



01/Nr. 2057/2024
Data: 21.08.2024

PROCESVERBAL I KUVENDIT TË KOMUNËS

Procesverbali nga mbledhja e shtatë -VII- e Kuvendit të Komunës, mbajtur me datë 30.07.2024 me fillim pune në ora 11:00 në sallën e Kuvendit të Komunës. Të pranishëm ishin: **Mehmet Ballazhi** (Kryetar i Komunës), **Lindita Ballazhi** (Drejtoresh për Buxhet dhe Financa), **Natyra Kalisi** (Drejtoresh e Administratës), **Arsim Dernjani** (Drejtor për Shërbime Publike dhe Emergjencë), **Hisni Luri** (Drejtor për Arsim), **Arbenita Bajramaliu** (Drejtoreshë për Kulturë, Rini dhe Sport), Përfaqësues i OSB-së, **Bashkim Sopa** (Zyrtarë për Transparencë).

RENDI I PUNËS

1. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar.
2. Raporti financiar për periudhën Janar – Qershor 2024.
3. Raporti i auditorit për pasqyrave financiare vjetore për vitin 2023 nga zyra kombëtare e auditimit.
4. Plani i Veprimit të Komunës së Hanit të Elezit për adresimin e rekomandimeve të raportit të auditimit 2023.
5. Kërkesë për plotësim ndryshimin e kërkesës me numër 04/5243/2024 për rialokim të mjeteve në kategorinë buxhetore pasuri jofinanciare.
6. Informatë për aktivitetet e këshillit komunal për siguri në bashkësi për gjashtë mujorin e parë të vitit 2024.
7. Raportin financiar për periudhën Janar – Qershor 2024 i N.P.L “Pastrimi” sh.a.
8. Informatë për sektorin e emergjencave.
9. Të ndryshme.

Kryesuesi thekson:-për pikat e rendit të punës hapi diskutimin,

Mehmet Ballazhi thekson:- propozoj që në rend të punës të hynë propozim vendimi për shpalljen qytetarë nderi të komunës së Hanit të Elezit.

Sherif Berisha thekson:- nuk kam diçka kundër por këtë material nuk e kemi pasur deri tash dhe kërkoj që nëse hynë në rend të punës kjo pikë dhe gjatë debatit që do të kemi kërkoj që të kemi një pauzë që ta diskutojmë.

Kryesuesi thekson:- a keni edhe ndonjë diskutim për këtë pikë të rendit të punës, nëse nuk ka e hedh në votim propozim vendimin e Kryetarit të Komunës, rezultati i votimit ishte njëzëri. Në tërësi e hedhe në votim rendin e punës, rezultati i votimit ishte njëzëri.

U MIRATUA RENDI I PUNËS

Procedojmë me këtë rend të punës:

1. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar.
2. Raporti financiar për periudhën Janar – Qershor 2024.
3. Raporti i auditorit për pasqyrave financiare vjetore për vitin 2023 nga zyra kombëtare e auditimit.
4. Plani i Veprimit të Komunës së Hanit të Elezit për adresimin e rekomandimeve të raportit të auditimit 2023.
5. Kërkesë për plotësim ndryshimin e kërkesës me numër 04/5243/2024 për rialokim të mjeteve në kategorinë buxhetore pasuri jofinanciare.
6. Informatë për aktivitetet e këshillit komunal për siguri në bashkësi për gjashtë mujorin e parë të vitit 2024.
7. Raportin financiar për periudhën Janar – Qershor 2024 i N.P.L “Pastrimi” sh.a.
8. Informatë për sektorin e emergjencave.
9. Propozim vendimi për shpalljen qytetarë nderi i komunës së Hanit të Elezit.
10. Të ndryshme.

1. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar.

Kryesuesi thekson:- a keni ndonjë vërejtje rreth procesverbalit, nëse nuk ka e hedh në votim; rezultati i votimit ishte njëzëri.

U MIRATUAR PROCESVERBALI NGA MBLEDHJA E KALUAR

2. Raporti financiar për periudhën Janar – Qershor 2024.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Lindita Ballazhi thekson:- Pagesat nga kategoria ekonomike paga dhe shtesa janë shpenzuar në shumë prej 1,119,864.18 € ose 52.01 % të planit vjetor, ndërsa krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2023 pagesat për këtë kategori kanë një rritje për 158,867.23 €. Pagesat për këtë kategori ekonomike mallra dhe shërbime për gjashtë mujorin e parë të vitit 2024 janë në shumë prej 224,946.14 € apo 42.82 % e planit vjetor, ndërsa krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2023 kemi një rritje prej për 47,076.25 €. Pagesat për shërbime komunale për TM2 2024 janë në shumë prej 39,028.55 € apo 41.74 % e planit vjetor, ndërsa krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit 2023 kemi një rritje prej 3,470.01 €. Pagesat nga kategoria subvencione dhe transfere për TM2 të vitit 2024 janë në shumë prej 74,421.00 € apo 65.86 % e planit vjetor, ndërsa krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit paraprak kemi një rritje të shpenzimit prej 17,162.92 €. Pagesat nga kategoria pasuri jofinanciare për TM2 të vitit 2024 janë në shumë prej 76,061.30 €, ndërsa krahasuar me periudhën e njëjtë të vitit paraprak shpenzimi për këtë kategori është në shumë prej 29,439.15 €. Gjithsej shpenzimet për periudhën janar-qershor 2024, për të gjitha kategoritë buxhetore janë në shumë prej 1,534,321.17 € apo 40.25 % e planit të përgjithshëm vjetor, ndërsa në krahasim me periudhën e njëjtë të vitit paraprak kemi një rritje për 21.66 % apo 273,198.56 €.

Resul Suma thekson:- kodi 17535 kërkoj sqarim cila degë e komunës është që i ka 65 000 € buxhet , në faqe shtatë kodi 17535 shënon vetëm buxheti i Hanit të Elezit kërkoj sqarim se për çka bëhet fjalë. Shërbime të ndryshme shëndetësore në shumë prej 16 000 € kërkoj sqarim. Mirëmbajtja e rrugëve lokale 49 107.98 €, kërkoj sqarim. Kodi ekonomik 14322 , kodi ekonomik 14310 përfaqësimet brenda vendit, kërkoj sqarim. Te drejtoria e zhvillimit ekonomik ishte një taksë e madhe por a bëhet fjalë për taksën e kompanisë “Sharrcem” .

Lindita Ballazhi thekson:-çdo drejtori e ka kodin e vetë ekonomik dhe kodi 17535 është kodi i drejtorisë për financa, ndërsa sa i përket shërbimeve shëndetësore janë kryer disa pagesa. Te shumta e mirëmbajtjes së rrugëve përfshihet mirëmbajtja e të gjitha rrugëve lokale . Kodi ekonomikë me përfaqësimet brenda vendit ka të bëjë me drekat zyrtare për shkak se gjatë vitit 2024 ka ndryshuar plani kontabël dhe drekat zyrtare e kanë emërtimin e ri. Te inkasimi i të hyrave te drejtoria për zhvillim ekonomik pjesa më e madhe i takon taksës së ushtrimit të veprimtarisë nga kompani “Sharrcem”

Sherif Berisha thekson:- gati se gjitha pyetjet të cilat i kisha parafolësi i potencoi. Te kategoria ekonomike mallra dhe shërbime kërkoj sqarim për pagesat e përfaqësimit brenda vendit në shumë mbi tetë mijë euro dhe për këtë rast Kryetari i Komunës ka marrë mëditje por më intereson të dijë se a ka marrë edhe drejtori për arsim mëditje. Te furnizimi për zyre keni shpenzuar pesë mijë euro më shumë, kërkoj sqarim se për çfarë shërbime bëhet fjalë. Shërbimet shëndetësore nga pesëqind euro që ishin vitin e kaluar ka kaluar një shifër prej gjashtëmbëdhjetë mijë euro, kërkoj sqarim se për çfarë shërbime bëhet fjalë. Te kategoria e shpenzimeve kapitale qenka vetëm ndërtimi i rrugëve lokale kërkoj sqarim se ku janë realizuar këto projekte . Te kategoria e subvencioneve cilët qytetarë janë ndihmuar. Te drekat zyrtare a ka fatura tjera të pa papaguara.

Lindita Ballazhi thekson:- plani kontabël me të cilin funksionojnë institucionet publike të Kosovës ka pasur ndryshime gjatë vitit 2024 dhe emërtimi i kodit dreka zyrtare e ka një emër të ri kompensimi i përfaqësimit brenda vendit. Sa i përket mëditjeve këtë çështje e përcakton Ligji. Te furnizimi për zyre i kemi dhënë sqarimet në raport. Te kategoria e investimeve kapitale janë dy projekte të cilat janë realizuar dhe punimet janë afër shkollës fillore “Ilaz Thaçi”. Te kategoria subvencione dhe transfere është konfidenciale me i përmendur qytetarët të cilët janë ndihmuar me këtë kategori, ndërsa pjesa tjetër ka të bëjë nëpër drejtoi të ndryshme. I kemi edhe disa fatura që do të kryen në muajt në vijim.

Ajnure Thaçi thekson:-kodi ekonomik 22202 kërkoj që të më përcillet lista se ku janë shpenzuar mjetet financiare në shumë prej 41 712 € .

Refet Kalisi thekson:- tatimi në pronë dhe tokë realizimi në vitin 2024 është në shumë prej 44 000 € ndërsa në vitin 2023 është në shumë prej 99 000 € pra diferenca është e madhe, kërkoj sqarim se ku është problemi

Malik Berisha thekson:- qiraja në objektin shëndetësorë kërkoj sqarim.

Lindita Ballazhi thekson:- inkasimi ka një diferencë në krahasim me vitin e kaluar dhe ka ndikuar për shkak të vendimit i cili është miratuar vitin e kaluar në kuvend për faljen e borxheve në tatim në pronë e që shumë tatim pagues kanë dalë në avancë. Qiraja ka të bëjë për çështjen e automjeteve për shkak se deri vitin e kaluar e kemi pasur një automjet të cilin e ka shfrytëzuar sektori i shëndetësisë me qira dhe një faturë që ka qenë nga viti 2023 është shlyer gjatë këtij viti.

Kryesuesi thekson:- a keni edhe ndonjë diskutim për këtë pikë të rendit të punës, nëse nuk ka kalojmë në pikën e radhës të paraparë sipas agjendës.

3. Raporti i auditorit për pasqyrave financiare vjetore për vitin 2023 nga zyra kombëtare e auditimit.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Lindita Ballazhi thekson:- raporti i auditimi ka rezultuar me një opinion të pamodifikuar. Ky raport ka rezultuar me pesë rekomandime e që prej tyre dy rekomandime janë të reja dhe tre rekoamandime janë të përsëritura . në material i keni të shënuara në mënyrë të detajuar dhe nëse keni ndonjë vërejtje apo sugjerim mund të parashtroni.

Sherif Berisha thekson:- ku jeni me procedura rreth themelimit të auditorit të brendshëm në nivel komunal.

Resul Suma thekson:- pse bëhen vonesa në pagesa.

Hyriete Isufi thekson:- a janë përmirësuar këto të gjetura që në mos me na u përsëritur .

Lindita Ballazhi thekson:- si komunë nuk i kemi plotësuar kushtet për themelimin e auditimit të brendshëm, mirëpo tash kushtet i kemi bërë dhe kemi bërë kërkesa në Ministri të linjës por deri më tani nuk kemi pasur aprovim të kërkesave tona, kështu që përsëri do të parashtrojmë kërkesa për aprovimin e një pozite e cila ka të bëjë me njësinë e auditimit. Vonesa në pagesa nuk mund të arrihet qind për qind pasi që jemi përballur me kontratën kolektive dhe jo më larg se dy javë thesari i ka ekzekutuar disa obligime dhe mjetet financiare janë marr pa dionin tonë nëpër drejtori të ndryshme dhe ato obligime financiare i kanë pasur ato drejtori dhe tash duhet të bëjmë ndonjë zgjidhje tjetër për pagesën e tyre kështu që vijën këto vonesa financiare dhe në disa raste edhe mungesa e buxhetit. Jemi mundur që ti evitojmë këto të gjetura por plotësisht nuk mund ti evitojmë për shkak se nuk përballemi me pjesën e buxhetit por edhe kontrata kolektive ka ndikuar në ekzekutimin e obligimeve financiare.

Kryesuesi thekson:- a keni edhe ndonjë diskutim për këtë pikë të rendit të punës, nëse nuk ka kalojmë në pikën e radhës të paraparë sipas agjendës.

4. Plani i Veprimit të Komunës së Hanit të Elezit për adresimin e rekomandimeve të raportit të auditimit 2023.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Lindita Ballazhi thekson:-ne kemi hartuar planin e veprimit për zbatimin e këtyre rekomandimeve dhe i kemi cekur të gjitha veprimet që planifikojmë për ti evituar si të gjetura . Në material i keni në mënyrë të detajuar se si planifikohen të evitohen këto të gjetura.

5. Kërkesë për plotësim ndryshimin e kërkesës me numër 04/5243/2024 për rialokim të mjeteve në kategorinë buxhetore pasuri jofinanciare.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin, nëse nuk ka e hedh në votim rezultati i votimit ishte njëzëri.

U MIRATUA KËRKESA PËR PLOTËSIM NDRYSHIMIN E KËRKESËS ME NUMËR 04/5243/2024 PËR RIALOKIM TË MJETEVE NË KATEGORINË BUXHETORE PASURI JOFINANCIARE

6. Informatë për aktivitetet e këshillit komunal për siguri në bashkësi për gjashtë mujorin e parë të vitit 2024.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Mehmet Ballazhi thekson:- në material shënon numri i mbledhjeve dhe temat të cilat janë diskutuar dhe rekomandimet që janë dhënë. Materialin e keni dhe nëse keni ndonjë pyetje apo sugjerim mund të parashtroni.

Sherif Berishathekson:-në javën që e lamë pas ka ndodhur një zjarr te parku dhe fal qytetarëve që kanë ndërhyrë sepse as zjarrfikësit as policia nuk e kanë hapur telefonin dhe është mirë që këtë çështje ta diskutoni edhe në mbledhje të KKS-së .

Mehmet Ballazhi thekson:- këtë çështje e kam diskutuar me policinë por policia ka qenë në vend ngjarjes . Me zjarrfikësit e kam diskutuar por ditën e shtunë dhe të dielën nuk janë në punë por qytetarët kanë tentuar me kontaktuar një numër që shërben në qendrën e zjarrfikësve por nuk e kanë thirr komandantin e zjarrfikësve që e ka numrin në rastet kur ata nuk janë në punë por nesër në takim do ti diskutojmë këto çështje , mirëpo policia ka qenë në vend ngjarje se kam komunikuar me ta.

Refet Kalisi thekson:- a ka qen ndonjë rast i vandalizmit nëpër parqe se shumë dëme po bëhen. Është mirë që policia në këmbë nëpër qytet dhe ka parku me kryer patrullime.

Mehmet Ballazhi thekson:-në diskutimet që kemi pasur kanë potencuar se kanë mungesë në staf e që edhe policët e ri që i kanë dërguar në Han të Elezit një pjesë tyre e kanë dërguar në Kaçanik .

7. Raportin financiar për periudhën Janar – Qershor 2024 i N.P.L “Pastrimi” sh.a.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Sherif Berisha thekson:-më është premtuar që do ti marr me shkrim gjitha shqetësimet të cilat i kam ngrit dhe besoj që në afat kohorë do të përgjigjen.

Refet Kalisi thekson:- në tre mujorin e parë kompania ka qenë plus 20 000 € , ndërsa në fund të gjashtë mujorit janë vetëm 500 € .

Mehmet Ballazhi thekson:- ne jemi në minus 5000 € pagesë nga shërbimet publike që duhet të paguhen me rregull kompanisë arsyeja është çështja e përmbaruesit sepse në muajin e kaluar prej drejtorisë për shërbime publike i kanë marr 5000 € por edhe prej zyrës sime kanë marr mjete financiare dhe rekomandimet tona nuk po i marrin parasysh.

8. Informatë për sektorin e emergjencave.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Arsim Dernjani thekson:-përveç materialit të cilin e kemi përcjell diçka të veçantë nuk kam.

Resul Suma thekson:- a është rregulluar mirë kamioni i zjarrfikësve i cili ka qenë në defekt.

Arsim Dernjani thekson:- kamioni është në servis por e kemi edhe një kamionë tjetër .

Sherif Berisha thekson:-a është një komision apo janë dy komisione dhe ku jemi me çështjen e vlerësimit të dëmeve. A kanë pasur të drejtë qytetarët me parashtruar kërkesë drejtë për drejtë në Ministrinë përkatëse.

Mehmet Ballazhi thekson:-vazhdimisht jemi në kontakte me komisioni komunal dhe qeveritarë dhe gati se në përfundim jemi dhe komisioni në teren ka shkuar te gjithsecili që ka parashtruar kërkesë dhe eventualisht nëse ka mbetur dikush e ne nuk e dimë është mirë me njoftuar komisionin. Pasi të bëhet vlerësimi i të gjitha kërkesave do të takohemi me komisionin qeveritarë , e në bashkëpunim me kryesuesin e kuvendit do ta përcjellim për kuvend dhe do të përcillet në ministrinë përkatëse.

Kryesuesi thekson:- a keni edhe ndonjë diskutim për këtë pikë të rendit të punës, nëse nuk ka kalojmë në pikën e radhës të paraparë sipas agjendës.

9. Propozim vendimi për shpalljen qytetarë nderi i komunës së Hanit të Elezit.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Sherif Berisha thekson:-para se me proceduar me tutje kërkoj pesë minuta pauzë që ta diskutojmë me shefat e grupeve parlamentare këtë çështje.

Kryesuesi thekson:-nëse jeni në dakord shkojmë në pauzë prej pesë minuta. Pas pauzës vazhdojmë diskutimin për këtë pikë të rendit të punës.

Sherif Berisha thekson:- edhe ju si kryesues edhe kryetari në këtë rast që herave të tjera me na njoftuar me kohë.

Refet Kalisi thekson:-si person e njohim për kontributin të ciline ka dhënë dhe jam pro këtij propozim vendimi.

Mehmet Ballazhi thekson:-ju falënderoj për mendimin pozitivë dhe besojë që më shumë do të ishte nderë për neve që ta kemi qytetarë nderi një personalitet siç është Kudus Lamë e që kontributi i tij është i pakontestueshëm dhe ka një civi të bujshme.

Kryesuesi thekson:- a keni edhe ndonjë diskutim për këtë pikë të rendit të punës, nëse nuk ka e hedh në votim rezultati i votimit ishte njëzëri.

U MIRATUA PROPOZIM VENDIMI PËR SHPALLJEN QYTETARË NDERI I KOMUNËS SË HANIT TË ELEZIT

10.Të ndryshme.

Kryesuesi thekson:- për këtë pikë të rendit të punës hapi diskutimin.

Hanumshahe Dibrani thekson:-ankesë kam prej një qytetari për shkak se ujë Gllloboqice nuk ka dhe ka informacione se gypi është në dy vend i shpërthyer. Kama informacione se uji i Gllloboqicës është i përzier me kanalizim. Më herët kam parashtruar pyetje për çështje të zebrave por ende nuk i kanë vendosur.

Arsim Dernjani thekson:- për çështjen e ujit të Gllloboqicës informacion më saktë mund të jep kompania Bifurkacioni, ndërsa sa i përket çështjes së përzierjes së ujit dje kam komunikuar me përfaqësuesit e kompanisë të cilët ishin në teren dhe nuk është ashtu siç është postuar por është e ndame dhe nuk është e vërtetë. Sa i përket çështjes së zebrave kompania atë pjesë e ka harruar por do të kryhet.

Hanumshahe Dibrani thekson:- pasi që potenconi se është në rregull është mirë me dal me një informacion për me i njoftuar qytetarët.

Resul Suma thekson:-ankesë kam pasur prej qytetarëve për kioskën te rrethi se a ka marr pëlqim në komunë për vendosje të kioskës dhe a e ka shkelur rregulloren me afërsinë që është afër rrugës .

Zaim Bela thekson:- para dy muaje kam parashtruar një pyetje me shkrim dhe nuk kam marr përgjigje për çështjen e disa vendimeve gjyqësore që janë dërguar. Sipas informatave që i kemi pasur për rrugën Hani i Elezit-Gorancë që punimet do të fillojnë në muajin Korrik dhe rrugët lokale që shtrihen në Komunën e Hanit të Elezit janë dëmtuar është mirë që kompania Pastrimi me i shtruar me zhavorr dhe me bërë pastrimin e tyre. Varrezat e lagjes vilë a janë edhe varreza të qytetit apo vetëm të lagjes së vilve.

Arsim Dernjani thekson:-njoftimin për çështjen e ujit duhet ta bënë kompania "Bifurkacioni. Sa i përket kioskës në bazë të rregullore ka drejtë të kërkon dhe kemi dhënë pëlqim dhe për atë pjesë kanë qenë edhe inspektorët e shtetit dhe ja kanë lejuar atë pjesë .

Sherif Berisha thekson:- sa familje janë të kyçura në rrjetin e ujësjellësit. Kërkoj informacion për çështjen e parcelës për ndërtimin e shkollës .

Mehmet Ballazhi thekson:- duhet të kontaktoni me personat përgjegjës të cilët janë për iniciativën zhvillimore dhe nuk e di pse e kërkon në kuvend dhe nëse doni kërkonë prej drejtorit të atij fondi.

Resul Suma thekson:- a është i regjistruar për tatim në pronë objekti i ETC-së . Kërkoj nga drejtoria e arsimit që vitin e ri shkollorë ta nisim me një dizajnë më të ri të uniformave.

Refet Kalisi thekson:- në Lagje të re qytetarët janë ankuar se nuk kanë ujë të bollshëm . Është mirë që me marr edhe një shtojcë të ujit se ja ndihmon. Solarët që janë vendosur a kemi ndonjë beneficionë.

Hanumshahe Dibrani thekson:- a mundet komuna me marr masë për personat të cilët i parkojnë veturat te parkingu i QKMF-së dhe shkojnë në kafiteri përballë.

Mehmet Ballazhi thekson:-unë e shfrytëzojë ujin e Gllloboqicës dhe lagjja ku jetoj unë nuk ka problem edhe pse me reduktime në këtë thatësi por ujë ka. Uji që është marr ilegalisht nga qeverisja e më hershme e kanë shkëputur e dini edhe ju z. Refet . Unë kam biseduar me përfaqësuesit e fshatit të Gllloboqicës por ende nuk më kanë dhënë përgjigje, mirëpo para një jave kam takuar njërin prej anëtarëve të kryesisë së fshatit i cili ka potencuar se do t'i shikon mundësit për këtë çështje. Solarët janë benifitë që afër 20 % të shpenzimeve kemi më pakë. Çështjen e parkingjeve e kemi ngritur si shqetësim te policia.

Hyriete Isufi thekson:- në mbledhjen e kaluar pata vërejtje për çështjen e ujit por në këtë mbledhje jam për me dhënë lëvdata se nuk kemi pasur probleme pra kjo do të thotë se nëse i rrimë gati një pune nuk kemi probleme.

Malik Berisha thekson:- drejtoria e shëndetësisë është mirë me i përcjellë orët kujdestar që me ua kompensuar punëtorëve të QKMF-së.

Ibadete Kalisi thekson:- te rruga "Adem Jashari" saktësisht te ETC-ja kemi kërkesë për me vendosur polic të shtrirë.

Kryesuesi thekson:- a keni edhe ndonjë diskutim për këtë pikë të rendit të punës, nëse nuk ka shpalli të mbyllur mbledhjen.

Ju faleminderit për pjesëmarrje.

Mbledhja përfundoi në ora 12:30.

Procesmbajtësi
Ayni Bushi



Kryesuesi i Kuvendit
Florim Shkreta





Republika e Kosovës / Republic of Kosovo
Komuna - Municipality
Hani i Elezit



DATA:	12.08.2024
PËR:	Komitetin për Politikë e Financa dhe Kuvendin e Komunës
NGA:	Kryetar i Komunës së Hanit të Elezit z. Mehmet Ballazhi <i>M Ballazhi</i>
LËNDA:	Shkresë Përcjellëse: Prezantimi dhe diskutimi i Raportit të Gjashtëmujorit të Parë të Punës së Kryetarit të Komunës

Të nderuar anëtarë të asamblesë komunale,

Në përputhje me obligimet ligjore të përcaktuara me ligjin për Vetëqeverisje Lokale neni 58, gjeni të bashkangjitur raportimin e punës për gjashtëmujorin e parë të vitit 2024. Përmes materialit kemi paraqitur një pasqyrë të gjerë të arritjeve dhe bashkëpunimeve të realizuara. Këto përfshijnë një sërë marrëveshesh dhe memorandume me organizata lokale dhe ndërkombëtare, projekte të infrastrukturës, dhe përmirësime në shërbime publike. Gjatë këtij gjashtëmujori kemi vënë theksin në rëndësinë e partneriteteve për zhvillimin e komunës dhe përmbushjen e objektivave strategjike, duke përfshirë edhe nisma të reja që synojnë përmirësimin e jetës së qytetarëve të Hani i Elezit.

