



Republika e Kosovës
Republic of Kosovo



Komuna Hani i Elezit
Municipality of Hani i Elezit

02/ 2630 /2026
18.03.2026

Në bazë të Ligjit për Zyrtarët Publik nr.08/L-197 neni 80, neni 81 dhe 82, Ligjit të Punës nr.03/L-212 neni 8, Rregullores (QRK) nr.30/2024 për Procedurën e Pranimin të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë neni 5, 6, 7, dhe 8, Komuna Hani Elezit shpall:

KONKURS PËR PRANIM

(Aplikimi është i hapur për gjithë kandidatët e interesuar)

Institucioni/ Drejtoria: Komuna Hani i Elezit/Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale

Titulli i pozitës së punës: Infermier/e

Numri i kërkuar: (3) tre

Vendi i punës: Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare “ Dr.Menduh Kaloshi”

Lloji i pozitës: Nëpunës i Shërbimit Publik

Koeficienti/paga: H17-6.4

Kohëzgjatja e Kontratës: Periudhë e pacaktuar (Periudha provuese 6 muaj)

Orët e punës: 40

Përshkrimi i detyrave të punës:

- 1.Të ofron kujdesin shëndetësor ndaj pacientëve në pëpëthje me rregullat ligjore.
- 2.Të mbledh të dhëna të sakta mbi pacientët, i'u ofron pacientëve informata të sakta dhe të qarta në lidhje me kujdesin i cili i'u ofrohet atyre.
- 3.Këshillon pacientët, administron terapinë e përshkruar me politikën insitucionale.
- 4.Në bashkëpunim me anëtarët tjerë të ekipit të mjekësisë familjare ofron një numër shërbimesh shëndetësore të infermierisë duke përfshirë kujdesin institucional, shtëpiak, për individ, familje dhe komunitet.
- 5.Realizon programe të promovimit shëndetësor dhe punë tjera profesionale, në harmoni me konceptin e mjekësisë familjare.
- 6.Të përdor dhe mirëmban në mënyrë të sigurt të gjitha paisjet.
7. Të merr pjesë në mbledhjet e ekipit kur është e nevojshme.
- 8.Të ruan konfidencialitetin e plotë për çështjet që kanë të bëjnë me trajtimin e pacientit dhe punën e institucionit.
- 9.Kryen edhe detyra tjera në përputhje me ligjet dhe rregulloret të cilat mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe nga mbikëqyrësi.

Kriteret e përgjithshme për pranim:

-Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës,të ketë zotësi të plotë për të vepruar,të zotëroj njërën nga gjuhët zyrtare në pajtim me Ligjin për Gjuhët,të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse,të mos jetë e/i dënuar

për kryerjen e veprë penale me dashje, të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik, të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe /apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës, të kaloj me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në këtë ligj.

Kërkesat e përgjithshme formale dhe të nevojshme:

Arsimimi i kërkuar: **Diploma Baçelor i Infermierisë**

Të jetë i regjistruar dhe licencuar

Shkathtësi në komunikim, planifikim të punës.

Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave.

Shkathtësi kompjuterike të aplikacioneve të programeve (word, excel etj.)

Dokumentet që duhet paraqitur për aplikim:

1. Kopjen e letërnjoftimit/pasaportës/çertifikatës së shtetësisë së Republikës së Kosovës.
2. Kopjen e diplomës të kërkuar me konkurs të lëshuar nga institucionet arsimore të Republikës së Kosovës. Nëse diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës së fituar apo aktin që dëshmon se diploma e fituar është në procedurë të nostrifikimit, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të kontratës.
3. Kopjet e dëshmisë së punësimit (vërtetim/kontratë) të lëshuar nga institucioni përkatës i punësimit për përvojën e punës, që përcakton pozitën e punës si dhe kohëzgjatjen e angazhimit në atë pozitë. Dëshmisë e punësimit jashtë institucioneve publike duhet të mbështet së paku njëra nga dëshmitë si në vijim: pasqyra e pagesave në fondin e kursimeve pensionale apo pasqyra e pagesave të obligimeve tatimore në përputhje me legjislacionin tatimor për të ardhurat personal. Përvoja e punës, e cila deklarohet sipas kushteve të konkursit , e fituar në një shtet tjetër, dëshmohet përmes dëshmisë së përkthyer mbi përvojën e punës së lëshuar nga organi kompetent i atij shteti, apo përmes dëshmisë së përkthyer dhe noterizuar të përvojës të lëshuar nga punëshënësi përkatës.
4. Kopjen e licencës së punës të lëshuar nga organi kompetent (me afat).
5. Dëshmitë e trajnimeve profesionale të ndjekura apo trajnimeve që aplikuesi i ka realizuar në cilësinë e trajnuesit.
6. Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (kandidatët që janë të punësuar apo kanë qenë të punësuar në institucione publike).
7. Kopjet e dokumenteve tjera që provojnë plotësimin e kushteve për aplikim të përcaktuara në shpalljen e rekrutimit dhe të deklaruara në aplikacion.

Dokumentet që dorëzohen në fazën e verifikimit para emërimit:

1. Dëshmi përkatës se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar.
2. Çertifikatën mbi denimet penale origjinale e lëshuar nga gjykata përmes së cilës dëshmohet se nuk është i/e dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje, jo më të vjetër se 6 muaj nga data e lëshimit.
3. Diploma e kualifikimit arsimor e noterizuar.
4. Dëshmi se kandidati është i aftë në pikëpamje shëndetësore.

Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve:

Sipas Rregullores (QRK) nr.30/2024 për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë.

Afati dhe mënyra e aplikimit:

Pranimi i aplikacioneve bëhet brenda (30) ditëve nga data 19.03.2026 deri më 17.04.2026 nga ora 08:00-16:00.

Të gjithë kandidatët e interesuar aplikacionin e punësimit mund t'i marrin në formë fizike pranë Qendrës për Shërbim me Qytetarë në Komunë në Han të Elezit dhe të plotësuar e dorëzojnë në të njëjtin vend, apo ti shkarkojnë në portalin shtetëror <https://konkursi.rks-gov.net>

Dokumentacioni i kandidatëve të cilët nuk i plotësojnë kriteret e konkursit nuk do të shqyrtohen ndërsa në faza tjera do të ftohen vetëm kandidatët që i plotësojnë kriteret e që futen në listë të ngushtë.

Komunitetet jo shumicë dhe pjesëtarët e tyre inkurajohen të aplikojnë në këtë pozitë.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

Kandidati përmes aplikacionit deklaron dhe mban përgjegjësi për vërtetësinë e të gjitha dokumenteve të dorëzuara siç kërkohen nga shpallja e procedurës së rekrutimit. Deklarimi i rrejshëm paraqet shkas për përjashtim nga procedura e rekrutimit.

Konkursi dhe rezultatet shpallen në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net/>, web faqen e komunës <https://haniielezit.rks-gov.net> dhe në tabelën e shpalljes.

**Kryetari i Komunës
Mehmet Ballazhi**