Për më shumë gjeni të bashkangjitur Raportin e Punës së Kryetarit për Gjashtëmujorin e Parë të vitit 2024.



REPUBLIKA E KOSOVËS--REPUBLIC OF KOSOVA
MUNICIPALITY OF ELEZ HAN
KOMUNA HANI I ELEZIT



DREJTORIA PËR URBANIZËM, KADASTER DHE MBROJTJE TË MJEDISIT

6768

Nr.06/_ 2024

DATË:	12.08.2024
PËR:	KPF dhe Kuvendin Komunal
PËRMES:	z. Mehmet Ballazhi – Kryetar i Komunës Hani i Elezit
NGA:	Nexhmedin Daci– Drejtor për Urbanizëm, Kadaster dhe Mbrojtje të Mjedisit.
TEMA:	Shkresë përcjellëse- propozim vendim për miratimin e Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit

Të nderuar:

Me anë të kësaj shkrese përcjellëse ju përcjellim propozim vendimin për miratimin e Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit në territorin e Komunës Hani Elezit për vitet 2024-2029.

Bashkëlidhur me shkresën keni: Draft Planin Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit 2024-2029 si dhe propozim-vendimin.

Me Respekt.



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo



Komuna e Hani i Elezit
Opština Elez Han – Municipality of Hani Elezit

Në bazë të nenit 28, të Ligjit për Mbrojtje të Cilësisë së Ajrit nr.08/L-025, Ligjit për Vetëqeverisje Lokale të Kosovës Nr. 03/L-040, ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës" nr.28/2008 dt. 04 qershor 2008) neni 11, 12.1, 12.2 shkronja (d) dhe 40, Statutin e Komunës së Hanit të Elezit neni 11, Kuvendi i Komunës së Hanit të Elezit, në mbledhjen e mbajtur me datë 30.08.2024, merr këtë:

PROPOZIM- VENDIM

PËR MIRATIMIN E PLANIT LOKAL TË VEPRIMIT PËR CILËSI TË AJRIT NË TERRITORIN E KOMUNËS HANI I ELEZIT PËR VITET 2024-2029

1. Për miratimin e Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit, në territorin e Komunës të Hanit të Elezit për vitet 2024-2029.
2. Plani Lokal i Veprimit për Cilësi të Ajrit, në territorin e Komunës Hani Elezit për vitet 2024-2029, i cekur në pikën një të këtij vendimi, parasheh mënyrën e veprimit për mbrojtjen e cilësisë së ajrit.
3. Pjesë përbërse e këtij vendimi është Plani Lokal i Veprimit për Cilësi të Ajrit, në territorin e Komunës Hani i Elezit 2024-2029.
4. Kryerja dhe mbyqyrja e procedurave tjera për zbatimin e këtij vendimi është në kompetencë të Kryetarit të Komunës dhe Drejtorisë Urbanizmit, Kadastrit dhe Mbrojtja e Mjedisit.
5. Ky vendim hyn në fuqi 15 ditë pas reëgjistrimit në zyren e protokolit në Ministrinë e Administrimit të Pushtetit Lokal si dhe publikimit në gjuhë zyrtare në çeb faqen e komunës.

Hani i Elezit
30.08.2024

Kryesuesi i Kuvendit të Komunës
z.Florim Shkreta



Republika e Kosovës - Republic of Kosovo
Komuna – Municipality
Hani i Elezit



05/ Nr. 7044/2024

DATA	21.08.2024
PËR	KPF dhe Kuvendin e Komunës
PËRMES	Mehmet Ballazhi Kryetar i Komunës
NGA	Hisni Luri Drejtor për Arsim
LËNDA	Propozim për ndryshimin e rregullores për ndarjen e subvencioneve



Të nderuar;

Uroj të jeni mirë me shëndet dhe punët po ju ecin mbarë!

Po paraqes para jush një propozim të ndryshimit të rregullores për ndarjen e subvencioneve.

Propozojmë që të bëhet ndryshimi i Rregullores për ndarjen e subvencioneve i datës 31.05.2022, me Nr prot 01/Nr.2821/2022, konkretisht neni 14 (Subvencionet për Arsim) paragrafi 14.2 dhe të ndryshohet vendimi i kuvendit të komunës, ku do të rritet numri i bursistëve nga 40-të në 50-të,

Si dhe harmonizimi i rregullores me rregulloren e ministrisë, tek Komisionet për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve Neni 7 (pika 7.4) nga përbërja e Komisionit duhet të jetë prej tre (3) anëtarëve, dy nga anëtarët e komisionit duhet të jenë nga drejtoria përkatëse dhe një anëtarë duhet të jetë zyrtar i financave, në përbërjen e komisionit në 5 antarë sa janë në rregulloren e ministrisë ndërsa pjesa tjetër e vendimit mbetet e pa ndryshuar sa i përket subvencioneve për arsim.

Mjetet të cilat i kemi parashikuar për këtë kategori do të merren nga kodi buxhetor, subvencione nga DKA, të cilat i kemi të planifikuara për vitin 2025.

Ky propozim do të jetë edhe në debat publik, pastaj do të rikthehet në Kuvend.

Me respekt.



Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr.03/L-040 neni 11, 12.2 shkronja (c), 17, 40.2 shkronja (a), Ligjit për menaxhimin e financave publike dhe përgjegjësitë Nr. 03/L-048 neni 17 paragrafi 1 dhe 2 , Rregullorja Financiare Nr.01/2013-MF – Shpenzimi i Parave Publike neni 36 pika 3, Rregulloren e Punës së Kuvendit të Komunës neni 15.1 shkronja (a), Kuvendi i Komunës me datën 31.08.2020 miratoi:

RREGULLORE PËR KUSHTET, KRITERET DHE PROCEDURAT E NDARJES SË SUBVENCIONEVE

Neni 1 Qëllimi dhe Fushëveprimi

1.1 Me këtë rregullore përcaktohen kushtet, kriteret dhe procedurat të cilat i mundësojnë Komunës të ndajë mjete financiare pa kthim nga kategoria e subvencioneve për fushat e cekura në këtë rregullore për personat fizik dhe juridik.

1.2 Dispozitat e kësaj rregullore zbatohen nga organet dhe trupat komunale gjatë ndarjes së subvencioneve për përfituesit

Neni 2 Përkufizimet

Shprehjet e përdorura në këtë rregullore kanë këtë kuptim:

2.1 **Subvencionet** - për kuptim të kësaj rregullore përfshijnë transferet e njëanshme, të pakthyeshme të mjeteve buxhetore të institucionit, në llogarinë rrjedhëse të përfituesve, të ardhurat e të cilëve nuk mbulojnë shpenzimet e caktuara përkatëse për arritjen e një qëllimi të ligjshëm për interes publik

2.2 **Pagesa e pakthyeshme** - është e njëanshme atëherë kur nuk ka mallra dhe shërbime që rrjedhin si kompensim ose kundërvlerë për pagesën.

2.3 **Përfituesi** - nënkupton personat fizik dhe juridik që përfitojnë mjete financiare nga kategoria e subvencioneve të planifikuara në Buxhetin e Komunës dhe në pajtim me Ligjin për ndarjet buxhetore.

2.4 **Banor rezident** - nënkupton personi që jeton dhe vepron në Komunë dhe posedon dokumentacion valid të Republikës së Kosovës.

Neni 3

Limitet buxhetore

Komuna ndan subvencione duke u bazuar në Ligjin e buxhetit për vitin fiskal për të cilën ndahen subvencionet dhe vetëm në masën e përcaktuar në këtë ligj.

Neni 4

Rregullat e përgjithshme të aplikimit për subvencione

4.1 Komuna mund të bëjë ndarje të subvencioneve për persona fizik dhe juridik mbi bazën e kërkesës së tyre dhe në pajtim me dispozitat e kësaj rregullore.

4.2 Personi fizik dhe juridik mund të jetë përfitues i subvencioneve të ndara nga Komuna nëse i ka të përfunduara obligimet ndaj Komunës.

4.3 Kushtëzimi me përfundimin e obligimeve ndaj institucioneve tjera të personit fizik dhe juridik mund të përcaktohet sipas fushave specifike nga vetë Komuna.

Neni 5

Procedurat e përgjithshme për ndarjen e subvencione

5.1 Procedura e ndarjes së subvencioneve nga Komuna mund të zhvillohet mbi bazën e thirrjes publike apo në raste të veçanta në bazë të kërkesës së arsyetuar atëherë kur lejohet me dispozitat e kësaj rregullore.

5.2 Gjatë ndarjes së subvencioneve përmes thirrjes publike të Komunës përcaktohet qartë fusha e subvencionimit, kriteret, dokumentet e nevojshme për aplikim dhe informata tjera me rëndësi.

5.3 Shqyrtimi i kërkesave dhe ndarja e subvencioneve mbi bazën e thirrjes publike zhvillohet sipas procedurave të parapara në nenin 9 të kësaj Rregullore.

5.4 Shqyrtimi dhe vlerësimi i kërkesave për ndarje të subvencioneve jashtë thirrjes publike të Komunës bëhet brenda 30 ditë kalendarike nga parashtrimi i kërkesës.

Neni 6

Përfjashtimet nga ndarja e subvencioneve

6.1 Personi fizik apo juridik vetëm një herë në vit mund të jetë përfitues i subvencioneve të ndara nga Komuna, nëse aktiviteti i individit ose institucionit është në interes edhe të komunës mund të përfitoj subvencion.

6.2 Përfjashtim nga paragrafi 1 i këtij Neni bëjnë subvencionet e ndara për persona fizik në fushën e shëndetësisë dhe mirëqenies sociale dhe raste emergjente.

6.3 Nëse me fajin e përfituesit nuk përmbushen obligimet e përcaktuara në vendimin apo me marrëveshjen për ndarjen e subvencioneve, për 5 (pesë) vitet e ardhshme përfituesi humb të drejtën në përfitim nga secila kategori e subvencioneve.

Neni 7

Komisionet për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve

7.1 Kryetari i Komunës emëron komisione të përkohshme për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve në përbërje të përfaqësuesve nga fushat specifike.

7.2 Komisionet për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve veprojnë në pajtim me parimet e përgjithshme të ligjshmërisë dhe konform autorizimeve, që jepen nga Kryetari i Komunës.

7.3 Kryetari dhe anëtarët e Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve duhet të jenë shërbyes civil të Komunës.

7.4 Përbërja e Komisionit duhet të jetë prej tre (3) anëtarëve, dy nga anëtarët e komisionit duhet të jenë nga drejtoria përkatëse dhe një anëtarë duhet të jetë zyrtar i financave.

7.5 Përbërja e Komisionit duhet të bazohet mbi parimin e barazisë gjinore.

7.6 Anëtarët e Komisionit për vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve mbajnë përgjegjësinë për zbatimin e drejtë të kriterëve për ndarje të subvencioneve.

Neni 8

Vlerësimi i kërkesave dhe vendimmarrja

8.1 Komisioni bënë shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve brenda afatit prej 15 ditë pune pas përfundimit të afatit të shpalljes publike.

8.2 Komisionet për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve veprojnë në pajtim me legjislacionin për financat publike dhe dispozitat e kësaj rregulloreje si dhe legjislacionin në fuqi.

8.3 Rekomandimet e Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve merren me shumicë të votave nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të Komisionit.

8.4 Komisioni mban procesverbal nga mbledhjet e saj i cili duhet të nënshkruhet nga anëtarët e Komisionit.

8.5 Komisioni i rekomandon Kryetarit të Komunës listën e përfituesve të subvencioneve në përputhje me kriteret e përcaktuara në shpalljen publike për ndarjen e subvencioneve dhe në pajtim me dispozitat e kësaj rregulloreje si dhe i rekomandon marrjen e vendimit për ndarje të subvencioneve.

8.6 Kërkesat që nuk i plotësojnë kriteret për subvencione do të refuzohen nga Kryetari me rekomandim të Komisionit.

8.7 Komuna i njofton sa më shpejt që është e mundur të gjithë aplikuesit në baza individuale për përfshirjen ose jo në listën e përfituesve të subvencioneve dhe i njofton për të drejtën dhe procedurën e parashtrimit të ankesës.

8.8 Kryetari mund të kërkojë që Komisioni për vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve të bëjë rivlerësimin e kërkesave apo të anulojë gjithë procesin e vlerësimit dhe të caktojë komision të ri për vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve.

8.9 Kryetari merr vendim për ndarjen e subvencioneve, në përputhje me rekomandimin e Komisionit, në afat prej 5 ditë pune pas përfundimit të afatit të paraqitjes së ankesave të përcaktuar sipas Nenit 10 të kësaj Rregulloreje.

Neni 9

Komisionet për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarje të subvencioneve

9.1 Kryetari i Komunës emëron komisione me mandat (4) katër vjeçar për shqyrtimin e ankesave për ndarje të subvencioneve në përbërje të përfaqësuesve nga fushat specifike.

9.2 Kryetari dhe anëtarët të Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e ankesave për ndarje të subvencioneve duhet të jenë shërbyes civil.

9.3 Komisioni do të jetë në përbërje prej tre (3) anëtarëve.

9.4 Komisioni mban procesverbal nga mbledhjet e saj i cili duhet të nënshkruhet nga anëtarët e Komisionit.

9.5 Një anëtar i Komisionit për shqyrtimin e ankesave për ndarjen e subvencioneve duhet të jetë zyrtar ligjor (jurist) i njësisë përkatëse.

9.6 Anëtarë të Komisionit për vlerësimin e ankesave për ndarje të subvencioneve nuk mund të jenë zyrtarët të cilët kanë qenë pjesë e Komisionit për shqyrtimin dhe vlerësimin e kërkesave për ndarje të subvencioneve.

9.7 Përbërja e Komisionit duhet të bazohet mbi parimin e barazisë gjinore.

Neni 10

Parashtrimi dhe zgjidhja e ankesave

10.1 Ankesa parashtrohet në afat prej 5 ditë pune pas njoftimit të vendimit të Kryetarit të Komunës për mos ndarjen e subvencioneve.

10.2 Komisioni duhet të bëjë shqyrtimin e ankesave dhe të marrë vendim në afat prej 15 ditë pune pas përfundimit të afatit kohor për paraqitje të ankesave.

10.3 Komisioni për ankesa gjatë vendimmarrjes vepron në bazë të ligjit për procedurën administrative dhe dispozitave të kësaj rregullore.

10.4 Vendimet e Komisionit për shqyrtimin e ankesave për ndarje të subvencioneve merren me shumicë të votave nga numri i përgjithshëm i anëtarëve të Komisionit.

Neni 11
Ekzekutushmëria e vendimit

- 11.1 Vendimi i Kryetarit për ndarjen e subvencioneve bëhet i ekzekutueshëm nëse:
- 11.1.1 nuk është paraqitur ankesë sipas paragrafit 1 të nenit 12,
 - 11.1.2 me vendimin e komisionit të ankesave refuzohet ankesa.

Neni 12
Shpallja Publike për ndarjen e subvencioneve

12.1 Procesi i ndarjes së subvencioneve fillon përmes shpalljeve publike të cilat publikohen në ueb faqen e komunës, mediat lokale, mediat sociale vendet e frekuentuara si dhe në çdo mjet dhe vend tjetër të përshtatshëm.

12.2 Në shpallje përcaktohen saktë kriteret dhe procedurat për të aplikuar ndarjen e subvencioneve të cilat përcaktohen sipas kësaj rregullore

12.3 Shpallja publike qëndron e publikuar së paku 15 ditë nga data e shpalljes.

Neni 13
Marrëveshja për subvencionim

13.1 Për realizimin e subvencionit duhet të lidhet një marrëveshje me të cilën përcaktohen të drejtat dhe detyrat mes të komunës dhe përfituesit të subvencionit.

13.2 Marrëveshja duhet të përcaktojë subjektet nënshkruese të marrëveshjes, qëllimin, shumën e mjeteve financiare, afatet kohore, detyrat dhe përgjegjësitë e palëve, mbikëqyrjen, formën e subvencionimit, raportimin, hyrjen në fuqi si dhe pjesë tjera relevante për marrëveshjen.

Neni 14
Subvencionet për arsim

14.1 Komuna mund të ndajë subvencione për arsim duke përfshirë, por duke mos u kufizuar, për:

- 14.1.1 bursa për student;
- 14.1.2 bursa për nxënës në shkollë të mesme;
- 14.1.3 bursa për nxënës në shkolla fillore;
- 14.1.4 kuadrot deficitar;
- 14.1.5 nxënësit me nevoja të veçanta;
- 14.1.6 gara apo kuize (aktivitete jashtë mësimore);
- 14.1.7 botimin e librave/revistave;
- 14.1.8 nxënësit që kanë treguar rezultate në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar;
- 14.1.9 mësimdhënësit që kanë treguar rezultate në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar.

14.2 Kategoritë dhe shumat e subvencionimit për bursa do të përcaktohen me vendim të veçantë të (Kuvendit) të Komunës për çdo vit fiskal ndërsa subvencionet tjera ipen me vendim të veçantë të Kryetarit të Komunës.

Neni 15

Kushtet, kriteret dhe dokumentet që nevojiten për ndarjen e bursave

15. Kuvendi i Komunës me vendim të veçantë përcakton kushtet dhe kriteret të qarta për dhënien e bursave duke përfshirë, por duke mos u kufizuar në;

15.1.1 Fëmijëve të Dëshmorëve të Luftës së UÇK-së iu ndahet bursa pa kriteret.

15.1.2 Vlerësimi kandidatëve bëhet me pikë, duke e shumëzuar notën mesatare me koeficientin 5.

15.1.3 Studentët e vitit të parë u merret nota mesatare e suksesit të shkollës së mesme të lartë dhe numri i pikëve të testit të arritëshmërisë (afati i Qershorit dhe Gushtit) dhe provimet e dhëna në fakultetin përkatës.

15.1.4 Janë banorë rezidentë të Komunës së Hanit të Elezit,

15.1.5 Janë student të rregullt, por jo me vet financim,

15.1.6 Të kenë të regjistruar vitin.

15.1.7 Studenti-ja nëse një herë ka perseritur vitin, apo ndërru fakultetin humbë të drejtën e bursës (Përrjashtim në këtë pikë bëjnë maturantët dhe studentët e vitit të parë të cilët për shkaqe të ndryshme nuk ka mund të regjistrohen në fakultet apo e kanë ndërru fakultetin dhe që nuk kanë marr bursë).

15.1.8 Të jetë student-e i Universitetit Publik të Kosovës.

15.1.8.1 Të jetë student në Universitetit Publik të Maqedonisë Veriore (specifikisht Universiteti i Tetovës dhe Universiteti Nëna Terese)

15.1.9 Për bursë kanë prioritet studentet e vitit të dytë e më lartë, në rast se nuk plotësohet numri i studentëve që plotësojnë kriteret sipas rregullores do të plotësohet me studentët e vitit të parë

15.1.10 Një student-e nuk ka të drejtë të marrë dy apo më shumë bursa nga njësitë buxhetore apo burime të ndryshme, përjashtim ka për ato studentë që marrin bursë universitare.

15.1.11 Studenti-ja i cili ka qenë përfitues i bursës në një fakultet, nuk mund të jetë përfitues i bursës për fakultetin e dytë.

15.1.12 Studenti-ja nëse është në marrëdhënie pune nuk i takon bursa.

15.1.13 Studentët që i takojnë të njëjtës familje që plotësojnë kushtet për përfitimin e bursës atëherë të dy studentët marrin 75 % secili student. Studentët që kanë notën mesatare mbi 8.5 dhe të njëjtës familje tu jepet bursa e plotë të dyve).

15.1.13 Studenti-ja nëse e ka një fakultet të përfunduar, nuk ka të drejt aplikimi për bursës.

15.2 Përveç pikëve nga paragrafi paraprak , studentëve që u takojnë kategorive të veçanta u shtohen pikë si në vijim:

15.2.1 Fëmijës së invalidit të luftës i shtohen 10 pikë.

15.2.2 Studenti-ja i cili nuk i ka të dy prindërit i shtohen 15 pikë.

15.2.3 Studenti-ja i cili ka të dy prindërit e hendikepuar i shtohen 10 pikë, dëshmi nga Mjeku librezë ose vendim.

15.2.4 Fëmijës së veteranit të luftës i shtohen 10 pikë.

15.2.5 Fëmijës së të burgosurit politikë deri në 6 muaj 5 pikë, mbi 6 muaj e me tepër 10 pikë.

15.2.6 Studenti-ja i cili është hendikep i shtohen 15 pikë, të dëshmohet me librezë ose vendim.

15.2.7 Fëmijës së martirit të luftës i shtohen 10 pikë,

- 15.2.8 Studenti-ja i cili ka njërin prind të hendikepuar i shtohen 5 pikë, dëshmi nga Mjeku librezë ose vendim.
- 15.2.9 Studenti-ja i cili e ka gjendjen e rëndë sociale i shtohen 10 pikë.
- 15.2.10 Studenti-ja me gjendje të rëndë ekonomike që me ligj largohen nga skema sociale për shkak se nuk kanë fëmijë nën moshën pesë vjeçare të u jepet përparësi njëjtë sikur se të rastet sociale i shtohen 10 pikë.
- 15.2.11 Studenti-ja i cili nuk e ka njërin prind 5 pikë.
- 15.2.12 Studenti-ja me notë mesatare 9 e mbi, vlerësohet me 20 pikë.
- 15.2.13 Studenti-ja me notë mesatare 8 e mbi, vlerësohet me 15 pikë.
- 15.2.14 Studenti-ja me notë mesatare 7 e mbi, vlerësohet me 5 pikë.
- 15.2.15 Studenti-ja i cili bënë punë vullnetare vlerësohet me 3 pikë, nëse në dy vitet e fundit shkollorë ka bërë punën.
- 15.2.16 15.2.17 Studenti-ja që ka marrë diploma, mirënjohje, certifikata kombëtare ose ndërkombëtare në ndonjë garë – konkurs në lëmin arsimorë i shtohen 3 pikë, nëse në dy vitet e fundit shkollorë ka marrë diplomë, certifikatë apo mirënjohje.
- 15.2.18 Tu jepet përparësi studentëve të cilët janë kuadro deficitare 10 pikë.

15.3 Dokumentet të cilat duhet të dorëzohen gjatë aplikimit për ndarje të bursave përfshijnë, duke mos u kufizuar:

- 15.3.1 Certifikata e notave,
- 15.3.2 Vërtetimi për vitin kalendarik të studimeve;
- 15.3.3 Deklarata e bashkësisë familjare.
- 15.3.4 Dëshmia se është invalid i luftës, se është fëmijë i dëshmorit, veteranit të luftës, martirit të luftës, se është person me aftësi të kufizuara dhe se është nga familja në skemën sociale.
- 15.3.5 Certifikatën e vendbanimit,
- 15.3.6 Diplomat, mirënjohjet, certifikatat për suksesin e arritur në gara-kurse kombëtare dhe ndërkombëtare në lëmin arsimor
- 15.3.7 Studentët që janë invalid të luftës, anëtar të familjes së dëshmorit, invalidit të luftës, veteranit të luftës, martirit të luftës, me gjendje të rëndë sociale, student me aftësi të kufizuara duhet të sjellin dëshmitë nga shoqatat librezë ose vendim dhe institucionet përkatëse.
- 15.3.8 Dokumenti i identifikimit;
- 15.3.9 Dëshmia mbi gjendjen ekonomike;

15.4 Aplikuesi nuk mund të jetë përfitues i bursës nëse brenda vitit të njëjtë fiskal ka qenë përfitues i një burse të ndarë nga pushteti qendror ose ndonjë donatorë tjetër për fushën e njëjtë.

15.5 Komuna duhet të bëjë shpalljen publike për dhënien e bursave e cila publikohet në ueb faqen e Komunës, në vendet e frekuentuara, mediat sociale dhe në media lokale.

Neni 16

Subvencionet për zhvillim ekonomik

16.1 Komuna mund të ndajë subvencione për zhvillim ekonomik duke përfshirë, por duke mos u kufizuar, për:

16.1.1 Zejet tradicionale;

16.1.2 Aksesore;

16.1.3 Agrobizneset;

16.1.4 Teknologji Informative;

16.1.5 Ndërmarrjet publike;

16.1.6 Biznese inovative;

16.1.7 Ndërmarrje sociale;

16.1.8 Aktivitetet e shoqatave të cilat ndihmojnë dhe promovojnë zhvillimin ekonomik dhe turizmit;

16.1.9 Inkubatorët e biznesit;

16.1.10 Bizneset fillestare;

16.1.11 Aktivitetet për ngritjen e kapaciteteve njerëzore për zhvillim të biznesit;

16.1.12 Aktivitetet për hulumtime të tregut të grupeve të studentëve.

16.2 Përfitues të subvencioneve për zhvillim ekonomik mund të jenë vetëm bizneset që veprojnë në Komunë.

16.3 Përfitues të subvencioneve për zhvillim ekonomik nuk mund të jenë bizneset që kanë obligime financiare të papaguara komunale dhe ATK-së.

Neni 17

Përparësitë gjatë ndarjes së subvencioneve për zhvillim ekonomik

17.1 Gjatë ndarjes së subvencioneve për zhvillim ekonomik, në kushte të barabarta komuna u jep përparësi rasteve specifike në vijim:

17.1.1 Bizneseve prodhuese, përpunuese dhe shërbyese që gjenerojnë punësim;

17.1.2 Grave, të rinjve, zonave rurale, personave me nevoja të veçanta dhe komunitetet;

17.1.3 Bizneset që kanë siguruar bashkëfinancim nga palë të treta prej 90 % (të përcaktohet vlera minimale) të vlerës;

17.1.4 Bizneset të cilat posedojnë dëshmi apo certifikime profesionale.

17.1.5 OJQ-të të cilët aplikojnë me projekte biznesi të cilat mundësojnë gjenerim të vendeve të punës.

17.1.6 Bizneseve që nuk kanë fituar më parë subvencione nga komuna dhe gjatë vitit të njëjtë fiskal nuk kanë qenë përfitues i një subvencionit për zhvillim ekonomik të ndarë nga pushteti qendror ose nga ndonjë donator tjetër.

17.1.8 Bizneset e përcaktuara në paragrafin 1.3 dhe 1.4 të këtij neni mund të aplikojnë për ndarje të subvencioneve edhe jashtë periudhës së shpalljes publike me kërkesë të arsyetuar.

Neni 18

Dokumentet e nevojshme për të aplikuar për e subvencione- për zhvillim ekonomik

18.1 Dokumentet të cilat duhet të dorëzohen gjatë aplikimit për ndarje të subvencioneve për zhvillim ekonomik përfshijnë, duke mos u kufizuar:

- 18.1.1 Plani i biznesit;
- 18.1.2 Dokumenti identifikues;
- 18.1.3 Certifikate e vendbanimit (për persona fizik);
- 18.1.4 Certifikata e biznesit;
- 18.1.5 Dëshmi për pagesën e taksave komunale;
- 18.1.6 Dëshmi për pagesën e tatimit në pronë;
- 18.1.7 Dëshmi se nuk ka obligime ndaj ATK-së;
- 18.1.8 Dëshmi për bashkëfinancim (nëse ka bashkëfinancim);
- 19.1.9 Konfirmimin nga banka për xhirollogarinë e aplikuesit;

Neni 19

Subvencionet për bujqësi

19.1 Komuna mund të ndajë subvencione për bujqësi duke përfshirë, por duke mos u kufizuar, për:

- 19.1.1 projekte të fermerëve, shoqatave, kooperativave bujqësore, në fushat bujqësore me prioritet për Komunën;
- 19.1.2 organizimin e panairëve, seminareve, vizitave studimore;
- 19.1.3 mbështetjen e projekteve me bashkëfinancim;
- 19.1.4 projekteve në sektorin e pylltarisë.

19.2 Gjatë ndarjes së subvencioneve në bujqësi, në kushte të barabarta komuna u jep përparësi:

- 19.2.1 Zonave me prioritet të identifikuara nga Komuna;
- 19.2.2 Pjesëmarrjes së fermerit në bashkëfinancim prej 10 % *(të përcaktohet vlera minimale)* të vlerës, me përjashtim kur në ftesën publike është përcaktuar ndryshe;
- 19.2.3 Grave, të rinjve, personave me nevoja të veçanta dhe minoritetet;

19.2.4 Aplikantëve që nuk kanë fituar më parë subvencione nga komuna dhe gjatë vitit të njëjtë fiskal nuk kanë qenë përfitues i një subvencioni për bujqësi të ndarë nga pushteti qendror ose nga ndonjë donator tjetër.

Neni 20

Dokumentet e nevojshme për të aplikuar për subvencione në bujqësi

20.1 Dokumentet të cilat duhet të dorëzohen gjatë aplikimit për ndarje të subvencioneve për bujqësi nga personat juridik përfshijnë, duke mos u kufizuar:

- 20.1.1 Numri identifikues i fermerit (NIF);
- 20.1.2 Certifikata e biznesit;
- 20.1.3 Projekti dhe plani financiar;
- 20.1.4 Fletëposedim për patundshmëri;
- 20.1.5 Dëshmi për pagesën e taksave komunale;
- 20.1.6 Dëshmi për pagesën e tatimit në pronë;
- 20.1.7 Dëshmi se nuk ka obligime ndaj ATK-së;
- 20.1.8 Konfirmimin nga banka për xhirrollogarinë e aplikuesit;
- 20.1.9 Dokumenti identifikues i personit të autorizuar për tërheqjen e mjeteve dhe autorizimit.
- 20.1.10 Dëshmi se nuk është përfitues i një subvencioni të ndarë nga pushteti qendror në këtë fushë brenda vitit fiskal.
- 20.1.11 Dëshmia për pjesën e bashkëfinancimit

20.2 Dokumentet të cilat duhet të dorëzohen gjatë aplikimit për ndarje të subvencioneve për bujqësi nga personat fizik përfshijnë, duke mos u kufizuar:

- 20.2.1 Numri identifikues i fermerit (NIF);
- 20.2.2 Projekti dhe plani financiar;
- 20.2.3 Fletëposedim për patundshmëri;
- 20.2.4 Dëshmi për pagesën e taksave komunale;
- 20.2.5 Dëshmi për pagesën e tatimit në pronë;
- 20.2.6 Konfirmimin nga banka për xhirrollogarinë e aplikuesit;

Neni 21

Subvencionet për shëndetësi dhe mirëqenie sociale

21.1 Komuna ndanë subvencione për banorët rezident dhe jorezident ne raste të veçanta për përballimin e shpenzimeve të shërimit sipas kritereve të përcaktuara nga drejtoria përgjegjëse për shëndetësi.

21.2 Subvencionet për shëndetësi jepen për:

- 21.2.1 rastet e rënda shëndetësore e konstatuar me dokumentacion mjekësor të specialistit;
- 21.2.2 rastet e sëmundjeve jo të rënda por pa burim të të ardhurave;
- 21.2.3 trajtimi jashtë vendit;

- 21.2.4 lehona;
- 21.2.5 fushatat e vetëdijesimit për shëndetin publik;
- 21.2.6 mirëqenie sociale
- 21.2.7 shërbimet sociale.

21.3 Gjatë ndarjes së subvencioneve në shëndetësi, në kushte të barabarta komuna u jep përparësi rasteve specifike në vijim:

21.2.8 Numri i anëtarëve të familjes;

21.3.2 Çështja e banimit;

21.3.3 Kostoja e trajtimit;

21.3.4 Gjendja ekonomike familjare;

21.3.5 Trajtimi në institucionet private (nëse një sëmundje e tillë nuk mund të trajtohet në institucionet publike).

21.4 Dokumentet të cilat duhet të dorëzohen gjatë aplikimit për ndarje të subvencioneve për shëndetësi nga personat fizik përfshijnë, duke mos u kufizuar:

21.4.1 Diagnoza e mjekut specialist;

21.4.2 Dokumenti i identifikimit;

21.4.3 Konfirmimin nga banka për xhirollogarinë e aplikuesit;

21.4.4 Dëshmia e shpenzimeve mjekësore.

21.4.5 Personat, për subvencionet e përcaktuara në paragrafin 2 të këtij neni mund të ndahen edhe pa shpallje publike por me kërkesë të arsyetuar

Neni 22

Subvencionet për kulturë, rini, sport

22.1. Komuna mund të ndajë subvencione për kulturë, rini dhe sport duke përfshirë, por duke mos u kufizuar, për:

22.1.1 Klubet sportive

22.1.2 Sportistët e dalluar

22.1.3 Garat sportive

22.1.4 Shoqëritë amatore (ansamblet)

22.1.5 Teatrot amatore

22.1.6 Festivalet

22.1.7 Botimi i librave

22.1.8 Ekspozitat me fotografi

22.1.9 Aktivitete me karaktere garuese

22.1.10 Pjesëmarrje në festivale jashtë komune

22.1.11 Promovim i librave

22.1.12 Promovim i talentëve të rijë

22.1.13 Aktivitete, kulturore, rinore dhe sportive të organizuara nga DKRS

22.1.14 KVRL

22.1.15 Qendra Rinore

22.1.16 OJQ

22.2 Gjatë ndarjes së subvencioneve, në kushte të barabarta, Komuna u jep përparësi rasteve specifike në vijim:

22.2.1 Projektet që kanë siguruar bashkëfinancim nga palët e treta sipas vlerës;

22.2.2 Projektet të cilat mund të gjenerojnë të hyra financiare për kërkuesin e subvencionit, në funksion të sigurimit të qëndrueshmërisë së projektit për periudhën e ardhshme;

22.2.3 Aplikantëve që nuk kanë fituar më parë subvencione nga komuna dhe gjatë vitit të njëjtë fiskal nuk kanë qenë përfitues i një subvencionit për kulturë, rini, sport të ndarë nga pushteti qendror ose nga ndonjë donator tjetër

22.3 Dokumentet të cilat duhet të dorëzohen gjatë aplikimit për ndarje të subvencioneve përfshijnë, por duke mos u kufizuar:

22.3.1 Projekt propozimi;

22.3.2 Aplikacioni;

22.3.3 Dokumenti identifikues;

22.3.4 Certifikate e vendbanimit (për persona fizik);

22.3.5 Certifikata e regjistrimit (për persona juridik);

22.3.6 Dëshmi për pagesën e taksave komunale;

22.3.7 Dëshmi për pagesën e tatimit në pronë (për persona fizik);

22.3.8 Dëshmi se nuk ka obligime ndaj ATK-së (për persona juridik);

22.3.9 Konfirmimin nga banka për xhirollogarinë e aplikuesit;

Neni 23

Raportet kthyes nga përfituesit e subvencioneve

23.1 Përfituesit e subvencioneve të ndara nga Komuna obligohen që në Komunë të dorëzojnë raport financiar dhe narrativ (te detajuar).

23.2 Përfituesit e subvencioneve obligohen që pas marrjes së subvencionit të dorëzojnë në komunë raportin me të gjitha shpenzimet financiare ashtu siç janë kërkuar me projekt-propozim. Raporti duhet t'i ketë të gjitha shpenzimet e dokumentuara (raportet bankare, faturat e rregullta, nënshkrimet e pjesëmarrësve etj.).

23.3 Përfituesit e subvencioneve obligohen që pas përfitimit të subvencioneve të dorëzojnë raportin narrativ (te detajuar) i cili duhet t'i ketë të gjitha të dhënat e aktiviteteve që janë realizuar gjatë zbatimit të projektit.

23.4 Periudha kohore e raportimit duhet të jetë 30 ditë pas përfundimit të afatit kohor të përcaktuar në marrëveshjen në mes palës përfituese dhe komunës

23.5 Raportet nga paragrafi 1 i këtij neni protokollohen dhe një kopje e tyre dorëzohet në arkivin e komunës.

Neni 24

Monitorimi i përfituesve të subvencioneve

24.1 Komuna ka të drejtë të iniciojë auditimin e përfituesve për mënyrën e shpenzimit të mjeteve të ndara nga komuna në formë të subvencioneve.

24.2 Komuna mund të bëjë monitorimin e përfituesve të subvencioneve, me theks të veçantë të përfituesve në fushën e bujqësisë dhe zhvillimit ekonomik, në lidhje me shfrytëzimin e drejtë dhe sipas vendimit apo marrëveshjes të mjeteve të ndara në formë të subvencioneve.

24.3 Monitorimi sipas paragrafit 2 mund të bëhet në periudhën kohore deri në 3 vite nga data e përfitimit të subvencionit.

Neni 25

Transparenca në ndarjen e subvencioneve

25.1 Komuna publikon listën përfundimtare të përfituesve të subvencioneve brenda 2 ditë pune pas vendimit për ndarje të subvencioneve nga Kryetari.

25.2 Lista përfundimtare e përfituesve duhet të përmbaj: emrin e përfituesit, rastin, fushën për të cilën jepet subvencioni dhe shumat që iu janë ndarë

25.3 Përfundimisht nga paragrafi 1 i këtij neni, komuna nuk i publikon subvencionet për rastet e përcaktuara në paragrafët 2.1, 2.2, 2.3, të nenit 21.

25.4 Publikimi i vendimeve dhe i përfituesve nga ndarja e subvencioneve bëhet në ueb-faqen e Komunës, në tabelat e shpalljeve si dhe në vendet e frekuentuara në territorin e Komunës.

Neni 26

Dispozitat transitorë dhe shfuqizuese

26.1 Ndarja e subvencioneve e filluar para hyrjes në fuqi të kësaj rregulloreje vazhdon me rregullativën ekzistuese pavarësisht nëse kjo rregullore hyn në fuqi.

26.2 Me hyrjen në fuqi të kësaj rregulloreje, shfuqizohet rregullorja për ndarjen e subvencioneve 01/Nr.2223 e datës 27.06.2013 dhe rregullorja për ndarjen e bursave për student 01/Nr.10531 e datës 07.12.2015.

Neni 27

Hyrja në fuqi

Kjo rregullore hyn në fuqi 15 ditë pas protokollimit të autoritetit mbikëqyrës dhe 7 ditë pas publikimit në ueb – faqen zyrtare të komunës

Hani i Elezit
Data: 31.08.2020

Kryesuesi i Kuvendit
MSc. Qamush Brava



Republika e Kosovës / Republic of Kosova
Komuna -Municipality
Hani i Elezit



02/Nr. 7062 /2024

DATA:	21.08.2024
PËR:	Kuvendin e Komunës
NGA:	Kryetari i Komunës z. Mehmet Ballazhi <i>M Ballazhi</i>
LËNDA:	Shkresë Përcjellëse: Propozim Vendim për Miratimin e raportit përfundimtarë të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera.

Me anë të kësaj shkrese ju përcjellim propozim vendimin për miratimin e raportit përfundimtarë të Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera.

Shkresës përcjellëse ja bashkangjesim dokumentacionet:

Vendimin e Komisionit Komunal për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera.

Raportin e vlerësimeve të dëmeve.

Me respekt



Republika e Kosovës / Republic of Kosovo
Komuna - Municipality
Hani i Elezit



01/ Nr. _____/2024

Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale Nr. 03/L-040 neni 11, 12,40, Ligjit për Mbrotjtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e Tjera , si dhe Rregulloren (QRK) –Nr.17/2015 për Metodologjinë e Vlerësimit të Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e Tjera neni 31, Kuvendi i Komunës së Hanit të Elezit në mbledhjen e mbajtur me datë08.2024 merr:

PROPOZIM VENDIM
PËR MIRATIMIN E RAPORTIT TË KOMISIONIT KOMUNAL PËRFUNDIMTAR PËR VLERËSIMIN E DËMEVE NGA FATKEQËSIT NATYRORE DHE FATKEQËSITË E TJERA

1. Kuvendi i komunës miratoi raportin e komisionit komunal përfundimtarë për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera .
2. Duke ju referuar nenit (1) të këtij vendimi vlerësimi i dëmeve në bujqësi është në shumë prej 57,700.00 €. Vlerësimi i dëmeve në Ekonomi Familjare është në shumë prej 248,319.43 €. Vlerësimi i dëmeve në Vetura është në shumë prej 452,320.53 €. Vlerësimi i dëmeve në Biznese është në shumë prej 24,242.50 €. Vlerësimi i dëmeve në Institucionet Komunale është në shumë prej 62,805.50 €. Shuma totale e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera është 845,387.96 €
3. Për zbatimin e këtij vendimi do të kujdeset Kryetari i Komunës dhe Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjencë.
4. Ky vendim hynë në fuqi 15 ditë pas protokolimit të autoritetit mbikëqyrës dhe 7 ditë pas publikimit në ueb – faqen zyrtare të komunës.

Me këtë vendim njoftohen:-

- Kryetari i Komunës,
- Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjencë,
- Ministria e Administrimit të Pushtetit Lokal dhe
- Shërbimi i Arkivit.

Hani i Elezit
Data: ...08.2024

Kryesuesi i Kuvendit
Florim Shkreta



Nr. 02/3986/2024

Në bazë të dispozitave të nenit 13 dhe 58 të Ligjit nr.03/L-040, për Vetëqeverisje Lokale (Gazeta Zyrtare e Republikës së Kosovës, me 28/4, qershor 2008), nenit 90 dhe 91 të Ligjit për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera, nenit 8 paragrafi 2, nënparagrafi 2.2, dhe nenit 9 dhe 12 të Rregullores (QRK) për Metodologjinë e Vlerësimit të Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera 17/2015, Kryetari i Komunës nxjerrë këtë:

V E N D I M

Plotësim ndryshimin e vendimit me nr.02/2447/2023 i datës 18.04.2024 për evidentimin e fatkeqësive natyrore nga Breshëri

1. Ndryshohet dhe plotësohet vendimi i komisionit për evidentimin e dëmeve për arsye të numrit të madh të kërkesave nga ana e qytetarëve që ju është shkaktuar dëm nga breshëri.
2. Komisioni ka këtë përbërje të cilët do t'i evidentojnë dhe klasifikojnë dëmet e shkaktuar nga breshëri dhe t'i ndajnë detyrat në komisionet e tjera profesionale:
 - Avni Bushi – Kryesues i komisionit
 - Sevime Luri – Anëtare e komisionit
 - Remzi Bushi – Anëtar i komisionit
 - Adnan Lusnjani – Anëtar i Komisionit
 - Driton Kaloshi – Anëtar i Komisionit
3. Detyrat e anëtarëve të Komisionit sipas pikës 6, janë të përcaktuara sipas nenit 12 të Rregullores për Metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera nr.17/2015.
4. Komisioni profesional për evidentimin e dëmeve në automjete do të ketë këtë përbërje:
 - Sadik Brava, anëtar
 - Mevlud Brava, anëtar
 - Nexhmedin Bushi, anëtar
 - Besnik Reçi, anëtar

4. Komisioni profesional për evidentimin e dëmeve tjera do të ketë këtë përbërje:
- Ali Axhami, anëtar
 - Kujtim Dernjani, anëtar
 - Rraman Bushi, anëtar
 - Fari Shkreta, anëtar
 - Sear Dernjani, anëtar.
5. Me kopjen e këtij vendimi njoftohen Kryesuesi dhe anëtarët e Komisionit.
6. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë pas nënshkrimit nga Kryetari i Komunës.

Hani i Elezit
14.06.2024

Kryetari i Komunës
Mehmet Ballazhi

M. Ballazhi



RAPORT PËR DËMET E SHKAKTUARA NGA BRESHWRI NË KOMUNWN E HANIT TË ELEZIT

Me datë 21.05.2024 ka pasur reshje të shiut dhe të breshrit në komunën e Hanit të Elezit dhe si pasojë e këtij breshëri i cili ishte me dimensione të ndryshme, të formave të ndryshme i cili shkaktoj dëme të mëdha si në shtëpi, bujqësi, biznese dhe vetura. Drejtoria për Shërbime Publike dhe Emergjentë vazhdimisht ishte në teren duke e vëzhguar situatën për së afërmi. Komuna e ka njoftuar Komisionin Qeveritarë për dëmet e shkaktuara nga fatkeqësitë natyrore dhe me datë 23.05.2025 Komisioni qeveritarë në krye me kryesuesin e komisionit z.Kastriot Lajçi vizituan komunën tonë për tu njoftuar me situatën. Gjatë takimit me komisionin ata rekomanduan që të dilet me një njoftim që ata qytetarë që kanë pasur dëme të ju drejtohen komunës me kërkesa për dëmet të cilat ua ka shkaktuar breshëri.

Me datë 25.05.2024 duke i marr për bazë rekomandimet e komisionit qeveritarë, komuna shpalli njoftimin që qytetarët me i parashtruar kërkesat në komunë dhe pas përfundimit të afatit të parashtrimit të kërkesave komuna e njoftoj Komisionin Qeveritarë dhe me datë 04.06.2024 komisioni qeveritarë vizitoi komunën dhe komisionit komunal për vlerësimin e dëmeve i rekomandoj që të dilet në teren për me i verifikuar dëshmitë të cilët qytetarët ua kanë bashkangjitur kërkesave të tyre për me ua kompensuar dëmin. Po ashtu i rekomandoj që të të procedohen ndaras dëmet në ekonomi familjare, bujqësi dhe në vetura. Komisioni fillimisht ishte prej pesë anëtarëve, mirëpo komisioni është dashur të plotësohet për arsye të volumit të madhë të lëndëve. Duke marr për bazë numrin e madh të kërkesave prej 836 të ndryshme, komuna ka formuar komision profesional për evidentimin e dëmeve të automjeteve dhe Komisionin profesional për evitimin e dëmeve tjera. Komisionet kanë bërë selektimin e dokumentacionit sipas kërkesave që kanë parashtruar qytetarët. Komisioni profesional për evidentimin e dëmeve të automjeteve ka shqyrtuar 567 për vetura dhe prej tyre ka vlerësuar 537, kurse 30 kërkesa kanë qenë të pa kompletuara dhe për çështje të dokumentacioneve janë njoftuar përmes telefonit nga anëtarët e komisionit por nuk i kanë sjell dokumentacionet përkatëse. Komisioni profesional për evidentimin e dëmeve të tjera ka vlerësuar 370 kërkesa për ekonomi familjare, 171 kërkesa për bujqësi, 1 kërkesë për vlerësimin e dëmeve për institucionet komunale, 20 për biznese, gjithsej janë procedura 1129, lëndë dhe arsyeja që është rritur numri i lëndëve është për shkak se qytetarët kanë aplikuar me një kërkesë për vlerësimin e dëmeve për vetura, ekonomi familjare dhe bujqësi, mirëpo komisioni qeveritarë ka rekomanduar që lëndët të selektohen: për ekonomi familjare, bujqësi, vetura, biznese dhe institucione komunale).

Me datë 08.08.2024 Komisioni Qeveritarë ka qenë për vizitë dhe ka dhënë një rekoamdin për kompletimin e dokumentacioneve dhe Komisioni Komunal ka bërë përmirësimet për rekomandimin e dhënë.

Vlera e dëmeve për ekonomi familjare është në shumë prej 248,319.43 €

Vlera e dëmeve për vetura është në shumë prej 452,320.53 €.

Vlera e dëmeve në bujqësi 57,700.00 €.

Vlera e dëmeve në biznese është në shumë prej 24,242.50 €

Vlera e dëmeve në institucionet komunale është në shumë prej 62,805.50 €

Shuma totale e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera është 845,387.96 €



Republika e Kosovës / Republic of Kosovo
Komuna - Municipality
Hani i Elezit



DATA:	12.08.2024
PËR:	Komitetin për Politikë e Financa dhe Kuvendin e Komunës
KOPJE:	Kryetar i Komunës së Hanit të Elezit z. Mehmet Ballazhi <i>M Ballazhi</i>
NGA:	Drejtoreshë e Administratës së Përgjithshme znjsh. Natyra Kalisi <i>Natyr</i>
LËNDA:	Shkresë Përcjellëse: Prezantimi dhe diskutimi i Raportit Përfundimtar të Performancës për vitin 2023

Të nderuar anëtarë të asamblesë komunale,

Në përputhje me obligimet ligjore të përcaktuara në Ligjin për Menaxhimin e Performancës Komunale (SMPK) dhe në Udhëzimin Administrativ (MAPL) nr. 01/2023 për Menaxhimin e Performancës Komunale dhe Skemën e Grantit për Performancë Komunale, ju njoftojmë se Raporti Përfundimtar i Performancës për vitin 2023 është përgatitur dhe është gati për t'u prezantuar para Kuvendit Komunal për diskutim.

Ky raport përmban një pasqyrë të plotë të rezultateve të arritura nga Komuna e Hani i Elezit për vitin 2023 dhe reflekton përmbushjen e përgjegjësisë dhe detyrave nga organet ekzekutive të komunës. Diskutimi i raportit para Kuvendit Komunal është një obligim ligjor dhe një hap i rëndësishëm për sigurimin e mbikëqyrjes dhe llogaridhënies së ekzekutivit të komunës para përfaqësuesve të qytetarëve.

Në këtë kontekst, ky raport duhet të përfshihet me qëllim të prezantimit dhe diskutimit të tij nga të gjithë anëtarët e Kuvendit. Sipas Udhëzimit Administrativ të lartpërmendur, ky raport duhet të prezantohet dhe diskutohet deri më 30 Shtator 2024, për të siguruar që performanca e komunës të shqyrtohet dhe të adresohen me kohë çështjet e nevojshme për përmirësim.

Ju falënderojmë për bashkëpunimin dhe presim me padurim kontributin tuaj në këtë proces të rëndësishëm të llogaridhënies dhe transparencës.

Raporti përfundimtar I performances për viti 2023

Komuna Hani I Elezit

Raporti i performancës së komunës së Hani i Elezit përmbledh rezultatet e një procesi i cili ka përfshirë:

Raportimin nga zyrtarët komunal: Zyrtarët komunal raportuan për performancën e vitit 2023 në Sistemin elektronik të menaxhimit të performancës komunale nga data 15.02.2024 deri në datën 11.04.2024.

Konsultim Paraprak: Kjo fazë është zhvilluar gjatë periudhës së raportimit nga komunat. Në këtë fazë zyrtarët e divizionit të performancës komunale të MAPL kanë udhëzuar zyrtarët raportues për plotësim/korrigjim të të dhënave të raportuar. Përgjigjet në komentet e ministrisë janë vendosur në platformën e konsultimit dhe/ose në platformën e raportimit.

Verifikim me mostër: Pas përfundimit të procesit të raportimit nga komunat, u zhvillua një verifikim i detajuar i të dhënave për 27 treguesit e Sistemit të Menaxhimit të Performancës Komunale. Ky proces përfshinte analizën e dokumentacionit, të dhënave të raportuara dhe dëshmime të bashkëngjitura.

Verifikim në Terren: Për të siguruar vërtetësinë e të dhënave të raportuara dhe për të verifikuar zbatimin e tyre në terren, një ekip u angazhua për të kryer inspektimin fizik dhe monitorimin e aktiviteteve në vendet konkrete.

Rezultatet e performancës janë përfshirë në këtë raport, i cili ofron një pasqyrë të detajuar e performancës së komunave, përfshirë shënimet e konsultimit paraprak, verifikimit me mostër, verifikimit në terren dhe shqyrtimit të ankesave. Rezultatet e paraqitura në këtë raport janë finale.

% E TREGUESVE SIPAS FUSHAVE

SHËRBIMET PUBLIKE ADMINISTRATIVE	1.1.1	Kërkesat administrative të shqyrtuara gjatë vitit	100.00
	1.1.2	Kërkesat administrative të shqyrtuara brenda afateve ligjore	100.00
	1.1.3	Shërbimet administrative të ofruara në mënyrë elektronike nga komuna	0.00
TRANSPARENCA KOMUNALE	2.1.1	Mbledhjet e kuvendit të bëra publike dhe transmetuara drejtpërdrejtë online	80.00
	2.1.2	Niveli i qasjes në dokumente publike nga qytetarët	100.00
	2.1.3	Përmbushja e kritereve të faqes zyrtare elektronike të komunës	100.00
	2.1.4	Publikimi i akteve të miratuara në kuvendin komunal në faqen zyrtare të komunës	100.00
	2.1.5	Publikimi i akteve me karakter të përgjithshëm, të miratuara nga kryetari i komunës, në faqen zyrtare të komunës	100.00
	2.2.1	Publikimi i dokumenteve për planifikim dhe shpenzim të buxhetit	20.00
2.2.2	Publikimi i dokumenteve të prokurimit publik të komunës	50.00	
PËRGJEGJSHMËRIA KOMUNALE	3.1.1	Publikimi i njoftimeve për mbajtjen e 2 takimeve publike	0.00
	3.1.2	Pjesëmarrja e qytetarëve në konsultime publike	81.18

	3.1.4	Aktet komunale dhe dokumentet e politikave lokale të konsultuara me publikun	100.00
	3.1.5	Dëgjime publike për KAB, buxhet komunal dhe buxhetimi me pjesëmarrje	100.00
	3.1.6	Publikimi i raporteve për procese të konsultimeve publike	28.57
	3.1.7	Funksionimi i këshillave lokal	87.52
	3.2.1	Miratimi me kohë i propozim buxhetit vjetor komunal	100.00
	3.2.2	Diskutime për raportet tre-mujore buxhetore nga Kuvendi Komunal	100.00
	3.2.4	Diskutimi i raportit të auditorit të jashtëm dhe planit të veprimit për adresim të rekomandimeve në Kuvendin Komunal	100.00
	3.2.6	Mbledhje të Kuvendit Komunal me pjesëmarrje të kryetarit të komunës	100.00
	3.3.1	Niveli i zbatimit të planit të prokurimit	100.00
	3.3.2	Niveli i pagesave të procesuara brenda afatit ligjor prej 30 ditëve	100.00
	3.3.3	Niveli i adresimit të rekomandimeve të Zyrës Kombëtare të Auditorit	55.56
	3.4.1	Raportimi i planit vjetor të planit të integritetit para kuvendit komunal	100.00
	3.4.2	Pezullimi i zyrtarëve komunal në raport me akt-akuzat e ngritura ndaj tyre	100.00
BARAZIA NË PUNËSIM, SHËRBIET SOCIALE DHE FAMILJARE	4.1.1	Të punësuar me nevoja të veçanta në institucione komunale	0.00
	4.1.2	Zyrtarë Publik të punësuar nga komunitetet jo shumicë në institucionet komunale	44.31
	4.2.1	Familje me nevojë të cilave iu është siguruar banimi social	100.00
	4.2.2	Fëmijë me nevojë për strehim që iu është siguruar strehimi familjar	100.00
KULTURË, RINI DHE SPORT	5.1.1	Hapësira për aktivitete të sportit për numër të banorëve	100.00
	5.2.1	Aktivitete të kulturës, rinisë dhe sportit të organizuara me buxhet komunal	100.00
MENAXHIMI I FATKEQËSIVE	6.1.1	Niveli i realizimit të planit komunal për Reagim Emergjent	100.00
	6.1.2	Intervenimet për mbrojtje nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera	100.00
PLANIFIKIMI HAPSINOR KOMUNAL	7.1.1	Sipërfaqja e territorit të komunave të mbuluar sipas planeve zhvillimore të komunës.	30.38
	7.2.1	Kërkesa të shqyrtuara për leje të ndërtimit	100.00
	7.2.2	Objekte të inspektuara me leje të ndërtimit	0.00
HAPËSIRAT PUBLIKE	8.1.1	Sipërfaqja e hapësirave të gjelbra në m2 publike për kokë banori	17.44
	8.1.2	Sipërfaqja e hapësirave publike që mirëmbahen rregullisht	100.00
	8.1.3	Hapësirat publike të pajisura me ndriçim publik	100.00
INFRASTRUKTURA RRUGORE	9.1.1	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së verës	100.00
	9.1.2	Rrugët lokale të mirëmbajtura gjatë sezonës së dimrit	100.00
	9.2.1	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me trotuare	10.93
	9.2.2	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me ndriçim publik	86.36
	9.2.3	Gjatësia e rrugëve lokale të pajisura me shenjëzim vertikal dhe horizontal	99.77
	9.3.1	Rrugët në zonën urbane me shteg të biçikletave	0.97
	9.3.2	Rrugë lokale të riasfaltuara	0.00
TRANSPORTI PUBLIK	10.1.1	Realizimi i planit komunal për transport lokal publik (planit të mobilitetit)	0.00
	10.1.2	Vendbanimet e përfshira në transportin lokal publik	30.00

	10.1.3	Vendndalimet e shënjëzuara për automjetet e transportit publik	0.00
SHËRBIMET PUBLIKE	11.1.1	Realizimi i planit për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e sistemit të ujësjellësit	100.00
	11.1.2	Realizimi i planit për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e sistemit të kanalizimit	100.00
	11.1.3	Realizimi i planit komunal për menaxhimin e mbeturinave	0.00
	11.1.4	Realizimi i orarit për mbledhjen e mbeturinave	100.00
	11.1.5	Inkasimi i mjeteve për mbledhjen e mbeturinave	100.00
MBROJTJA E MJEDISIT	12.1.1	Realizimi i Planit Lokal të Veprimit në Mjedis	34.38
	12.1.2	Lejet mjedisore komunale të lëshuara	100.00
	12.1.3	Ndërtesat e reja që e kanë zbatuar lejen mjedisore komunale	100.00
PËRFAQËSIMI GJINOR	13.1.1	Gratë e punësuara në institucione/administratën komunale	93.67
	13.1.2	Gratë në pozita udhëheqëse në institucionet arsimore, shëndetësore e kulturore/sportive	57.14
	13.1.3	Gratë e emëruara në pozita politike në komunë	100.00
	13.1.4	Barazia gjinore tek anëtarët e komiteteve komunale	100.00
	13.1.5	Barazia gjinore tek përbërja e këshillave lokale	3.75
	13.2.1	Buxhetimi dhe shpenzimi i përgjegjshëm gjinor	50.00
	13.2.2	Barazia gjinore në buxhetim për punësim dhe ndërmarrësi të grave	100.00
	13.2.3	Pjesëmarrja e grave në konsultime publike	82.46
	13.2.4	Plani komunal për barazi gjinore	0.00
	13.3.1	Përfaqësimi gjinor tek emërtimet e rrugëve	0.00
13.3.2	Regjistrimi i pronësisë në emër të dy gjinive	0.00	
ARSIMI PARAUNIVERSITAR	14.1.1	Shkolla me masa të efikasitetit të energjisë	0.00
	14.1.2	Siguria në institucionet e arsimit parauniversitar	80.00
	14.1.3	Plotësimi i kushteve të kërkuara me infrastrukturë, pajisje dhe mjete në institucionet e arsimit parauniversitar	90.00
	14.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me raportin e synuar nxënës për mësimdhënës	85.46
	14.3.1	Fëmijë që vijnë kopshtin - përgjithësi dhe rural	5.00
	14.3.2	Mesatarja në rezultatet e testit të arritshmërisë për klasat e 9-ta	39.41
	14.3.3	Kalueshmëria në maturën kombëtare për klasat 12 -të (ndarja sipas gjinisë)	80.56
	14.3.4	Braktisja e shkollës nga nxënësit (shkalla inverse)	100.00
	14.3.5	Shkalla e realizimit të orëve të planifikuara sipas kalendarit vjetor të arsimit	88.67
KUJDESI PARËSOR SHËNDETËSOR	15.1.1	Njësitë e shëndetësisë primare me pajisje dhe shërbime laboratorike sipas udhëzimit administrativ	100.00
	15.2.1	Niveli i pajtueshmërisë me ekipet e mjekësisë familjare dhe shëndetit oral	0.00
	15.2.2	Fëmijë të përfshirë në program të imunizimit	93.56
	15.3.1	Ofrimi i kujdesit shëndetësor specifik për gra dhe fëmijë	100.00
ZHVILLIMI EKONOMIK LOKAL	16.1.1	Strategjia për zhvillim ekonomik lokal	100.00

	16.1.2	Përgatitja dhe publikimi i listës së pronave komunale të planifikuara për dhënie në shfrytëzim	100.00
	16.1.3	Niveli i azhurnimit të regjistrimit të tatimit në pronë	100.00
	16.1.4	Niveli i mbledhjes së faturës së tatimit në pronë (pa borxhe, interesa, ndëshkime)	100.00



Republika e Kosovës - Republic of Kosovo
Komuna – Municipality
Hani i Elezit



Nr. 05/ _____ /2024

DATA	19.07.2024
PËR	KPF dhe Kuvendin e Komunës
NGA	HISNI LURI Drejtore i Arsimit
LËNDA	Informata për suksesin e përfundimit të vitit shkollor 2023/2024

Të nderuar :

Po ju përcjellim informatën për suksesin e përfundimit të vitit shkollor 2023/2024 në Komunën Hani i Elezit.

Me respekt,

DREJTORIA PËR ARSIM

INFORMATË

**Për suksesin e përgjithshëm të përfundimit të vitit mësimor
Viti shkollor 2023/2024**

Gusht 2024 , Hani i Elezit

Përmbajtja e Informatës

Kuadri arsimor në vitin shkollor 2023/2024	3
Krahasimi i kuadri arsimor mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24	3
Numri i nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/24	4
Krahasimi i nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24	4
Tabelar për orët e mbajtura, pambajtura dhe të planifikuara për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/24	5
Krahasimi për orët e mbajtura, pambajtura dhe të planifikuara për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24	6
Krahasimi nga testi i për maturantët në SHML "Dardania" në afatin e Qershorit mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 në Komunën e Hanit të Elezit	7
Krahasimi nga testi i arritshmërisë për klasët e nënta (kl-IX-) në afatin e Qershorit mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 në Komunën e Hanit të Elezit	7
Tabelar i mungesave të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitit shkollor 2023-24 për shkollat fillore të mesme të ulta dhe të mesme të lartë në Komunën e Hanit të Elezit	8
Krahasim i mungesave të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta dhe të mesme të lartë në Komunën e Hanit të Elezit	9
Tabelar i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/2024 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit	10
Krahasim i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit	12
Tabelar i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit	13
Krahasim i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit.....	14
Tabelar i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/2024 - Shkolla e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit	14
Krahasim i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit	15
Tabelar i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/2024 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit.....	16
Krahasim i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit.....	17

Kuadri arsimor në vitin shkollor 2023/2024

Në vitin shkollor 2023/2024, kuadri arsimor sipas kualifikimit në nivelin komunal janë gjithsejtë 106-mësimdhënës, 100% prej tyre janë të kualifikuar, 0 % prej tyre janë me kualifikim jo adekuat, ndërsa 0.00% prej tyre janë të pakualifikuar. (shih në tabelën 1)

Tabela: 1

KUADRI ARSIMOR NË VITIN SHKOLLOR 2023/2024													
Nr.	EMRI I SHKOLLËS	MËSIMDHËNËS					TË KUALIFIKUAR		TË KUALIFIKUAR (Jo adekuat)		TË PAKUALIFIKUAR		
		GJ.	M	%	F	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	
1	SHFMU" ILAZ THAÇI"	64	19	29.68	45	70.31	64	100	0	1.61	0	00	
2	SHFMU" KËSHTJELLA E DITURISË"	11	6	54.54	5	45.45	11	100	0	0.00	0	0	
3	SHFMU" VELI BALLAZHI"	12	5	41.66	7	58.33	12	100	0	0.00	0	0	
4	SHML" DARDANIA"	19	10	52.63	9	47.36	19	100	0	0.00	0	0	
GJITHSEJTË		106	40	37.73	66	62.26	106	100	0	0.00	0	0.00	

Krahasimi i kuadri arsimor mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24

Krahasimi i kuadrit arsimor mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 është i ndryshëm te kualifikimi është rritur për 0.94% dhe gjinia femrore është rritur për 2.65%, (shih në tabelën 2)

Tabela: 2

KRAHASIMI I KUADRIT ARSIMOR MES VITIT SHKOLLOR 2022/23 & 2023/24													
Nr.	VITI	MËSIMDHËNËS					TË KUALIFIKUAR		TË KUALIFIKUAR (Jo adekuat)		TË PAKUALIFIKUAR		
		GJ.	M	%	F	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	
2022/23		104	42	40.38	62	59.61	104	100	1	0.96	0	0.00	
2023/24		106	40	37.73	66	62.26	106	100	0	0.00	0	0.00	
KRAHASIMI		+2	-2	-2.65	+4	+2.65	+2	0	-1	+0.94	0	0	

Numri i nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/24

- Numri i nxënësve Parafillor në nivel komunal gjithsejtë janë 120 nx. prej tyre 56 nx.femra
- Numri i nxënësve nga klasa e I-V në nivel komunal gjithsejtë janë 680 nx. prej tyre 331 nx femra
- Numri i nxënësve nga klasa e VI-IX në nivel komunal gjithsejtë janë 544 nx. prej tyre 253 nx femra
- Numri i nxënësve nga klasa e X-XII në nivel komunal gjithsejtë janë 263 nx. prej tyre 135 nx femra
- Numri i nxënësve nga Parafillorë deri në klasën e dymbëdhjetë në nivel Komunal gjithsejtë janë 1603nx. prej tyre 775 nx femra (**shih në tabelën 3**)

Tabela: 3

Nr.	EMRI I SHKOLLËS	PARAFILLOR			KLASA-I-V			KLASA VI-IX			KLASA X-XII			GJITHSEJTË		
		GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	M	F
1	SH.F.M.U."ILAZ THAÇI"-	89	51	38	511	259	252	426	227	199				1026	537	489
6	SH.F.M.U."KËSHTJELLA E DITURISË"	21	11	10	91	44	47	68	37	31				180	92	88
7	SH.F.M.U."VELI BALLAZHI"	10	3	7	78	46	32	50	26	24				138	75	63
9	SH.M.L."DARDANIA"										262	127	135	262	127	135
GJITHSEJ		120	64	56	680	349	331	544	291	253	262	127	135	1606	831	775

Krahasimi i nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24

Krahasimi i nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 në edukimin parafillor është zvogluar për -1 nxënës, nga klasa e I-V numri është zvogëluar për 29 nxënës, nga klasa VI-IX numri i nxënësve është zvogëluar për 15 nxënës. Në nivelin komunal I-IX është zvogëluar për -44 nxënës, kurse për SHML" Dardania" është zvogëluar për -7 nx. Numri total i nxënësve duke përfshirë parafillorët, I –IX dhe shkollën e mesme është zvogëluar për -52 nx (**shih në tabelën 4**)

Tabela:

Nr.	EMRI I SHKOLLËS	PARAFILLOR			KLASA-I-V			KLASA VI-IX			KLASA X-XII			GJITHSEJTË		
		GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	M	F
	2022/23	121	65	56	709	366	343	559	304	255	269	125	144	1658	860	798
	2023/24	120	64	56	680	349	331	544	291	253	262	127	135	1606	831	775
	KRAHASIMI	-1	-1	0	-29	-17	-12	-15	-13	-2	-7	+2	-9	-52	-29	-23

Tabelar për orët e mbajtura, pambajtura dhe të planifikuara për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/24

Numri i i orëve të mbajtura në nivelin komunal për shkollat fillore të mesme të ultë dhe të mesme të lartë për vitin shkollor 2023/24. (shih në tabelën 5)

Tabela: 5

EMRI I SHKOLLËS	KLASA	Gjysmëvjetori i dytë			
		Orët e mbajtura	Orët e pambajtura	Orët e planifikuara	Numri i paraleleve
SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-I-V-	10594	71	10665	25
SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-VI-IX-	8105	622	8727	16
GJITHSEJTË NË SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-I-IX	18699	693	19392	41
SHFMU "KËSHTJELLA E DITURISË"	GJ.-I-V-	2107	10	2117	5
SHFMU "KËSHTJELLA E DITURISË"	GJ.-VI-IX-	2056	97	2153	4
GJITHSEJTË NË SHFMU "KËSHTJELLA E DITURISË"	GJ.-I-IX	4163	107	4270	9
SHFMU "VELI BALLAZHI"	GJ.-I-V-	2102	0	2102	5
SHFMU "VELI BALLAZHI"	GJ.-VI-IX-	2101	72	2173	4
GJITHSEJTË NË SHFMU "VELI BALLAZHI"	GJ.-I-IX	4203	72	4275	9
GJITHSEJTË NË SHML "DARDANIA"	GJ.-X-XII-	4237	138	4375	9
TOTALI NË NIVELIN KOMUNAL	GJ.-I-XII-	31302	1010	32312	68

Krahasimi për orët e mbajtura, pambajtura dhe të planifikuara për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24

Tabela: 6

EMRI I SHKOLLËS	VITI	Gjysmëvjetori i dytë			
		Orët e mbajtura	Orët e pambajtura	Orët e planifikuara	Numri i paraleleve
GJITHSEJTË NË SHFMU "ILAZ THAÇI"	2022/2023	19221	262	19483	41
GJITHSEJTË NË SHFMU "ILAZ THAÇI"	2023/2024	18699	693	19392	41
KRAHASIMI		-522	-431	-91	0
GJITHSEJTË NË SHFMU "KËSHTJELLA E DITURISË"	2022/2023	4301	89	4390	9
GJITHSEJTË NË SHFMU "KËSHTJELLA E DITURISË"	2023/2024	4163	107	4270	9
KRAHASIMI		-138	+18	-120	9
GJITHSEJTË NË SHFMU "VELI BALLAZHI"	2022/2023	4136	230	4366	9
GJITHSEJTË NË SHFMU "VELI BALLAZHI"	2023/2024	4203	72	4275	9
KRAHASIMI		+67	-198	-91	9
GJITHSEJTË NË SHML "DARDANIA"	2022/2023	8422	484	8906	10
GJITHSEJTË NË SHML "DARDANIA"	2023/2024	4237	138	32312	9
KRAHASIMI		4185	-346	+23406	-1
TOTALI NË NIVELIN KOMUNAL	2022/2023	32185	689	32874	68
TOTALI NË NIVELIN KOMUNAL	2023/2024	31302	1010	32312	68
KRAHASIMI		-883	-321	-562	0

Shqarim: Krahasimi për orët e mbajtura, pambajtura dhe të planifikuara për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 (shih në tabelën 6)

Krahasimi nga testi i për maturantët në SHML "Dardania" në afatin e Qershorit mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 në Komunën e Hanit të Elezit

Tabela: 7

VITI	DREJTIMI	KLASA	NR.I NX.	%
2022/2023	NATYROR	XII	25	92.
2022/2023	Shoqeror	XII	47	53.19
2023/2024	NATYROR	XII	22	9545
2023/2024	Shoqeror	XII	24	41.66
GJITHSEJ 2022/2023			72	62.50
GJITHSEJ 2023/2024			46	67.39
KRAHASIMI			-30	+4.89

Krahasimi nga testi i arritshmërisë për maturantët në SHML "Dardania" në afatin e Qershorit mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24

Krahasimi nga testi i arritshmërisë për klasët e nënta (kl-IX-) në afatin e Qershorit mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 në Komunën e Hanit të Elezit.

Tabela: 8

VITI	EMRI I SHKOLLËS	KLASA	NR.I NX.	%
2022/2023	"ILAZ THAÇI"	IX	116	39.85
2022/2023	"KËSHTJELLA E DITURISË"	IX	21	43.14
2022/2023	"VELI BALLAZHI"	IX	8	35.24
2023/2024	"ILAZ THAÇI"	IX	102	49.68
2023/2024	"KËSHTJELLA E DITURISË"	IX	17	48.87
2023/2024	"VELI BALLAZHI"	IX	11	48.95
GJITHSEJ 2022/2023			145	39.41
GJITHSEJ 2023/2024			130	49.16
KRAHASIMI			-15	+9.75

Krahasimi i testit të arritshmërisë për klasët e nënta (kl-IX-) në afatin e Qershorit mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24, (shih në tabelën 8)

Tabelar i mungesave të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitit shkollor 2023-24 për shkollat fillore të mesme të ulta dhe të mesme të lartë në Komunën e Hanit të Elezit

Nxënës të regjistruar në vitit shkollor 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta dhe të mesme të lartë në nivel komunal -I-XII- gjithsejtë janë të regjistruar 1487nx. prej tyre 720 nx. janë femra, vijnë 1443nx. prej tyre 700nx. janë femra, mungesta e nxënësve në nivelin komunal (I-XII) janë 51,966 prej tyre me arsye 44,103 mesatarja për nxënës 29.92 (shih në tabelën 9)

Tabela: 9

EMRI I SHKOLLËS	KLASA	NXËNËS TË REGJISTRUAR			VIJOJNË			MUNGESAT E NXËNËSVE			MESATARJA PËR NXËNËS
		GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	ARS	PA.ARS	
SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-I-V	511	259	252	505	258	247	11529	10346	1183	2.13
SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-VI-IX-	426	227	199	419	224	195	23324	20027	3297	25.50
GJITHSEJTË NË SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-I-IX-	937	486	451	924	482	442	34853	30373	4480	13.81
SHFMU "K.DITURISË"	GJ.-I-V	91	44	47	91	44	47	1900	1531	369	21.31
SHFMU "K.DITURISË"	GJ.-VI-IX-	68	37	31	68	37	31	2333	1995	338	34.21
GJITHSEJTË NË SHFMU "K.DITURISË"	GJ.-I-IX-	159	81	78	159	81	78	4233	3526	707	27.76
SHFMU "V.BALLAZHI"	GJ.-I-V	78	46	32	70	42	28	2529	1829	700	32.24
SHFMU "V.BALLAZHI"	GJ.-VI-IX-	50	26	24	43	24	19	1907	1736	171	44.34
GJITHSEJTË NË SHFMU "V.BALLAZHI"	GJ.-I-IX-	128	72	56	113	66	47	3436	2565	871	39.91
SHML "DARDANIA"	GJ.-X-XII-	263	128	135	247	114	133	9444	7639	1805	38.2
TOTALI NË NIVELIN KOMUNAL	GJ-I-XII-	1487	767	720	1443	743	700	51966	44103	7863	29.92

Krahasim i mungesave të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta dhe të mesme të lartë në Komunën e Hanit të Elezit

Krahasim i mungesave të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta dhe të mesme të lartë në nivel komunal -I-XII). (shih në tabelën 10)

Tabela: 10

EMRI I SHKOLLËS	KLASA	VITI	NXËNËS TË REGJISTRUAR			VIJOJNË			MUNGESAT E NXËNËSVE			MESATARJA PËR NXËNËS
			GJ.	M	F	GJ.	M	F	GJ.	ARS	PA.ARS	
SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-I-IX-	2022/2023	979	514	465	970	508	462	35642	30747	4895	75.72
SHFMU "ILAZ THAÇI"	GJ.-I-IX-	2023/2024	937	486	451	924	482	442	34853	30373	4480	12.52
KRAHASIMI			-42	-28	-5	-45	-26	-20	-789	-374	415	-63.2
SHFMU "K.DITURISË"	GJ.-I-IX-	2022/2023	164	85	79	164	85	79	4996	3782	1214	0.75
SHFMU "K.DITURISË"	GJ.-I-IX-	2023/2024	159	81	78	159	81	78	4233	3526	707	27.76
KRAHASIMI			-5	-4	-1	-5	-4	-1	-763	-256	-507	+27.01
SHFMU "V.BALLAZHI"	GJ.-I-IX-	2022/2023	125	71	54	111	64	47	2894	2214	680	14.38
SHFMU "V.BALLAZHI"	GJ.-I-IX-	2023/2024	128	72	56	113	66	47	3436	2565	871	39.91
KRAHASIMI			+3	+1	+2	+2	+2	0	+542	+351	+191	+25.53
SHML "DARDANIA"	GJ.-X-XII-	2022/2023	269	125	144	243	105	138	11382	4230	7152	46.8
SHML "DARDANIA"	GJ.-X-XII-	2023/2024	263	128	135	247	114	133	9444	7639	1805	38.2
KRAHASIMI			-6	+3	-9	+4	+9	-5	-1938	+3409	-5347	-8.6
TOTALI NË NIVELIN KOMUNAL	GJ.-I-IX-	2022/2023	1537	795	742	1488	762	726	24836	40973	13941	34.41
TOTALI NË NIVELIN KOMUNAL	GJ.-I-IX-	2023/2024	1487	767	720	1443	743	700	51966	44103	7863	31.08
KRAHASIMI			-50	-28	-22	-45	-19	-26	-34330	+3130	-6078	-3.33

Tabelar i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/2024 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit

Suksesi i nxënësve në gjysmëvjetorin e dytë të vitit shkollor 2023/2024 për të gjitha shkollat fillore të mesme të ultë në komunën e Hanit të Elezit ku gjithsejtë në nivelin 1-5 janë regjistruar 680nx. prej tyre 331nx. janë femra, ndërsa vijnë 666 nx. prej tyre 322nx. janë femra. Me sukses pozitivë janë 665 nx. prej tyre 321nx. janë femra apo në përqindje 99.84 %. Me sukses negativ 1nx ose 0.15%. Të pa notuar gjithsejtë janë 8 nx. prej tyre 4nx. janë femra apo në përqindje 1.17%, t'çregjistruar gjithsejtë janë 6 nx. prej tyre 5 nx. janë femra apo në përqindje 0.88%, të braktisur s' kemi asnjë rast
Nota mesatare e nivelit 1-5 është 4.09

Suksesi i nxënësve në gjysmëvjetorin e dytë të vitit shkollor 2023/2024 për të gjitha shkollat fillore të mesme të ultë në komunën e Hanit të Elezit ku gjithsejtë në nivelin 6-9 janë regjistruar 544nx. prej tyre 254nx. janë femra, ndërsa vijnë 530 nx. prej tyre 189nx. janë femra. Me sukses pozitivë janë 529nx. prej tyre 245nx. janë femra apo në përqindje 99.81%. Me sukses negativ 1 nx .0.08% Të pa notuar kemi 7 nx. Prej tyre 5 femër apo 1.28%, t'çregjistruar gjithsejtë janë 7nx. prej tyre 4 femëra apo në përqindje 1.28%, të braktisur kemi 1 nx. dhe në përqindje 0.08%.
Nota mesatare e nivelit 6-9 është 3.51

Suksesi i nxënësve në gjysmëvjetorin e dytë të vitit shkollor 2023/2024 për të gjitha shkollat fillore të mesme të ultë në komunën e Hanit të Elezit ku gjithsejtë në nivelin 1-9 janë regjistruar 1224nx. prej tyre 585nx. janë femra, ndërsa vijnë 1196. prej tyre 511nx. janë femra. Me sukses pozitivë janë 1194nx. prej tyre 566nx. janë femra apo në përqindje 99.81%. Me sukses negativ 1 nx. Përj tyre 1 femer. apo në përqindje 0.08%. Të pa notuar gjithsejtë janë 15 nx. prej tyre 9nx. janë femra apo në përqindje 1.22%, t'çregjistruar gjithsejtë janë 13nx. prej tyre 9nx. janë femëra apo 1.06%, të braktisur 1 nx. në përqindje 0.08%.
Nota mesatare e nivelit 1-9 është 3.80

(Shih në tabelën 11)

Tabela: 11

KLASA	NX. TË REGJIS		VIJOJNË		SUKSESI POZITIV												SUKSESI NEGATIV												TË PA NOTUAR									MES	
	GJ.	F.	GJ.	F.	Shkël.(5)		Sh.m.(4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZITIV			Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3 d.		Me 4d		GJ.NEGATIV			Pa not.			T'çregj.			Braktisur						
					GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%				
I	120	58	119	58	78	44	23	9	14	4	4	1	119	58	100																								4.46
II	132	63	129	60	68	35	24	10	29	13	8	2	129	60	100													1	1	0.75	2	2	1.51					4.07	
III	146	71	140	66	70	42	40	16	17	5	12	2	139	65	99.28			1	1					1	1	0.71	4	3	2.73	2	2	1.36					4.10		
IV	160	78	158	77	63	37	34	15	44	16	17	9	158	77	100												1	0	0.62	1	1	0.62					3.77		
V	122	61	120	61	62	36	33	15	18	8	7	2	120	61	100												2	0	1.63							4.08			
GJ-I-V	680	331	666	322	341	194	154	65	122	46	48	16	665	321	99.84			1	1					1	1	0.15	8	4	1.17	6	5	0.88					4.09		
VI	136	65	134	64	45	26	35	21	35	10	19	7	134	64	100												1	1	0.73	1	0	0.73					3.68		
VII	138	62	131	56	26	15	32	20	45	19	28	2	131	56	100												5	4	3.62	2	2	1.44					3.4		
VIII	136	62	133	61	34	22	22	13	41	21	36	5	133	61	100															3	1	2.20					3.37		
IX	134	65	132	64	42	27	18	13	36	21	35	3	131	64	99.24												1	0	0.74	1	1	0.74	1	0	0.74		3.59		
GJ-VI-XI	544	254	530	189	147	90	107	54	157	71	118	17	529	245	99.81													7	5	1.28	7	4	1.28	1	0	0.18		3.51	
GJ-I-IX	1224	585	1196	511	488	284	261	119	279	117	166	33	1194	566	97.54			1	1					1	1	0.08	15	9	1.22	13	9	1.06	1	0	0.08		3.80		

Shqarim: Rubrika sukseesi pozitiv dhe sukseesi negativ është llogaritur për nxjerrjen e përqindjes me rubrikën të rexhistruar.

Krahasim i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit

Krahasim i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në nivel komunal - I-IX numri i nxënësve të regjistruar është zvogluar për 44 nx.në krahasim me vitin 2022/23, përqindja e kalueshmërisë për vitin 2023/24 është zvogluar për 2.21%, kurse përqindja e suksesit negative është zvogluar për -0.15%, përqindja e nx,të panotuar është rritur për 0.12%, është rritur përqindja e të çregjistruareve për -0.36%, dhe të braktisurve është rritur 0.08% kurse nota mesatare është rritur për 0.02%. **(Shih në tabelën 12)**

Tabela: 12

KLASA	NX. TË REGJIS		VIJOJN Ë		SUKSESI POZITIV												SUKSESI NEGATIV												TË PA NOTUAR									N. MES.
	GJ.	F.	GJ.	F.	Shkël.(5)		Sh.m.(4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZITIV			Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3 d.		GJ.NEGATIV			Pa not.			T'çregj.			Braktisur							
					GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%					
GJ-I- IX 2022/2 023	12 68	59 8	12 45	58 8	48 0	28 0	30 6	15 3	28 8	11 2	16 4	41	12 42	5 8 7	99. 75	0	0	0	0	0	0	3	1	0. 24	14	7	1.10	9	3	0.7 0	0	0	0	3.78				
GJ-I- IX 2022/2 023	12 24	58 5	11 96	51 1	48 8	28 4	26 1	11 9	27 9	11 7	16 6	33	11 94	5 6 6	97. 54	0	0	0	0	0	0	1	1	0. 08	15	9	1.22	1 3	9	1.0 6	1	0	0 8	3.80				
KRAHA SIMI	-44	-13	-49	-77	+8	+4	-45	-34	-9	+2	+2	-8	-48	-21	-2.21	0	0	0	0	0	0	0	0	-	+1	+2	+0.12	+4	+6	+0.36	+1	0	0.0 8	+0.02				

Tabelar i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit

Tabela: 13

KLASA	GJ.NXËN.	VIJONË	SUKSESI POZITIV										SUKSESI NEGATIV						TË PA NOTUAR							
			Shkël.(5)		Sh.m. (4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZ.		Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3^4 d.		GJ.NEG.		Pa not.		Braktisur		Të çregj.	
			GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	Gj	%
I	120	119	78	65.54	23	19.32	14	11.76	4	3.36	119	100													1	0.83
II	132	129	68	52.71	24	18.60	29	22.48	8	6.20	129	100								1	0.75				2	1.51
III	146	140	70	50	40	28.57	17	12.14	12	8.57	139	99.28						1		4	2.73				2	1.36
IV	160	158	63	39.87	34	21.51	44	27.84	17	10.75	158	100								1	0.62				1	0.62
V	122	120	62	51.66	33	27.5	18	15	7	8.83	120	100								2	1.63					
I-V	680	666	341	51.20	154	23.12	122	18.31	48	7.20	665	99.84						1		8	1.17				6	0.88
VI	136	134	45	33.58	35	26.11	35	26.11	19	14.17	134	100								1	0.73				1	0.73
VII	138	131	26	19.84	32	24.42	45	34.35	28	21.37	131	100								5	3.62				2	1.44
VIII	136	133	34	25.56	22	16.54	41	30.82	36	27.06	133	100													3	2.20
IX	134	132	42	31.81	18	13.63	36	27.77	35	26.51	131	99.24								1	0.74	1			1	0.74
VI-IX	544	530	147	27.73	107	20.18	157	29.62	118	22.26	529	99.81								7	1.28	1			7	1.28
I-IX	1224	1196	488	40.80	261	21.82	279	23.32	166	13.87	1194	97.54						1	0.08	15	1.22	1			13	1.06

Sqarim: Rubrika sukseesi pozitiv dhe sukseesi negativ është llogaritur për nxjerrjen e përqindjes me rubrikën të rexhistruar.

Krahasim i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në Komunën e Hanit të Elezit

Krahasim i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollat fillore të mesme të ulta në nivel komunal -I-IX kalueshmëria është zvogeluar për -2.21%, sukseksi negative është zvogluar për 0.16 % numri i të çregjistruarve është rritur për 0.36%, ndërsa numri i nx. të braktisur është rritur për 0.08%. (Shih në tabelën 14)

Tabela: 14

KLASA DHE VITI	GJ.NXËN.	VUJONË	SUKSESI POZITIV										SUKSESI NEGATIV								TË PA NOTUAR					
			Shkël.(5)		Sh.m. (4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZ.		Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3^4 d.		GJ.NEG.		Pa not.		Braktisur		Të çregj.	
			GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	Gj	%
GJ-I-IX 2022/23	1268	1245	480	38.55	306	24.57	288	23.13	164	13.17	1242	99.75	3	0.21	0	0	0	0	3	0.24	14	1.10	0	0	9	0.70
GJ-I-IX 2022/24	1224	1196	488	40.80	261	21.82	279	23.32	166	13.87	1194	97.54	1	0.08	0	0	0	0	1	0.08	15	1.22	1	0.08	13	1.06
KRAHASIMI	-44	-49	+8	+2.25	-45	-2.75	-9	+0.19	+2	-0.7	-48	-2.21	-2	-0.16	0	0	0	0	-2	-0.16	+1	+1.12	+1	0.08	+4	+0.36

Tabelar i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/2024 - Shkolla e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit

Sukseksi i nxënësve në gjysmëvjetorin e dytë të vitit shkollor 2023/2024 për shkollën e mesme të lartë "Dardania" në komunën e Hanit të Elezit ku gjithsejtë në nivelin 10-12 janë regjistruar 263 nx. prej tyre 135nx. janë femra, ndërsa vujonjë 247 nx. prej tyre 135nx. janë femra. Me sukses pozitivë janë 225 nx. prej tyre 133nx. janë femra apo në përqindje 84.0%. Me sukses negativ gjithsejtë janë 22 nx. prej tyre 2 nx. janë femra apo në përqindje 8.9%. Të pa notuar nuk kemi, t'çregjistruar gjithsejtë janë **16 nx.** prej tyre asnjë femër apo në përqindje **6.1%**, të braktisur nuk ka.

Nota mesatare e nivelit 10-12 është 2.98. (Shih në tabelën 15)

Tabela: 15

KLASA	NX.TË REGJIS		VIJONË		SUKSESI POZITIV											SUKSESI NEGATIV									TË PA NOTUAR									N. MES.
					Shkëlq (5)		Sh.mirë (4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZITIV			Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3^4 d.		GJ.NEGATIV			Pa not.			Braktisur			T'çregj.			
	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%		
10 ₁	33	14	26	14	0	0	6	6	9	4	10	4	25	14	96.2	1	0	0	0	0	0	1	0	3.8	0	0	0	0	0	0	7	0	21.2	2.67
10 ₂	28	12	25	12	0	0	4	4	7	5	7	3	18	12	72	3	0	1	0	3	0	7	0	28							3	0	10.7	2.76
10 ₃	32	16	30	16	7	7	8	7	13	2	2	0	30	16	100															2	0	6.3	3.56	
10 ₄	30	10	26	10	2	0	5	2	7	6	5	1	19	9	73.1	6				1	1	7	1	26.9							4	0	13.3	2.09
GJ.	123	52	107	52	9	7	13	19	36	17	24	8	92	51	86	10	0	1	0	4	1	15	1	14							16	0	13.0	2.77
11 ₁	30	15	30	15	3	3	2	1	9	8	15	3	29	15	96.7	0	0	1	0	0	0	1	0	3.3										2.78
11 ₂	27	18	27	18	3	3	0	0	9	7	14	8	26	18	96.3			1	0	0	0	1	0	3.7										2.66
11 ₃	30	16	30	16	7	6	7	7	5	2	10	1	29	16	96.7	1	0	0	0	0	0	1	0	3.3										3.40
GJ.	87	49	87	49	13	12	9	8	23	17	39	12	84	49	96.6	1	0	2	0	0	0	3	0	3.4										2.95
12 ₁	31	22	31	22	4	4	4	4	13	9	6	4	27	21	97.1	3	1	1	0	0	0	4	1	12.9										2.92
12 ₂	22	12	22	12	6	6	6	4	6	2	4	0	22	12	100																			3.55
GJ.	53	34	53	34	10	10	10	8	19	11	10	4	49	33	92.5	3	1	1	0	0	0	4	1	7.5										3.24
GJ-10-12	263	135	247	135	32	29	42	35	78	45	73	24	225	133	91.1	14	1	4	0	4	1	22	2	8.9							16	0	6.1	2.98

Vërejtje: Rubrika sukseesi pozitiv dhe sukseesi negativ është llogaritur për nxjerrjen e përqindjes me robrikën vijojnë ndërsa rubrika të panotuar është llogaritur për nxjerrjen e përqindjes me rubrikën nx. të regjistruar.

Krahasim i suksesit të nxënësve për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit

Krahasim i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në nivel komunal -X-XII kalueshmëria është rritur për 7.1%. sukseesi negative është zvogluar për 17 nx, numri i të çregjistruarve është zvogluar për 16 nx, ndërsa numri i nx, të braktisur është i njejte. dhe nota mesatare është zvogluar për 0.23 (Shih në tabelën 16)

Tabela: 16

KLASA	NX. TË REGJIS.		VIJOJNË		SUKSESI POZITIV											SUKSESI NEGATIV								TË PA NOTUAR									N. MES.	
	GJ.	F.	GJ.	F.	Shkël.(5)		Sh.m.(4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZITIV			Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3 ⁴ d.		GJ.NEGATIV			Pa not.			T'çregj.			Braktisur			
					GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	GJ.	F.	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.	%	GJ.	F.		%
GJ-X-XII 2022/23	269	144	243	138	46	40	50	38	64	36	44	21	204	135	84.0	18	2	10	0	10	1	39	3	16.0	0	0	0	26	6	9.7	0	0	0	3.21
GJ-X-XII 2023/24	263	135	247	135	32	29	42	35	78	45	73	24	225	133	91.1	14	1	4	0	4	1	22	2	8.9	0	0	0	10	0	6.1	0	0	0	2.98
Krahasimi	-6	-9	+4	-3	-14	-11	-8	-4	+14	+9	+29	+3	+21	-2	+7.1	-4	-1	6	0	6	0	-17	1	7.1	0	0	0	16	6	-3.6	0	0	0	-0.23

Tabelar i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë në vitin shkollor 2023/2024 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit

Tabela: 17

KLASA	GJ.NXËN.	VIJOJNË	SUKSESI POZITIV											SUKSESI NEGATIV								TË PA NOTUAR					
			Shkël.(5)		Sh.m.(4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZ.		Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3 e me shume.		GJ.NEG.		Pa not.		Braktisur		Të çregj.		
			GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	Gj	%	
10 ₁	33	26	0	0	6	23.1	9	34.6	10	38.5	25	96.2	1	3.84	0	0	0	0	1	3.8					7	21.2	
10 ₂	28	25	0	0	4	16.0	7	28.0	7	28.0	18	72	3	12	1	4	3	12	7	28					3	10.7	
10 ₃	32	30	7	23.3	8	26.7	13	43.3	2	6.7	30	100												2	6.3		
10 ₄	30	26	2	7.7	5	19.2	7	26.9	5	19.2	19	73.1	6	23.07			1	3.84	7	26.9					4	13.3	
GJ.	123	107	9	8.4	13	21.5	36	33.6	24	22.4	92	86	10	9.34	1	0.93	4	3.73	15	14					16	13.0	
11 ₁	30	30	3	10.0	2	6.7	9	30.0	15	50.0	29	96.7	0	0	1	3.33	0	0	1	3.3							
11 ₂	30	27	3	11.1	0	0	9	33.3	14	51.9	26	96.3	0	0	1	3.70	0		1	3.7							
11-3	27	30	7	23.3	7	23.3	5	16.7	10	33.3	29	96.7	1	3.33	0	0	0	0	1	3.3							
GJ	87	87	13	14.9	9	10.3	23	26.4	39	44.8	84	96.6	1	1.14	2	2.29	0	0	3	3.4							
12 ₁	31	31	4	12.9	4	12.9	13	41.9	6	19.4	27	97.1	3	9.67	1	3.22	0	0	4	12.9							
12 ₂	22	22	6	27.3	6	27.3	6	27.3	4	18.2	22	100															
GJ.	53	53	10	18.9	10	18.9	19	35.8	10	18.9	49	92.5	3	5.66	1	1.88	0	0	4	7.5							
GJ-10-12	263	247	32	13.0	42	17.0	78	31.6	73	29.6	225	91.1	14	5.66	4	1.61	4	1.61	22	8.9					16	6.1	

Vërejtje: Rubrika SUKSESI POZITIV dhe SUKSESI NEGATIV është llogaritur për nxjerrjen e përqindjes me rubrikën VIJOJNË ndërsa rubrika TË PANOTUAR është llogaritur për nxjerrjen e përqindjes me rubrikën NX. TË REGJISTRUAR.

Krahasim i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në Komunën e Hanit të Elezit

Krahasim i suksesit të nxënësve sipas përqindjes për gjysmëvjetorin e dytë mes vitit shkollor 2022/23 & 2023/24 për shkollën e mesme e lartë "Dardania" në nivel komunal -X-XII kalueshmëria është rritur për +7.1%, suksesi negative është zvogluar -7.1%, numri i të çregjistruarve është zvogluar për -3.6% në krahasim me numrin e nxënësve (**Shih në tabelën 18**)

Tabela: 18

KLASA DHE VITI	GJ.NXËN.	VIJOJNË	SUKSESI POZITIV										SUKSESI NEGATIV								TË PA NOTUAR					
			Shkël.(5)		Sh.m. (4)		Mirë (3)		Mjaft. (2)		GJ.POZ.		Me 1 d.		Me 2 d.		Me 3 et.		GJ.NEG.		Pa not.		Braktisur		Të çregj.	
			GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%	GJ.	%
GJ-X-XII 2022/23	269	243	46	18.9	50	20.6	64	26.3	44	18.1	204	84.0	19	7.8	10	4.1	10	4.1	39	16.0	0	0	0	0	26	9.7
GJ-X-XII 2023/24	263	247	32	13.0	42	17.0	78	31.6	73	29.6	225	91.1	14	5.66	4	1.61	4	1.61	22	8.9	0	0	0	0	16	6.1
KRAHASIMI	-6	+4	-14	-5.9	-8	-3.6	+14	+5.3	+29	+11.5	+21	+7.1	-5	-2.14	-6	-2.5	-6	-2.5	-17	-7.1	0	0	0	0	-10	-3.6

Data: 19.07.2024

Drejtore për Arsim
Hisni Luri



PREPUBLIKA E KOSOVËS – REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA - MUNICIPALITY
HANI I ELEZIT



11/Nr 6766/2024

DATA:	08.08.2024
PËR:	KPF-së dhe Kuvendit të Komunës së Hanit të Elezit
PËRMES :	Mehmet Ballazhi, Kryetar i Komunës <i>M. Ballazhi</i>
NGA :	Abduraman Bushi, Drejtor i Drejtorisë për Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural <i>Abduraman Bushi</i>
LËNDA:	Informat mbi korrje-shirjet për vitin 2024

◆ Me anë të kësaj shkrese informoj **KPF-në dhe Kuvendin Komunal** se fushata e **korrije-shirjeve** për vitin 2024 në Komunën e Hanit të Elezit është zhvilluar relativisht mirë edhe përkundër autokombajnave të vjetruara dhe terrenit kodrinoro-malorë.

◆ Fushata e korrje-shirjeve ka filluar me **30/06/2024** dhe ka mbaruar me **07/07/2024**.

Fushata është përcjellë me defekte të vogla të terren për arsye të vjetërsisë së autokombajnave dhe terrenit kodrinorë-malorë.

◆ Korrje-shirja është realizuar nga dy (2) autokombajna.

Në fshatrat Rezhancë, Gorancë, Paldenicë, Dremjak dhe Dimcë, korrja është kryer nga ABil Hunelidhe fshatin Krivenik, korrja është kryer nga Afrim Gashi.

Informatë më të zgjeruar rreth ecurisë së procesit të korrje-shirjeve e kemi paraqitur në faqen tjetër.

Të dhënat e realizimit të korrje-shirjeve në Komunën e Hanit të Elezit për vitin 2024

<i>Komuna – Hani i Elezit</i>	Viti 2024	Viti 2023
<i>Data e fillimit të korrje-shirjeve</i>	30.06.2024	19.07. 2023
<i>Data e mbarimit të korrje-shirjeve</i>	07.07.20234	26.07. 2023
<i>Sipërfaqet e korrura me grurë</i>	42.85 / ha	34 / ha
<i>Sipërfaqet e korrura me elb</i>	4.6 / ha	6.38 /ha
<i>Sipërfaqet e kositura me thekër</i>	0.15 / ha	1.24 /ha
<i>Sipërfaqet e kositura me tërshërë</i>	7.75 / ha	6.8 / ha
<i>Rendimenti mesatar i grurit (kg)</i>	4000 kg/ ha	3000 kg / ha
<i>Rendimenti mesatar e elbit (kg)</i>	3000 kg / ha	2500 kg / ha
<i>Çmimi i korrje-shirjeve (euro/ha)</i>	150 euro/ ha	150 euro / ha
<i>Sipërfaqe të korrura</i>	47.45 / ha	40.38 / ha
<i>Gjithësej të mbjelura</i>	55.35 / ha	48.42 / ha
<i>Numri i autokombajnave dy /2</i>	1. Abil Huneli 2.Afrim Gashi	Abil Huneli Afrim Gashi

Me respekt



Republika e Kosovës / Republic of Kosovo
Komuna - Municipality
Hani i Elezit



RREGULLORE

RREGULLORE PËR TAKSAT KOMUNALE PËR VITIN 2024

HANI I ELEZIT
2023



Republika e Kosovës / Republic of Kosova
Komuna - Municipality
Hani i Elezit



Në bazë të Ligjit për Vetëqeverisjen Lokale Nr. 03/L-040 neni 11, 12.1, 12.2 (c), 40.2 (a) dhe (g), Ligjin për Financat e Pushtetit Lokal Nr.03/L-049 neni 8, Statutin e Komunës së Hanit të Elezit neni 47, Rregulloren e Punës së Kuvendit të Komunës neni 15 shkronja (f), Kuvendi i Komunës së Hanit të Elezit në mbledhjen e mbajtur me datë 28.09.2023 miratoi :

RREGULLOREN PËR TAKSAT KOMUNALE PËR VITIN 2024

Kapitulli I

Neni 1

Me këtë rregullore përcaktohen lartësia e taksave komunale dhe shërbimeve të tjera komunale të cilat u ofrohen qytetarëve dhe bizneseve në territorin e Komunës.

Neni 2

Sipas kësaj rregullore, Komuna mund të vjelë të gjitha të hyrat në bazë të taksave.

Neni 3

Kjo rregullore përcakton në veçanti për secilën taksë detyrat dhe obligimet e çdo drejtorie dhe shërbimet së bashku me lartësinë dhe mënyrën e pagesës.

Neni 4

DREJTORIA E ADMINISTRATËS SË PËRGJITHSHME

Kapitulli II: Taksat

Pjesa 1 : Certifikatat

Nr. i taksës	Përshkrimi	Vlera e propozuar	
		Lartësia e taksës për përdorim të brendshëm €	Lartësia e taksës për përdorim të jashtëm €
	Dokumentet zyrtare		
4.1	Ekstrakt nga regjistri qendror i gjendjes civile	0.50€	1.00 €
4.2	Certifikatat e lindjes	0.50€	1.00 €
4.3	Certifikatat e vdekjes	0.50€	1.00 €
4.4	Certifikatat e martesës	0.50€	1.00 €
4.5	Certifikatat e vendbanimit	1.00 €	2.00 €
4.6	Certifikata e e gjendjes martesore	1.00 €	2.00 €
4.7	Certifikata e shtetësisë	1.00 €	2.00 €
4.8	Deklaratë e bashkësisë familjare	1.00 €	4.00 €

4.9	Dokumentet zyrtare për aplikim online (Ekstrakt nga regjistri qëndror i lindjes, Certifikatat e lindjes, Certifikatat e vdekjes, Certifikatat e martesës, Certifikatat e Vendbanimit, Certifikata e gjendjes martesore, Certifikata e shtetësisë, Deklaratë për bashkësinë familjare, Vërtetim nga Arkivi).	1.00 €	2.00 €
-----	--	--------	--------

	Dokumentet e konfirmuara	Lartësia e taksës €
4.10	Regjistrimi i mëvonshëm të lindjeve në librat e gjendjes civile	20.00
4.11	Regjistrimi i mëvonshëm të vdekjeve në librat e gjendjes civile	50.00
4.12	Vërtetimi mbi lajmërimin - çlajmërimin e vendbanimit	2.00 €
4.13	Vërtetim i të mirave materiale	10.00 €
4.14	Dërgimi i dokumenteve brenda Kosovës përmes faxit zyrtar (një faqe)	1.00 €
4.15	Dërgimi i dokumenteve jashtë Kosovës përmes faxit zyrtar (një faqe)	2.00 €
4.16	Ndërrimi i emrit apo i mbiemrit	20.00 €
4.17	Për konfirmim të statusit martesor	5.00 €
4.18	Deklaratë e bashkësisë familjare (Për studente pa pagesë)	1.0 €
4.19	Përpilimi dhe lëshimi i Aktvdekjes	5.00 €
4.20	Lëshimi i certifikatës mbi vendqëndrimin	2.00 €
4.21	Vërtetim që personi i caktuar nuk është banor i Hanit të Elezit	2.00 €
4.22	Gjetja – sigurimi i dokumenteve në arkivin e Komunës	2.00 €
4.23	Kërkesë për fitimin e shtetësisë	10.00 €
4.24	Kërkesë për lirim nga shtetësia	10.00 €
4.25	Ri-regjistrimet në regjistri i lindjes, regjistri i vdekjes dhe regjistri i martesës, sipas vendimit të organit kompetent dhe sipas dokumentacionit të posaçëm (edhe nga bota e jashtme)	Pa pagesë
4.26	Vërtetimi i certifikatës me fotografi	2.00
4.27	Vërtetim nga Arkivi	1.00 €
4.28	Procesverbal mbi pranimin e atësisë-amësisë	1.00 €
4.29	Anulim i regjistrimit të lindjeve të regjistruara dyfish	5.00 €
4.30	Dëshmi vdekje	2.00 €

	Taksa për ceremoni martesore	10.00 €
4.31	Lidhja e kurorëzimit jashtë objektit të Administratës Komunale	50.00 €
4.32	Për kurorëzimet të cilat bëhen jashtë orarit të punës dhe festave në SHCK-së	100.00 €

	Vërtetim i dokumenteve zyrtare	Lartësia e taksës €
4.33	Vërtetimi zyrtar, përshkrimeve dhe fotokopje (1 faqe me tekst)	1.00 €
4.34	Kopjet e vërtetuara të autorizimeve, lejeve dhe licencave	2.00 €

	Taksat nga zyra e prokurimit	Lartësia e taksës €
4.35	Kërkesa për referencë nga prokurimi	5.00 €
4.36	Fotokopje të dosjeve të tenderit për aktivitet të prokurimit	2.00€/faqe

Neni 5

Zyrtarët nga Drejtoria për Administratë të Përgjithshme janë përgjegjës për këto shërbime dhe mbetet për obligim që zyrtarët e autorizuar (Qendra për Shërbim Qytetarëve) të bëjnë vjeljen, lëshimin e dëftesave dhe dorëzimin e pagesave në fund të orarit të punës Zyrtarit të Hyrave vetanake të Drejtorisë për Buxhet dhe Financa, kurse zyrtari i të hyrave pas barazimit me zyrtarin e zyrës së pritjes bënë dorëzimin në xhirollogarinë e komunës.

Neni 6

Me prezantimin e dokumentit të dëshmisë, anëtarët e ngushtë të familjeve të dëshmorëve, invalidët e luftës dhe anëtarët e ngushtë të familjeve të tyre, veteranët e luftës dhe anëtarët e ngushtë të familjeve të tyre, anëtarët e ngushtë të familjeve të viktimave civile të luftës, personat me aftësi të kufizuara dhe personat që realizojnë ndihma sociale në Qendrën për Punë Sociale, këto kategori lirohen nga pagesa e të gjitha shërbimeve nga neni 4.1 deri neni 7.1 (përfshirë 4.3.1. dhe 4.3.2) të kësaj rregullore.

Neni 7

	Shërbimi i arkivit	Lartësia e taksës €
7.1	Për gjetjen e lëndës në arkiv pas vitit 2005	5.00 €
7.2	Kopje të projekteve individuale dhe tjera, për çdo faqe të formatit A4	0.20 €
7.3	Kopje të projektit për çdo faqe të formatit A3	0.50 €
7.4	Vërtetimet e diplomave, në mungesë të noterit territorial	1.00 €

Neni 8

	Taksa për qasje në dokumente publike	Lartësia e taksës €
8.1	Fotokopja për një faqe (A4) me ngjyra	0,20 €
8.2	Fotokopja për një faqe (A4) bardhë e zi	0,04 €
8.3	Fotokopja për një faqe (A3) me ngjyra	0,50 €
8.4	Fotokopja për një faqe (A3) bardhë e zi	0,10 €
8.5	Shtypi për një faqe (A4) me ngjyra	0,20 €
8.6	Shtypi për një faqe (A4) bardhë e zi	0,04 €
8.7	Shtypi për një faqe (A3) me ngjyra	0,50 €
8.8	Shtypi për një faqe (A3) bardhë e zi	0,10 €
8.9	Dokumentet e incizuara në CD/DVD	0,60 €
8.10	Audio incizimi – 1,60 Euro për audio-kasetë dhe 0,25 Euro për çdo minutë të incizimit	

Neni 9

DREJTORIA PËR ARSIM KULTURË RINI DHE SPORT Pjesa 2

Ligji mbi edukimin parashkollor (Ligji nr. 02/L-52), Neni 18, neni 22.

Taksat për fëmijët në qerdhe

9.1	Taksë mujore për një fëmijë në qerdhe	40.00 €
9.2	Taksë për dy fëmijë	60.00 €
9.3	Taksë për fëmijën e tretë e më shumë	(Falas)

Udhëzimi administrativ 03/2013 lëshimi i dokumenteve dublikatë nga institucionet edukative-arsimore dhe universitare.

9.4	Dëftesa dublikatë	1 €
9.5	Diploma dublikatë	1 €

Udhëzimi Administrativ 01/2017 për participimin e vijuesve të arsimit dhe aftësimin për të rritur.

9.6	Për regjistrimin e vitit (për një klase 100 €)	100 €
9.7	Për praktik profesionale	50 €
9.8	Për Provim diferencial	10 €
9.9	Për provimet përfundimtare të klasës, certifikatën dhe diplomën	50 €

Udhëzim Administrativ 21/2014 përfundimi i shkollimit për nxënësit e vitit të fundit të arsimit të mesëm të ultë(klasa 9-të) dhe arsimit të mesëm të lartë (klasa 12/13) dhe/ose diploma.

Taksa për shfrytëzimin e sallës së kulturës

9.10	Salla e sporteve për orë	
	Gjatë ditës	5.00€
	Gjatë natës	10.00€
	Për aktivitete komerciale	50.00€
9.11	Fushat e sportit (të Hapura) për orë	
	Gjatë ditës	3.00€
	Gjatë natës	5.00€
9.12	Salla e shtëpisë së kulturës për orë	20.00€

Lirohen nga këto taksa organizatat jofitimprurëse.

Neni 10

DREJTORIA PËR URBANIZËM, KADASTËR DHE MBROJTJE TË MJEDISIT

Pjesa 3

Çmimet e shërbimeve komunale kadastrale

Udhëzim Administrativ nr.11/2019 për ndarjen e ndërtesës dhe pjesës së ndërtesës dhe 12/2019 për ndarjen dhe regjistrimin e parcelës kadastrale të ofruara nga zyrat kadastrale komunale dhe kompanitë gjeodete të licencuara. Për çmimet e produkteve kadastrale të kompanive gjeodezike, nga drejtoria përkatëse, zbatohen udhëzimet administrative 11/2019 dhe 12/2019

Nr.i Taksës	Kategoria	Vlera €
Ndërrimi i kulturave të parcelave		
10.1	Ndërrimi i kulturës të një parcele pa matje gjeodezike	10.00 €
Ndarja e Parcelave		
10.2	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe deri 0.50 ha	80.00 €, për një njësi
10.3	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe mbi 0.50 ha deri 1 ha	90.00 €, për njësi
10.4	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe mbi 1 ha deri 2.5 ha	120.00 €, për njësi
10.5	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe mbi 2.5 ha deri 5 ha	140.00 €, për njësi
10.6	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe mbi 5 ha deri 10 ha	170.00 €, për njësi
10.7	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës me sipërfaqe mbi 10 ha	300.00 €, për njësi
10.8	Krijimi i një parcele të re nga procesi i ndarjes së parcelës në zona urbane sipas planit urbanistik	150.00 €, për njësi
Bashkimi i parcelave		
10.9	Krijimi i një parcele të re nga procesi i bashkimit të dy parcelave	80.00 €
10.10	Për çdo parcelë tjetër në kufi	35 €
10.11	Krijimi i një parcele të re nga procesi i bashkimit të dy parcelave në zona urbane sipas planit urbanistik	150 €
10.12	Për çdo parcelë tjetër në kufi	70.00 €
Matja e ndërtesave		
10.13	Matja e bazamentit të ndërtesave individuale (shtëpi banimi) deri 100 m ²	100 €
10.14	Matja e bazamentit të ndërtesave individuale (shtëpi banimi) mbi 100 m ²	1.00 €, për m ²
10.15	Matja e bazamentit të ndërtesave të kolektiv	1.20 €, për m ²
10.16	Matja e bazamentit të ndërtesave banesore /afariste	1.50 €, për m ²
10.17	Matja e bazamentit të ndërtesave qeveritare dhe publike	1.00 €, për m ²
10.18	Matja e bazamentit të ndërtesave sportive (stadiume, halla sportive etj)	1.00 €, për m ²
10.19	Matja e bazamentit të ndërtesave kulturore dhe fetare	0.50 €, për m ²
Matja e pjesëve të ndërtesave		
10.20	Matja dhe përpilimi i skicave të njësive banesore , si dhe hapësirat e përbashkëta deri në 75 m ²	80 €

10.21	Matja dhe përpilimi i skicave të njësive banesore , si dhe hapësirat e përbashkëta mbi Certifikata e pronësisë (deri në dhjetë faqe shënime të shtypura) 75 m ²	1.20 € m ²
10.22	Ndarja e hapësirave të njësive afariste si dhe hapësirat e përbashkëta deri në 75 m ²	110 € për njësi
10.23	Ndarja e hapësirave të njësive afariste si dhe hapësirat e përbashkëta mbi 75 m ²	1.50 € për m ²
Matjet e përçojave		
10.24	Matja e përçojave nëntoksore dhe përpilimi i elaboratit me të gjitha atributet deri në 100 m gjatësi	130 €
10.25	Matja e përçojave nëntoksore dhe përpilimi i elaboratit me të gjitha atributet mbi 100 m	1.50 €,për m gjatësi
10.26	Matja e përçojave mbitoksore dhe përpilimi i elaboratit me të gjitha atributet deri në 100 m gjatësi	100.00 €
10.27	Matja e përçojave mbitoksore dhe përpilimi i elaboratit me të gjitha atributet mbi 100 m gjatësi	1.00 €,për m gjatësi
10.28	Matja e përçojave nëntoksore dhe përpilimi i elaboratit me të gjitha atributet	3.00 €,për m ²
10.29	Matja e tuneleve dhe përpilimi i elaboratit me të gjitha atributet	8 €,për m ²
Përcaktimi i kufijve të parcelave		
10.30	Për një parcelë me sipërfaqe deri në 0.50 ha -për një njësi	130.00 €
10.31	Për një parcelë me sipërfaqe mbi 0.50 ha deri 1.00 ha -për një njësi	180.00 €
10.32	Për një parcelë me sipërfaqe mbi 1 ha deri 2.5 ha -për një njësi	220.00 €
10.33	Për një parcelë me sipërfaqe mbi 2.5 ha deri 5 ha -për një njësi	330.00 €
10.34	Për çdo hektar tjetër	100€
10.35	Për një parcelë urbane sipas planit urbanistik	300€
Ri - rregullimi i kufijve të parcelave		
10.36	Për një parcele me sipërfaqe deri në 0.50 ha	80.00 €
10.37	Për sipërfaqe prej 0.50 ha deri 1.00 ha	100.00 €
10.38	Për çdo hektar tjetër mbi një hektar	100.00 €
Punët e veçanta gjeodezike		
10.39	Bartja - piketimi në terren i të dhënave nga planet urbanistike për objekt individual	1.00 €, për m ²
10.40	Bartja - piketimi në terren i të dhënave nga planet urbanistike për objekte banimi kolektiv apo afarist	1.50 €, për m ²
10.41	Identifikimi i njësive kadastrale në zyrë	10 €
10.42	Identifikimi i njësive kadastrale në terren	30 €
10.43	Konsuluta Profesionale	10 € për një orë
Dhënia e informatave nga sistemi i informacioneve kadastrale të tokave të Kosovës nga ZKK		
10.44	Vërtetimet e ndryshme	3 €
10.45	Certifikata e pronësisë (deri në dhjetë faqe shënime të shtypura)	4 €
10.46	Certifikata e pronësisë (mbi dhjetë faqe shënime të shtypura)	20 €
10.47	Kopja e planit	4 €
10.48	Kopje në formatin A3 me ortofoto (bardhë e zi) – katër euro	4 €
10.49	Kopje në formatin A3 me ortofoto (kolor) – pesë euro	5 €
10.50	Historiati për një njësi kadastrale – njëzet euro	20 €

Baza Gjeodezike		
Pikat Trigonometrike:		
10.51	Koordinatat Y, X, me përshkrim	5.00 €
Pikat Lidhëse:		
10.52	Koordinatat Y, X, H, me përshkrim	4.00 €
Pikat Poligonale:		
10.53	Koordinatat Y, X, H me përshkrim	3.00 €
Pikat Reper:		
10.54	Koordinatat Y, X, H me përshkrim	5.00 €
Pikat në linjë		
10.55	Koordinatat Y, X, H	2.00 €
Pikat e detajit		
10.56	Koordinatat Y, X	1.00 €
Tarifat për të dhënat në formën digjitale		
10.57	Parcela në format digjital (shpfile, dëg, gml, ili) deri në 1 ha- për njësi.	10 €
10.58	Parcela në format digjital (shpfile, dëg, gml, ili) mbi 1ha deri 2 ha- për njësi.	20 €
10.59	Parcela në format digjital (shpfile, dëg, gml, ili) mbi 2.01ha deri 5 ha- për njësi.	40 €
10.60	Parcela në format digjital (shpfile,dëg, gml, ili) mbi 5 ha- për njësi.	60 €
10.61	CD—kompakt disku zero euro e pesëdhjetë cent	0.50 €
Regjistrimi pronësisë, posedimit, në bazë të transaksioneve (shitblerjes)		
<ul style="list-style-type: none"> • UDHEZIMI ADMINISTRATIV (MEA) NR. 09/2020 PËR TARIFAT E SHËRBIMEVE PËR REGJISTRIMIN E TË DREJTAVE TË PRONËS SË PALUAJTSHME, • UDHEZIMI ADMINISTRATIV (MMPH) NR.05/2021 PËR NDRYSHIMIN DHE PLOTËSIMIN E UDHEZIMIT (MEA) NR. 09/2020 PËR TARIFAT E SHËRBIMEVE PËR REGJISTRIMIN E TË DREJTAVE TË PRONËS SË PALUAJTSHME, 		
Tarifa per regjistrimin e pronësisë sipas vlerës së transaksionit është:		
10.62	Për vlerën e transaksionit deri në 10,000 € paguhet taksa prej:	30.00 €
10.63	Për vlerën e transaksionit prej 10,001 € deri në 50,000 € paguhet taksa prej:	50.00 €
10.64	Për vlerën e transaksionit prej 50,001 € deri në 100,000 € paguhet taksa prej:	70.00 €
10.65	Për vlerën e transaksionit prej 100,001 € deri në 200,000 € paguhet taksa prej:	90.00 €
10.66	Për vlerën e transaksionit prej 200,001 € deri në 500,000 € paguhet taksa prej:	120.00 €
10.67	Për vlerën e transaksionit prej 500,001 € deri në 1,000,000 € paguhet taksa prej:	240.00 €
10.68	Për vlerën e transaksionit mbi 1,000,000 paguhet taksa prej:	500.00 €
10.69	Për vlerën e kontratës – transaksioni që është vërtetuar para vitit 1999 tarifa është	50.00 €
Tarifa e regjistrimit të pronësisë, në bazë të kontratës mbi dhuratën		
10.70	Tarifa për regjistrimin e pronësisë sipas kontratës së dhurimit për çdo anëtar të ngushtë të familjes është tridhjetë euro (30€)	
10.71	Tarifa për regjistrimin e pronësisë sipas kontratës së dhurimit për çdo personin që nuk është anëtar i familjes dhe nuk është cekur vlera e pronës tarifa është tetëdhjetë euro (80€)	

Tarifa e Regjistrimit të pronësisë në bazë të kontratës mbi mbajtjen e përrjetshme	
10.72	Tarifa për regjistrimin e pronësisë sipas kontratës së mbajtjes së përrjetshme për personin që është anëtar i familjes është tridhjetë euro (30€) për çdo pronar
10.73	Tarifa për regjistrimin e pronësisë sipas kontratës së mbajtjes së përrjetshme për personin që nuk është anëtar i familjes dhe nuk është caktuar vlera e pronës tarifa është 80 euro
Tarifa e Regjistrimit të pronësisë apo të drejtave tjera sendore në bazë të titullit juridik të organeve administrative dhe gjyqësore.	
10.74	Tarifa për regjistrimi e të drejtave mbi pronën e paluajtshme apo të drejtave tjera sendore në bazë të Vendimit të organit administrative apo gjyqësor është 30 euro për çdo pronar.:
Tarifa për regjistrimin e bashkëpronësis apo pronësisë së përbashkët	
10.75	Tarifa për regjistrimin e të drejtës në bashkpronësi apo pronësi të përbashkët për bashkëpronarin apo pronarin e përbashkët është 30 euro
10.76	Tarifa për regjistrimin e të drejtës në pronësi të përbashkët për bashkshortët është 30 euro për një titull juridik
10.77	Tarifa për regjistrimin e njësis kadastrale si pjesë e ndërtesës është 25 euro për njësi
10.78	Tarifa për regjistrimin e njësis kadastrale të krijuar nga ndarja apo bashkimin është 20 euro për njësi
10.79	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e pronësisë së përbashkët të ndërtesave kolektive në bashkpronësi
10.80	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e hapësirave të përbashkta si njësi të veqanta
Tarifa e regjistrimit të ndarjes së bashkpronësis apo pronësisë së përbashkët	
10.81	Tarifa për regjistrimin e pronësisë në bazë të ndarjes nga bashkpronësia apo pronësia e përbashkët për secilin bashkëpronar që bëhet pronar individual është 30 euro
10.82	Lirohet nga tarifa për regjistrimin e ndarjes nga bashkpronësia sipas nenit 6 parag. 3 dhe 4 i Udhëzimit administrativ Nr. 12/19 për Ndarjes dhe Regjistrimin e parcelës.
Tarifa e regjistrimit të pronësisë në bazë të Trashëgimisë dhe të shkëputjes së bashkësisë familjare.	
10.83	Tarifa për çdo trashëgimtar për regjistrimin e pronësisë në bazë të Trashëgimisë është 10 euro
10.84	Tarifa për çdo trashëgimtar për regjistrimin e pronësisë në bazë të Trashëgimisë e cila rrjedh nga testamenti është 20 euro
10.85	Tarifa për regjistrimin e pronësisë në bazë të shkëputjes së bashkësisë familjare për çdo anëtar të familjes që bëhet pronar është 20 euro
Tarifa e regjistrimit të pronësisë, në bazë të ndërrimit-këmbimit të pronës së paluajtshme.	
10.86	Tarifa për regjistrimin e pronësisë në bazë të ndërrimit-këmbimit të pronës së paluajtshme, për secilin pronar është 40 euro
TARIFA PËR REGJISTRIMIN E TË DREJTËS SË SHFRYTËZIMIT – QIRAMBAJTJA	
10.87	Tarifa për regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit – qirambajtjes për çdo njësi kadastrale kur pronar është qeveria apo komuna me kohë zgjatje deri në 10 vite është 10 euro
10.88	Tarifa për regjistrimin e të drejtës së shfrytëzimit-qirambajtjes për çdo njësi kadastrale kur pronar është qeveria apo komuna, me kohë zgjatje prej 10 vite deri 40 vite është 30 euro

10.89	Tarifa për regjistrimin e të drejtës së shfrytëzimit-qirambajtjes për çdo njësi kadastrale kur pronar është qeveria pao komuna, me kohë zgjatje prej 40 vite deri 99 vite është 50 euro	
10.90	Tarifa për regjistrimin e qiras nga personi fizik apo juridik në kohëzgjatje deri në 10 vite për çdo njësi kadastrale është 10 euro	
10.91	Tarifa për regjistrimin e qiras nga personi fizik apo juridik në kohëzgjatje mbi 10 vite për çdo njësi kadastrale është 20 euro	
10.92	Regjistrimi i të drejtës së shfrytëzimit-qirambajtjes për pronat e privatizuara nga ish ndërmarrjet shoqërore me kohë zgjatje prej 99-vite bëhet duke zbatuar tarifën e përcaktuar sipas nenit 5 të këtij udhezimi administrativ.	
TARIFA PËR REGJISTRIMIN E HIPOTEKAVE		
Tarifa për regjistrimin e Hipotekave sipas vlerave të kredive të përcaktuar me dokumentin e hipotekës është:		
10.93	Kërkesa (kredia) në vlerën deri 30,000 € paguhet taksa në shumën prej:	20.00 €
10.94	Kërkesa (kredia) në vlerën prej 30,001 € - 50,000 € paguhet taksa prej:	30.00 €
10.95	Kërkesa (kredia) në vlerën prej 50,001 € - 100,000 € paguhet taksa prej:	60.00 €
10.96	Kërkesa (kredia) në vlerën prej 100,001 € - 200,000€ paguhet taksa – prej:	90.00 €
10.97	Kërkesa (kredia) në vlerën prej 200,001 € - 500,000€ paguhet taksa – prej:	120.00 €
10.98	Kërkesa (kredia) në vlerën prej 500,001 € - 1,000,000€ paguhet taksa – prej:	240.00 €
10.99	Mbi vlerën 1,000,000 €, paguhet taksa –prej:	400.00 €
10.100	Hipoteka e cila regjistrohet në dy apo më shumë ZKK, tarifa përpjestohet në mënyrë të barabartë	
TARIFA PËR MODIFIKIMIN DHE FSHIRJEN E HIPOTEKËS		
10.101	Tarifa për modifikimin e hipotekës së regjistruar është :	10.00 €
10.102	Lirohet nga tarifa fshirja e Hipotekës nga Regjistri.	
TARIFA PËR REGJISTRIMIN, MODIFIKIMI DHE FSHIRJA E SERVITUTIT		
10.103	Tarifa për regjistrimin e të drejtës së Servitutit për secilën parcelë dominonte apo person është :	30.00 €
10.104	Tarifa për modifikimin e servitutit është :	10.00 €
10.105	Tarifa për fshirjen e Servitutit nga regjistri është :	20.00 €
TARIFA PËR REGJISTRIMIN, MODIFIKIMIN DHE FSHIRJEN E BARRAVE DHE NGARKESAVE TJERA		
10.106	Lirohet nga tarifa regjistrimi i barrës.	
10.107	Lirohet nga tarifa regjistrimi i masës së siguris (masës së përkohshme) apo modifikimin e saj	
10.108	Tarifa për regjistrimin e vërejtjes sipas ligjit për regjistrin e të drejtave të pronës së paluajtshme bëhet duke paguar taksën në shumën prej 40 € .	
10.109	Tarifa për regjistrimin e ndalesës nga Përmbartuesi privat apo Gjykata në procedurë përmbartimore për çdo akt juridik është 30 €	
10.110	Tarifa për regjistrimin e vërejtjes së mbajtësit në pronën e paluajtshme të të mbajturit në momentin e lidhjes së kontratës mbi mbajtjen e përzetshme është: 20 €.	
10.111	Lirohet nga tarifa modifikimin i barrës apo ngarkesës tjetër.	

10.112	Lirohet nga tarifa fshirja e barrës apo ngarkesës tjetër.	
Tarifa perKorigjimin e të dhënave kadastrale		
10.113	Tarifa per korigjimin e të dhënave kadastrale që konstatohen që janë regjistruar gabim si pasoj e dokumentacionit të dorzuar nga palët është 30 €.	
10.114	Lirohet nga tarifa per korigjimin e të dhenave kadastrale që konstatohet se janë regjistruar si pasoj e gabimit të ZKK-s apo AKK-s si dhe të gjitha gabimet e konstatuara nga sistemet e mëparshme	
10.115	Lirohet nga tarifa për korigjimin e numrit identifikues KCID në numrin personal të pronarëve. ZKK është e obliguar që të bëjë korigjimin e numrit identifikues KCID sipas detyrës zyrtare	
Shërbimet Online		
10.116	Për nxjerrjen e certifikatave online është 3 €.	
10.117	Obligohen përdoruesit e institucioneve publike dhe përdoruesit privat të cilët ofrojnë shërbime publike që të bëjnë shenimin në Regjistrin kadastral, për pronën e paluajtshme që është në procedurë ose është përfunduar. shënimi në Regjister bëhet pa pagesë	
REGJISTRIMI I TË DREJTAVE TJERA		
10.118	Regjistrimi i të drejtave tjera mbi pronën e paluajtshme e të cilat nuk janë përfshirë me dispozitat e këtij Udhëzimi Administrativ do të regjistrohen	50.00 €
10.119	ZKK është e obliguar që pas çdo bdryshimi në Regjister të e pajisë palën me çertifikatë pronësie dhe kopje plani pa pagesë	

Neni 11

11.1. Zyra kadastrale e Komunës kryen punë kadastrale të terrenit vetëm për interes publik me kërkesë të komunës.

11.2. Me prezantimin e dokumenteve të dëshmisë, anëtarët e ngushtë të familjeve të dëshmorëve, invalidët e luftës dhe anëtarët e ngushtë të familjeve të tyre, veteranët e luftës dhe anëtarët e ngushtë të familjeve të tyre, anëtarët e ngushtë të familjeve të viktimave civile të luftës, personat me aftësi të kufizuar dhe personat që realizojnë ndihma sociale me këtë rregullore do të lirohen nga pagesa e taksave nga neni 10 pika 10.45, 10.46 dhe 10.47 të kësaj rregullore.

Pjesa 4 Taksat për Urbanizëm

Neni 12

Taksa për leje ndërtimore dhe rregullimi të tokës ndërtimore		
12.1	Taksa Administrative për Leje Ndërtimore për kategorinë e I-rë është 1.50 € për m ²	1.50 €
12.2	Taksa Administrative për Leje Ndërtimore për kategorinë e II-të është 2.50 €	2.50 €
12.3	Taksa Administrative për Leje Rrënimimi për kategorinë I dhe II është 0.50 € për m ²	0.50 €
12.4	Legalizimi i ndërtimeve pa leje të kategorisë I dhe ndërtimeve pa leje të kategorisë II që janë shtëpi (m ²)	1.00 €
12.5	Ndërtimet e kategorisë II të cilat nuk janë shtëpi (m ²)	2.00€

12.6	Ndërhyrjet në ndërtime me leje	2.00€
12.7	Pompat e benzinës (për m ³ të kapacitetit të rezervarëve të derivateve)	30.00 €
12.8	Fushat e përkohshme sportive	300.00 €
12.9	Vendosja e antenave – transmetuesve si telefonisë, celulare, fikse, internetit .	300.00 €
12.10	Për pishinat verore për m ²	2.00 €
12.11	Për bazene për kultivim të llojeve të ndryshme të peshqve për m ²	2.00 €
12.12	Për shndërrimi e lokaleve banesore në lokale afariste (ndërrim i destinacionit ne sektorin privat apo shtetërore për m ²)	2.50 €
12.13	Mbi ndërtimi dhe shndërrimi i hapësirave të përbashkëta në banim	2.50 €
12.14	Taksa rregullative për rritjen e densitetit të infrastrukturës (për m ² /kokë banori)	87.40 €
12.15	Rezervuar (sillosat) për material ndërtimor (m ³)	10.00€

Vërejtje:

- Me prezantimin e dokumentacionit valid të dëshmisë, anëtarët e ngushtë të familjeve të dëshmorëve, shtëpitë e ndërtuara humanitare lirohen nga neni 12.1.1 pagesat për leje ndërtimi të objekteve individuale të banimit.
- Bazuar në nenin 20 të Ligjit për Legalizim nr. 06/L- 024 nga taksa për legalizim do të lirohen:
 - Ndërtimet e ndërtuara për interes publik, me leje të një autoriteti përkatës publik ose me financim të qeverisë.
 - Ndërtimet e rindërtuara si rezultat i luftës, konfliktit, trazirave shoqërore ose forcës madhore.
 - Ndërtimet pa leje në pronsi të përfituesve të skemës së ndihmës sociale dhe të cilët paraqesin kartelën e ndihmës sociale të vlefshme.
 - Ndërtimet e identifikuara në ortofoton zyrtare të vitit 2004

12.15	Qiraja në pronësi të lokaleve pronë e K.K. Hani i Elezit, (për m²/ muaj):	
	Sipërfaqja deri ne 50 m ²	1.00 €
	Sipërfaqja nga 51 deri në100 m ²	0.70 €
	Sipërfaqja me mbi 100 m ²	0.50 €
12.16	Sipërfaqet ndihmëse të lokaleve (kuzhinat, depot etj)	0.30 €
12.17	Qiraja për shfrytëzimin e gypave nëntokësor taksë vjetore për metër gjatësi 0.30€	
12.18	Qiraja për shfrytëzimin e tokës, pronë e komunës për biznes	
12.19	Objektet e përkohshme (për m² / muaj):	
	Zona I	0.60 €
	Zona II	0.50 €
	Zona III	0.40 €
	Zona IV	0.30 €
Qiraja sipas pikës 12.3.1. vlen për katin përdhes. Për katet tjera vlera e qirasë llogaritet sa 50% e		

qirasë për katin përdhes.	
12.20 Taks për shfrytëzimin të hapsirës para objekti afarist (vendosja e teraces) 50% nga vlera e qirasë.	
Vërejtje: Përgjatë rrugëve magjistrale dhe rajonale qiraja për shfrytëzimin e tokës pronë e Komunës për qëllime biznesi është sikurse në zonën I – e parë.	
12.21	Qiraja për shfrytëzim të tokës ndërtimore për banim dhe destinim tjetër (Për m ² / në vit)
	Për banim 0.50 €
	Për garazha 2.00 €
	Për destinim tjetër – Parkim 2.00 €
12.22	Qiraja për dhënien në shfrytëzim të objektit për banim-prone Komunale m ² /muaj 0.15 €

Këto taksa vlejsh për pronat e dhëna në shfrytëzim më herët ndërsa për dhënien në shfrytëzim të pronës komunale kjo bëhet sipas ligjit 04-L-144

12.23	Për daljen në teren sipas kërkesave	10.00 €
12.24	Pagesa për leje rrënimi	10.00€
12.25	Për dhënien e Pëlqimeve të ndryshme	10.00 €
12.26	Lëshimi i vërtetimeve të ndryshme	1.00€
12.27	Pagesa për aplikim për leje përdorimi	5.00 €
12.28	Lëshim i vërtetimit mbi shkallën e dëmtimit	1.00 €

Neni 13

Masat ndëshkuese apo dënimet të cilat duhet t'i zbatoj zyrtari i deleguar, përkatësisht Inspektorati janë të përcaktuara në këtë rregullore, gjegjësisht nga neni 27 i kësaj rregulloreje.

Neni 14

Taksat për dhënien e lejes mjedisore komunale

Në bazë të UA nr.01/2017 Taksën për tu pajisur me LMK aplikuesi duhet të paguaj, për projektet: Në vlerën inventive të projektit deri 25,000 € paguhet tarifa në vler prej (50 €); Në vleren investive të projektit deri mbi 25,000€ paguhet tarifa 0.2% të vlerës investive të projektit.

Projektet që i nënshtrohen Lejes Mjedisore

1. Autoserviset.
2. Autolarjet.
3. Autoserviset me automjete jashtë pordorimit deri në 20 copë.
4. Stacionet e karburantëve të gasit (GLN) deri 5m³.
5. Stacionet e karburantëve me kapacite deri 50m³.
6. Sharrë për lënd drunore.
7. Fabrika për përpunim druri,mobilieri,tapiceri deri 1000m³/vit.
8. Furrat për prodhim të bukës dhe produkteve të miellit.
9. Ndërtimi dhe rehabilitimi i rrjetit të kanalizimit dhe ujrave të zeza në gjatësi deri 5km.
10. Ndërtimi dhe rehabilitimi i rrjetit të ujësjellsit në gjatësi deri 5 km.
11. Riparimi i rrugëve urbane egzistuse dhe ndërtimi i aksëve të reja rrugore (me gjatësi deri 5km).
12. Mishtoret.
13. Prodhimi i gëlqeres së shuar.
14. Prodhimi i betonit dhe elementeve parafabrikate, pllakave etj. Me kapacitet të projektuar deri në 2 m³ beton/ orë.

15. Qendra për grumbullimin e mbeturinave nga ndertimi dhe demolimit, për komunat të cilat kanë më pak se 60,000 banorë.
16. Rritja artificiale e peshkut në hurdha, me sipërfaqe deri në 300 m².
17. Pishinat, pa objekte hotiliere dhe objekteve përcjellse.
18. Punishtet për përpunim të mermerit.
19. Ndërtimi i objekteve të banimit kolektiv dhe të shërbimëve (hoteliere, tregtare, komerciale, afariste etj) me sipërfaqe bazë mbi 450m² ose në sipërfaqen totale të objektit mbi 1,500m²
20. Vepromtaria e prodhimit të kompostit, me sasi totale përpunimi deri 100m³ ose 40 ton/vit.
21. Depoja për plehëra kimike dhe pesticide.
22. Objekte shërbyese për ushqime (qebatore, ëmbëltore, gjelltoore, restorante etj).
23. Vendet apo qendrat për mbledhjen dhe grumbullim të mbeturinave, ku magazinohen mbeturinat inerte (plastikë, letër dhe qelq), në sasi deri 30 ton.
24. Impiantet për rritjen intenzive të shpenzëve, bagtive të imta dhe të mëdha që kanë më pak se: 5,000 shpend; 250 derra; 50 gjedha; 500 bageti të imta.
25. Paisjet për shfrytëzimin e fuqisë së erës për prodhimin e energjisë, me fqj instaluse deri 100Kë/orë.
26. Sistemet solare me sistemet fotovoltaike të prodhimit të energjisë/ avullit, deri 100Kë/ orë
27. Stacionet e telefonis mobile.
28. Vendet e tregtimit të kafshëve në vende të hapura dhe mbyllura.
29. Pikat e magazinimit dhe tregtimit të materialeve të ndertimit.
30. Qendra zejtare.
31. Serviset (servisimi i paisjeve teknike dhe elektronike).
32. Studiot fotografike.
33. Prodhimi i dyerve dhe dritarëve të plastikës.

Projektet që lirohen nga Leja Mjedisore

Projektet publike:

1. Rrjeti i kanalizimeve të ujërave të zeza dhe rehabilitimet e tyre në gjatësi deri 5 km
2. Rrjeti i kanalizimeve të ujërave të zeza dhe rehabilitim i ujësjellësve ekzistues në gjatësi deri 5 km
3. Riparimi i rrugëve urbane egzistuese dhe ndertimi i aksëve rrugore (me gjatësi deri 5km)

Neni 15

DREJTORIA E ZHVILLIMIT EKONOMIK

Pjesa 5: TAKSAT NGA USHTRIMI I VEPRIMTARIVE AFARISTE

Taksat në zejtari

Veprimtaritë punuese

15.1	Ortarët	Lirohen
15.2	Rrobaqepësit	Lirohen
15.3	Këpucëtarët	Lirohen
15.4	Argjendarët	80.00€
15.5	Bukëpjekësit	80.00€

15.6	Frizerët për meshkuj (rrojtarët)	48.00€
15.7	Floktarët për femra (frizeret)	60.00€
15.8	Automekanikët	60.00€
15.9	Autoelektricit	60.00€
15.10	Autollaker	60.00€
15.11	Gomisteritë	32.00€
15.12	Auto larjet	40.00€
15.13	Serviset e pajisjeve të amvisërisë	32.00 €
15.14	Xhamaprerësit	40.00 €
15.15	Fotografistët	Lirohen
15.16	Përpunues të llamarinës (Teneqepunuesit)	40.00 €
15.17	Punëtoritë të cilat merren me prodhimin e dyerve dhe dritareve	80.00 €
15.18	Shitoret tregtare të aparateve elektrike, teknikës së bardhë dhe aparateve të TV	80.00 €
15.19	Shitoret tregtare të kompjuterëve dhe pajisjeve të tjera informative	80.00 €
15.20	Shitoret tregtare të plastikës	48.00 €
15.21	Shitore tregtare me produkte sanitare dhe elektrike	48.00 €
15.22	Ndërmarrjet që merren me shitjen e duhanit	100.00 €
15.23	Tregti me shumicë dhe pakicë e kafes, çait, kakaosë dhe erëzave	25.00€
15.24	Tregti me shumicë dhe pakicë e drithërave, miellit dhe ushqimet e kafshëve	25.00€

Neni 16

Pjesa 6

Shitoret dhe objektet tjera Tregtare:

16.1	Shitoret për shitjen e prodhimeve bujqësore	15.00 €
16.2	Kioskat	Lirohen
16.3	Barnatoret farmaceutike	100.00 €
16.4	Drogeritë – për shitjen e materialeve sanitare, higjienës, kozmetikë etj.	50.00 €
16.5	Shitoret ushqimore, marketet dhe supermarketet për m ² / vit	0.80 €
16.6	Tregtia me shumicë e pajisjeve elektroshtëpiake	50.00 €
16.7	Tregtia me shumicë e pajisjeve të informacionit dhe teknologjisë së komunikimit (subjektet që merren tregtimin me shumicë të telefonave)	100.00 €
16.8	Libraritë	50.00 €
16.9	Butiqet	40.00 €
16.10	Shitoret e autopjesëve dhe autogomave	80.00 €
16.11	Shpërndarësit e rrjetit të internetit	200.00 €
16.12	Shpërndarësit e rrjetit kabllorik	300.00 €
16.13	Telefonitë fikse private (me kabinë)	16.00 €
16.14	Riparimi gjeneratorëve dhe motosharrave	80.00 €
16.15	Podrumet e pijeve alkoolike dhe joalkoolike	80.00 €
16.16	Pompat e benzinës	700.00 €

16.17 Deponitë e naftës dhe derivateve tjera	2,000.00 €
--	------------

16.2

16.2.1 Tregtia me shumicë e luleve dhe bimëve	25.00€
16.2.2 Tregtia me shumicë e produkteve të qumështit, vezëve, vajrave dhe yndyrave të gatimit	50.00€
16.2.3 Prodhimin e koromit, magnezit, niklit etj, nga xeheroret; Prodhimin e përzierjeve të kromit, magnezit, niklit etj; Gjysmë-prodhimin e kromit, magnezit, niklit etj, prodhimin	2,000.00€
16.2.4 Tregtia me shumicë e pajisjeve elektronike dhe të telekomunikimit, si dhe pjesëve të tyre	200.00€
16.2.5 Prodhimi i energjisë elektrike	1,000.00€
16.2.6 Subjektet që merren me prodhimin zhavorit të graniluar (grimcuar)	250.00€
16.2.7 Aktivitetet e sigurisë private, shërbimet e rojeve, aktivitetet e rendit dhe të sigurisë publike.	200€
16.2.8 Kontrollimi teknik i automjeteve	200 €
16.3 Ndërmarrjet	
16.3.1 Ndërmarrjet me efekt të rëndë (Ndërmarrjet që merren me prodhimin e çimentos)	60,000.00€
16.3.2 Ndërmarrjet me efekt të mesëm (Terminali i mallrave transportuese)	3,000.00 €
16.3.3 Ndërmarrjet me efekt të ulët (Ndërmarrjet që merren me prodhimin e stiroporit-lëndëve të plastikës)	1,500.00 €
16.3.4 Industritë Ushqimore	600.00 €
16.3.5 Ndërmarrjet ndërtimore që merren me ndërtime të larta dhe të ulëta	200.00 €
16.3.6 Ndërmarrjet ndërtimore që merren me suvatim dhe me mveshje të dysHEMEVE dhe mureve	150.00 €
16.3.7 Ndërmarrjet pyjore	150.00 €
16.3.8 Subjektet afariste që merren përpunimet e gurit dekorativ	50.00 €
16.3.9 Subjektet afariste që merren me sharrimin e drurit dhe zdrukthëtaria	30.00 €
16.3.10 Subjektet që merren me instalime të pajisjeve të hidraulikës dhe të sanitarisë, instalimin e gypave	100.00 €
16.3.11 Subjektet afariste që merren me shitje me shumicë të makinerive dhe pajisjeve tjera elektroshtëpiake	200.00 €
16.3.12 Subjektet afariste që merren me prodhimin e betonit të përzier për përdorim	200.00 €
16.3.13 Nxjerrja e gurit (gurëthyesit)	1,500.00 €
16.3.14 Depot e materialit ndërtimor	250.00 €
16.3.15 Depot e rërës dhe zhavorrit	150.00 €
16.3.16 Kompania Kosovare për Distribuim dhe furnizim me Energji Elektrike-KEDS	1,200.00 €
16.3.17 Laboratori dhe trupat inspektuese për cilësinë e derivateve	1,000.00 €

16.4. Aktivitet shërbyese**Shërbimet Financiare:**

16.4.1 Bankat	800.00 €
16.4.2 Njësit e bankës (filialet)	240.00 €
16.4.3 Bankomatet	400.00 €
16.4.4 Agjensionet financiar që merren me transfere parash dhe pagesa	150.00 €
16.4.5 Kompanitë e sigurimit	200.00 €
16.4.6 Agjencitë Doganore (Shpedicionet)	100.00 €
16.4.7 Bankomatë që gjenden në objekt të bankës lirohen nga taksat	Lirohen

16.5 Shërbimet e Komunikacionit dhe Transportit:

16.5.1 Posta e Kosovës	500.00 €
16.5.2 Telekom i Kosovës	600.00
16.5.3 Agjencitë turistike	80.00 €
16.5.4 Aktivitetet e telekomunikimit kabllor Qendra e thirrjeve	50.00 €
16.5.5 Kompanitë transportuese	80.00 €
16.5.6 Për një kamion shtesë	20.00 €
16.5.7 Kompanitë e Pastrimit	100.00 €
16.5.8 Auto - shkollat	80.00 €

16.6. Shërbimet Hoteliere:

16.6.1 Kafiteritë	50.00 €
16.6.2 Hotelet	200.00 €
16.6.3 Motelet	100.00 €
16.6.4 Restorantet	200.00 €
16.6.5 Internet Kafet	40.00 €
16.6.6 Mishtoret	120.00 €
16.6.7 Gjellëtoret	70.00 €
16.6.8 Pizeritë	70.00 €
16.6.9 Qebaptoret	40.00 €
16.6.10 Byrektoret	40.00 €
16.6.11 Hamburgerët	14.00 €
16.6.12 Çajtoret	14.00 €

16.7 Aktivitet tjera shërbyese:

16.7.1 Video klubet dhe shumëzuesit e kasetave	16.00 €
16.7.2 Lojërat e ndryshme (video – lojëra , bilardo, fliperat , të ngjashme)	24.00 €

16.8 Veprimtaritë e Pavarura Profesionale:

16.8.1 Ordinancat mjekësore specialiste	80.00 €
16.8.2 Veterinarët	100.00 €
16.8.3 Veprimtari tjera të pavarura:	
• Avokatët.....	50.00 €
• Shërbime Juridike	50.00 €
• Financa dhe kontabilitet.....	50.00 €
• Arkitektët	50.00 €
• Gjeometrat	50.00 €

• Aktivitetet e inxhinierisë dhe këshillimit teknik dhe Instalime elektrike	50.00 €
16.8.4 Shkollat private, institucionet parashkollore (çerdhet)	200.00 €

16.9 Llotaritë dhe Lojërat:

16.9.1 Llotaria – njësitë e kompanive	200.00 €
16.9.2 Organizuesit e lojërave shpërblyese	200.00 €
16.9.3 Bastoret Sportive	1,500.00 €
16.9.4 Automate në klube të veçanta	1,500.00 €

16.10 Veprimtaritë tjera :

16.10.1 Fushat sportive	80.00 €
16.10.2 Fitnes – bodibullding	24.00 €
16.10.3. Veprimtaritë tjera	16.00 €
16.10.4 Pëlqimet për pranimin teknik te lokalit	10,00 €

Të gjitha bizneset vendore që kanë ndaluar ushtrimin e veprimtarisë së tyre janë të obliguar që të njejtën ta lajmërojnë në Komunë, ndërsa në rastin tjetër do të pranojnë një gjobë në vlerë prej 50.00 €

16.11

16.11.1	Laborator	Taksë e re	50.00 €
16.11.2	Subjektet afariste që merren me prodhimin e produkteve nga betoni për qëllime ndërtimi	Taksë e re	200.00 €
16.11.3	Aktivitete të tjera të specializuara ndërtimi (dhënia me qira e kranave dhe paisjeve të tjera ndërtimore që u jepet operatorëve ekonomik)	Taksë e re	100.00 €
16.11.4	Aktivitetet e tjera profesionale, shkencore dhe teknike (përfshinë aktivitetet e patundshmërisë, auditimin, konsultimet në agronomi, mjedis)	Taksë e re	50.00 €
16.11.5	Subjektet që merren me prodhimin e konstruksioneve metalike dhe pjesëve të tyre	Taksë e re	200.00 €

Neni 17

Të gjitha bizneset që regjistrohen për herë të parë lirohen nga taksat komunale për (2) dy vite, ndërsa gjinia femërore të cilat hapin biznes të ri lirohen nga taksa 4 vite. Çdo biznes i ri që ka të punësuar deri dhjetë persona lirohet nga taksat për (3) tri vite, kurse çdo biznes i ri që ka të punësuar mbi dhjetë persona lirohet nga taksat komunale për (5) pesë vite.

Subjektet afariste të cilat veprimtarinë e tyre e zhvillojnë më tepër se një lokal jashtë selisë paguajnë 60% të taksës së përcaktuar të secilit lokal veç e veç.

Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik do t'i lëshoj aktvendimet mbi ngarkesat vjetore komunale për ushtrimin e veprimtarive të bizneseve të gjitha bizneseve Komunale, kurse obliguesit janë të detyruar që krahas pagesës së taksës për ngarkesën vjetore sipas nenit 16 të kësaj rregullore dhe

aktvendimit të posaçëm, të dëshmojnë pagesën e këtij obligimi duke e prezantuar para shërbimeve tona të inspektoratit gjatë inspektimit.

Neni 18

DREJTORIA E SHËRBIMEVE PUBLIKE

Pjesa 7

18. Taksat dhe gjobat për Shërbime Publike

Nr. i taksës, ngarkesave	Shërbimet/aktivitetet, taksat dhe gjobat	Vlera në € për m ²
Ndërhyrja pa leje në infrastrukturën publike		
18.1	Personi fizik	250.00 €
18.2	Personi juridik	1,000.00 €
Dëmtimi i rrugëve dhe trotuareve gjatë kryerjes së punëve të ndryshme ndërtimore		
18.3	Për 1 m ² dëmtim të asfaltit	150.00 €
18.4	Për 1 m ² dëmtim të gurëve kubza ose pllaka	100.00 €
18.5	Për dëmtim të trotuarit të pa asfaltuar (hapja e kanaleve në trotuar)	50.00 €
18.6	Dëmtimi i skajoreve m ²	40.00 €
18.7	Dëmtimi i rigollave m ²	40.00 €
18.8	Personat juridik apo fizik, të cilët gjatë punëve ndërtimore dëmtojnë rrugët, hapësirat-objektet tjera publike, janë të obliguar t'i evitojnë dëmet e shkaktuara në afat prej 5 ditësh, në të kundërtën gjobiten me shumën e vlerësuar për dëmin e shkaktuar sipas tarifave 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7	
Derdhja e ujërave në hapësirën publike dhe ujërave te zeza		
18.9	Personi fizik	80.00 €
18.10	Personi juridik	300.00 €
Shfrytëzimi pa leje i trotuareve dhe hapësirave tjera publike:		
	Vendosja e objekteve të vogla të përkohshme- sezonale, lëvizëse (aparate për akullore, tavolina, gjenerator, objekte reklamuese etj.)	
18.11	Personi fizik	50.00 €
18.12	Personi juridik	100.00 €
18.13	Objektet më të mëdha lëvizëse (gjeneratorë, kioskë, bankomatë, automjeteve për reklamim, Luna Park, etj.)	200.00 €
Gërvishtja, prerja, lakimi, ndotja ose dëmtimi në çfarëdo forme i objekteve me interes të përgjithshëm siç janë: kabinat telefonike, ndriçimi publik, shenjat e komunikacionit dhe mbrojtjen e rrethojave të druajnëve dekorativ etj.		
18.14	Personi fizik	150.00 €
18.15	Personi juridik	300.00 €
18.16	Dëmtimi i bimëve dekorative nëpër parqe (këputja e luleve, gjetheve etj.)	40.00 €

18.17	Dëmtimi i drunjeve dhe bimeve dekorative neper hapësirat publike	40.00
18.18	Dëmtimi i ulëseve dhe pjesëve përcjellëse të parqeve (ndotja, thyerja dhe dëmtimet tjera)	50.00 €
18.19	Dëmtimi i rrethojave për mbrojtjen e gjelbërimit për m	50.00 €
18.20	Dëmtimi i tabelave digjitale ne rruget publike dhe te kthehet ne gjendjen e meparshme	1,000.00
Kalimi (shkelja) me këmbë ose me automjet nëpër sipërfaqet e gjelbëruara të parqeve dhe hapësirave të tjera të ndaluara publike		
18.21	Personi fizik	25.00 €
18.22	Personi juridik	200.00 €
Shërbimet		
18.23	Pranimi i kërkesave	5.00 €
Lejet për ndërhyrje në infrastrukture dhe hapësirë tjetër publike		
18.24	Leja për prerjen e asfaltit në rrugë dhe trotuare 1m ²	
18.25	Për persona fizik	20.00 €
18.26	Persona juridik	50.00 €
Ngarkesat për shfrytëzimin e sipërfaqeve Publike, detyrimi bazë është për shfrytëzimin e m ² , sipas zonave të qytetit. Vendosja e tezgave lëvizëse dhe kiosqeve dhe objekteve tjera të vogla, të përkohshme – sezonale, lëvizëse në të cilat kryhet veprimtaria (tregti, hotelieri) si dhe pajisjeve të caktuara teknike (gjeneratorë, ormane MDF e të ngjashme) taksa mujore.		
18.27	Zona I për m ²	10.00 €
18.28	Zona II për m ²	8.00 €
18.29	Zona III për m ²	6.00 €
Vendosja e mjeteve për akullore dhe mjete tjera të ngjashme – taksa mujore.		
18.30	Zona I për aparat	15.00 €
18.31	Zona II për aparat	10.00 €
18.32	Zona III	7.00 €
18.33	Vendosja e ormanëve MDF taksë vjetore	20.00 €
Vendosja e objekteve statiken hapsiren publike gjenerator bankomate dhe objekte tjera për çfarëdo aktiviteti afarist taksë vjetore për m ²		
Vendosja e stendave të hapura dhe lëvizëse për shitjen e librave jo shkollor caktohet taksa mujore.		
18.34	Zona I	10.00 €
18.35	Zona II	7.00 €
18.36	Zona III	4.00 €
Shfrytëzimi i hapësirës publike para objektit ne të cilën kryhen shërbime hoteliere – taksa mujore.		
18.37	Zona I për m ²	5.00 €
18.38	Zona II për m ²	4.00 €
18.39	Zona III për m ²	3.00 €
Ekspozimi i pllakateve (panove) reklamuese - Taksa vjetore për m ²		
18.40	Zona urbane	30.00 €
18.41	Zona jashtë urbane	20.00 €
18.42	Pllakatet (panot) reklamuese me ndriçim paguhen me taksë të shtuar	30%

18.43	Pllakatet (panot) reklamuese të cilat shfrytëzojnë ndriçimin publik tarifave duhet shtuar edhe shpenzimet e energjisë elektrike për objektin reklamues .	
18.44	Vendosja e reklamave elektronike – ekraneve taksë vjetore për m ²	150.00 €
18.45	Reklamimi i pijeve alkoolike dhe duhanit është i ndaluar	
18.46	Për shfrytëzime tjera të hapësirës publike- ekspozimi (reklamimi) për 1 m ² – taksë mujore.	10.00 €
18.47	Nëse shfrytëzimi reklamues bëhet më pak se 30 ditë shtohet vlera për	100 %
18.48	Nëse pllakati është shumë krahësh, paguhet për çdo krah të dukshëm.	
18.49	Nëse pllakati është i vendosur në pronë private (të vetën), por për objektiv ka reklamimin, pala paguan sipas pikave 19.52, 19.53, 19.54 dhe 19.55 me zbritje.	50%
Ngarkesat për organizimin e lodrave argëtuese, të fatit dhe lodrave argëtuese automatike të ndryshme, si dhe rekuizitave tjera sportive.		
18.50	Vendosja e aparateve për lojëra fati, lojëra argëtuese etj. Taksë mujore për çdo aparat sipas llojit	10.00 €
18.51	Shfrytëzimi i hapësirës publike për vendosjen e objekteve argëtuese (parqeve argëtuese – Luna Park). Taksë mujore për m ²	1.50 €
Shërbime tjera		
18.52	Leja për vendosjen e materialit ndërtimor në hapësirat publike për 24 orë	25.00 €
18.53	Taksë për hedhjen e mbeturinave të ngurta në deponë e mbeturinave të ngurta për (m ³)	0.50€
18.54	Leje për bllokim të rrugës – shiritit rrugor – trotuarit për 24 orë	25.00 €
18.55	Dëmtimi i drunjëve dekorativ nëpër hapësira publike të asfaltuara të qytetit	200 €
18.55	Vërtetimi i rendit të udhëtimit – Operatori transportues paguan taksën për një vit për 1km.	0.50 €
18.56	Pëlqimi për plotësimin e kushteve teknike për vendparkimin e automjeteve transportuese për mallra dhe udhëtar	30.00 €
Parkingjet e rezervuara – tarifë mujore		
18.57	Në parkingjet e Komunës	40.00 €
	Në parkingjet publike në shirita të ndara të rrugëve – trotuareve	
18.58	Personi fizik	15.00 €
18.59	Personi juridik	25.00 €
Vendosja e bus-ndaljeve(Stacion për udhëtar) m ² taksë vjetore 2.00€		
Parkingu kohor për 1 orë		
18.60	Në parkingjet e KK-së	0.50 €
18.61	Në parkingjet publike në shirita të ndara të rrugëve – zona I	0.30 €

18.62	Në parkingjet publike në shirita të ndara të rrugëve – zona II		0.20 €
18.63	Pëlqim për zhvarrosjen (eksëhumacionin e kufomave), e mbetjeve të kufomës.		Lirohet
18.64	Vendosja e foltoreve telefonike(tarife mujore)		10.00 €
Leje për vendosjen e transmetuesve (antenave), me frekuenca të ndryshme dhe objekteve tjera të ngjashme, për nevoja të telefonisë mobile, fikse, televizionit, internetit e tjera të ngjashme, paguhet taksa vjetore (nga vlera e llogaritur e objektit):			
18.65	Zona Urbane		800.00 €
18.66	Zona Rurale		500.00 €
18.67	Pëlqim – për plotësimin e kushteve teknike për kyçje-qasje në infrastrukturën rrugore dhe pëlqime tjera		10.00 €
Kyçja ilegale ne sistemin e ujësjellësit			
18.68	Personi fizik		500.00 €
18.69	Personi juridik		3,000.00 €
Taksa për dhënie e pëlqimit për kyçje në ujësjellës			
18.70	Për ekonomi familjare		50.00 €
18.71	Për subjekte afariste		100.00 €
18.72	Vendosja e kablllove nëntokësore dhe përvojave në metra gjatësi		
18.73	Zona urbane		0.30 €
18.74	Zona rurale		0.10 €
	Shtirja e kablllove mbitokësore dhe përvojave në metër gjatësi		
	Zona urbane		0.10€
	Zona rurale		0.05€
18.75	Taksat për shfrytëzimin e infrastrukturës komunale për subjektet të cilat eksploatojnë dhe përpunojnë resurse natyrore – në vit		400.00 €
	Hedhja e kafshëve, shpezëve në hapësira publike		
18.76	Personi fizik		100.00 €
18.77	Personi juridik		300.00 €
	Prurja (bartja) e kafshëve nga një vend tjetër në territorin e Komunës së Hanit të Elezit		
18.78	Personi fizik		200.00 €
18.79	Personi juridik		500.00 €
18.80	Shfrytëzimi i hapësirës publike për vendosjen e objekteve argëtuese (parqeve argëtuese – Luna Park), kiosqeve të përkohshme, tendave për panairë. Taksa mujore për m2.	*Riemërtim i taksës 1.50 €	1.50 € Nga kjo taksë lirohen OJQ-të

Neni 19

DREJTORIA E SHËNDETËSISË DHE MIRËQENIES SOCIALE

Pjesa 8

Shërbimet e shëndetësisë të nivelit parësor dhe inspektimeve (Udhëzimi Administrativ Nr.04/2007 – Bashkë pagesat nga shfrytëzuesit e shërbimeve shëndetësore dhe Udhëzimit Administrativ nr.04/2013 Çertifikatat Shëndetësore)

19.3. Taksat e pagesave për shërbimet shëndetësore të nivelit parësor

Nr.	Lloji i shërbimit	Vlera në €
1	Ekzekutimi mjekësor në punkt. QMF ose në QKMF , pa analiza laboratorike ose pa procedura plotësuese diagnostike me aparaturë	1.00 €
2	Ekzaminimi specialistik në QMF/QKMF me udhëzim të Mjekut të Familjes	2.00 €
3	Ekzaminimi specialistik në QMF/QKMF pa udhëzim të Mjekut të Familjes	5.00 €
4	Ekzaminimi në shtëpi , përpos në raste emergjente	6.00 €
5	Medikamenti nga lista esenciale , ofruar në barnatoren publike	0.30 €
6	Ultrazëri standard	2.00 €
7	Radiografia	2.00 €
8	EKG	0.50 €
9	Analizat laboratorike-vetëm hemogrami dhe urina	1.00 €
10	Analizat laboratorike (komplet) CRP dhe HbA1C	3.00 €
11	Përcaktimi i T-3, T-4 dhe TSH	5.00€
12	Caktimi i sheqerit në gjak me glikometër sipas kërkesës së shfrytëzuesit të shërbimeve shëndetësore	1.00 €
13	Audiograma	1.00 €
14	Shpëlarja e veshit	1.00 €
15	Dhënia e injeksionit intramuskular në shtëpi,përpos rasteve emergjente	1.00 €
16	Dhënia e injeksionit intravenoz në shtëpi ,përpos rasteve emergjente	1.00 €
17	Përpunimi i plagëve me qepje dhe pastrimi deri në shërim të plagës(vetëm në vizitën e parë)	3.00 €
18	Trajtimi ditor me infuzione në institucionin shëndetësorë	1.00 €
19	Çertifikata shëndetësore për punësim	15.00 €
20	Dhënia e raportit mjekësor, vërtetimi apo dokumentit tjetër në bazë të kërkesës së shfrytëzuesit të shërbimeve shëndetësore.	5.00 €
21	Ofrimi i shërbimeve shëndetësore gjatë aktiviteteve sportive, etj. Për një orë.	25.00 €

19.4 Taksat për shërbimet stomatologjike në nivelin parësor.

Nr.	Emërtimi	Vlera në €
1	Vizita e parë stomatologjike	1.00 €
2	Rtg i dhëmbit	1.50 €
3	Mbushje e përhershme me amalgam	4.00 €

4	Mbushje e përhershme me kompozitë	5.00 €
5	Shërimi biologjik i dhëmbit me mbushje të përhershme (amalgam apo kompozitë)	5.00 €
6	Amputimi vital i pulpës me mbushje të përhershme (amalgam apo kompozitë)	6.00 €
7	Extirpimi vital i pulpës me mbushje të përhershme (amalgam apo kompozitë)	6.00 €
8	Amputimi mortal i pulpës me mbushje të përhershme (amalgam apo kompozitë)	6.00 €
9	Extirpimi mortal i pulpës me mbushje të përhershme (amalgam apo kompozitë)	6.00 €
10	Terapia e kanalit të infektuar me mbushje të përhershme (amalgam apo kompozitë)	6.00 €
11	Rindërtimi konservativ i dhëmbit me mbushje të përhershme të dhëmbit	6.00 €
12	Revizioni i mbushjes së kanalit të rrënjës	1.00 €
13	Fluorizimi i dhëmbëve sipas seancës	1.00 €
14	Vulosja e fisurave	1.00 €
15	Mënjanimi i depozitimeve të buta	1.00 €
16	Mënjanimi i depozitimeve të forta(heqja e gurzëve të dhëmbëve me ultratingull)	3.00 €
17	Kiterzha e xhepave parodontal(një dhëmbi)	1.00 €
18	Nxjerrja e dhëmbit	1.50 €
19	Incizioni intra dhe extra oral	1.50 €
20	Heqja e kurorës me anë të prerjes	1.00 €
21	Riparimi i protezës(ngjitja)	1.50 €

19.5. Taksat e QPS –së

Nr.	Lloji i vërtetimit	Në Euro
1	Vërtetim për humbjen e shtetësisë së Kosovës	5.00 €
2	Vërtetim për fitimin e shtetësisë së Kosovës	5.00 €
3	Vërtetim që nuk i është hequr zotësia e punës dhe e veprimit	3.00 €
4	Vërtetim që nuk është shfrytëzues i ndihmave sociale	3.00 €
5	Pëlqimi për martesë para moshës madhore	5.00 €
6	Kërkesë për regjistrim të mëvonshëm të fëmijës	5.00 €
7	Pëlqim për përfaqësim në gjykata për fëmijë lidhur me trashëgimi, kontratave të ndryshme etj.	5.00 €
8	Pëlqim për udhëtim jashtë vendit për familje	5.00 €
9	Pëlqim për bartjen e pasurisë	3.00 €
10	Pëlqim për dokumentet e udhëtimit	3.00 €
11	Konstatimet të ndryshme zyrtare	5.00 €

19.6 Nga bashkëpagesat për shërbimet shëndetësore të ofruara sipas paragrafit 19.3, 19.4, 19.5 të kësaj rregulloreje, lirohen të gjitha kategoritë e popullatës të parapara me nenin 61 të ligjit për shëndetësi me numër Nr .04/L-125.

19.7 Çmimet për shërbimet shëndetësore të ofruara sipas paragrafit 19.3, 19.4 për shtetasit e huaj dhe bartës të sigurimeve të huaja do të jenë për pesë (5) herë më të larta se sa për banorët e Kosovës.

Neni 20

Me prezantimin e dokumentit të dëshmisë, anëtarët e ngushtë të familjeve të dëshmorëve, invalidët e luftës, veteranet, personat me aftësi të kufizuara, anëtarët e ngushtë të viktimave të luftës dhe personat që realizojnë ndihma sociale në Qendrën për Punë Sociale, këto kategori lirohen nga pagesa e të gjitha shërbimeve Shëndetësore.

Neni 21

DREJTORIA PËR BUXHET DHE FINANCA

Pjesa 9

Taksat vjetore komunale për automjetet e regjistruara në territorin e Komunës së Hanit të Elezit

Taksa vjetore:

21.1	Automjetet me peshë deri më 3,5 ton	10.00 €
21.2	Automjetet me peshë mbi 3,5 ton	20.00 €

Neni 22

Automjetet e intervencës, automjetet e Kryqit të Kuq, automjetet speciale të mbrojtjes shëndetësore, automjetet e zjarrfikëseve, të ndërmarrjeve publike (automjetet për transportimin e të vdekurve, mjetet motorike për pastrimin e kanalizimeve dhe lumenjve, automjetet për bartjen e mbeturinave, mjetet motorike për transportimin e fekaleve, mjetet motorike për bartjen e kafshëve të ngordhura etj.) dhe automjetet e shfrytëzuesve të administratës komunale, nuk i nënshtrohen pagesës së këtyre taksave.

Neni 23

Automjetet bujqësore nuk i nënshtrohen pagesës së taksave Komunale për automjet.

Neni 24

DREJTORIA PËR BUJQËSI, PYLLTARI DHE ZHVILLIM RURAL

Pjesa 10: Taksat në xehetari dhe bujqësi

24.1	Taksat për dhënien e pëlqimit për shfrytëzim të ujit për ekonomi familjare	50.00 €
24.2	Taksat për dhënien e pëlqimit për shfrytëzim të ujit për subjekte afariste	100.00 €
24.3	Kompensimi për shëndërrim të tokës bujqësore dhe pyjore në tokë ndërtimore – për m ²	
a)	klasa e 1-4 kompensimi do të jetë	1.00 €
b)	klasa e 5-6 kompensimi do të jetë	0.75 €
c)	klasa e 7-8 kompensimi do të jetë	0.50 €
24.4	Kërkesa për vlerësimin e gjendjes në teren	
a)	Për persona Fizik	20 €
b)	Për persona Juridik	50 €
24.5	Shërbimet profesionale për prerje të pyeve private	
a)	Dru zjarri përn m ³	1.50€
b)	Dru zjarri mbi 7m ³	2.0€
c)	Dru teknik m ³	3.0€
24.6	Taksa për kullotje – bagëti për një vit	

a)	Gjedhe mbi një vit, për copë	1.20 €
b)	Viçat, për copë	0.54 €
c)	Delet, për copë	0.22 €
d)	Qengjat, për copë	0.12 €
e)	Kuajt dhe gomarët, për copë	1.20 €
f)	Derrat, për copë	0.36 €
g)	Dosat	0.60 €
h)	Rosat	0.02€

Neni 25

Invalidët dhe invalidët e luftës me invaliditet trupor më tepër se 50% nuk i nënshtrohen pagesës së këtyre taksave.

Neni 26

Ngarkesat vjetore sipas aktvendimeve do të paguhen në konton bankare të Komunës, në çdo bankë komerciale sipas faturimit në afatin prej 30 ditësh nga dita e marrjes së aktvendimit.

Neni 27

Gjohat lidhur me mos paraqitjen e lindjes dhe vdekjes

1. Çdo preson fizik përgjegjës i cili nuk paraqet lindjen e fëmijës në territorin e Komunës në afatin prej tridhjetë (30) ditësh nga data e lindjes kryen kundërvajtje të lehtë dhe nga Komuna i shqiptohet gjobë në shumë prej njëzete euro (20 €).

2. Çdo person fizik përgjegjës i cili nuk e lajmëron vdekjen e personit të regjistruar me vendbanim në Komunë brenda tridhjetë (30) ditësh nga data e vdekjes së personit brenda Republikës së Kosovës, apo brenda gjashtëdhjetë (60) ditësh për vdekjet e ndodhura jashtë Republikës së Kosovës, kryen kundërvajtje të lehtë dhe nga Komuna i shqiptohet gjobë në shumë prej pesëdhjetë euro (50 €).

Neni 28

Gjohat lidhur me vendbanimin dhe vendqëndrimin

1. Çdo person fizik që ka vendbanim apo vendqëndrim në Komunë dhe i cili nuk i ndërmerr veprimet e parapara në këtë paragraf, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë në shumë prej tetëdhjetë (80 €):

2. nuk e lajmëron ndryshimin e vendbanimit dhe vendqëndrimit brenda territorit të komunës, brenda tetë (8) ditësh nga ky ndryshim;
3. nuk e lajmëron largimin nga Republika e Kosovës, me qëllim të qëndrimit për më shumë se gjashtëdhjetë (60) ditë; dhe
4. nuk e lajmëron kthimin në Republikën e Kosovës, me qëllim të qëndrimit për më shumë se gjashtëdhjetë (60) ditë.

Neni 29

Gjohat lidhur me mos pagesën e taksës për ushtrimin e veprimtarisë afariste

1. Çdo shoqëri tregtare që vepron si biznes individual, i cili nuk e paguan taksën vjetore në emër të ushtrimit të veprimtarisë afariste brenda afatit të përcaktuar me këtë Rregullore, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë në shumë prej pesëdhjetë euro (50 €).

2. Çdo shoqëri tregtare që nuk vepron si biznes individual, i cili nuk e paguan taken vjetore në emërtë ushtrimit të veprimtarisë afariste të përcaktuar me këtë Rregullore, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë në shumë prej pesëdhjetë euro (50 €).

Neni 30

Gjobat lidhur mos pagesën e taksës komunale mbi mjetet motorike

1. Çdo person fizik i cili nuk e paguan taksën komunale për mjetin motorik brenda afatit të përcaktuar në këtë Rregullore, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë në shumë prej njëzet euro (20 €).
2. Çdo shoqëri tregtare që vepron si biznes individual, i cila nuk e paguan taksën vjetore për mjetin motorik brenda afatit të përcaktuar në këtë Rregullore, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë në shumë prej katërdhjetë (40 €) euro.
3. Çdo shoqëri tregtare apo person tjetër juridik i cili nuk vepron si biznes individual, që nuk e paguan taksën vjetore për mjetin motorik brenda afatit të përcaktuar në këtë Rregullore, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë në shumë prej njëqind euro (100 €).

Neni 31

Gjobat për mos pagesën e taksës komunale për ndërhyrje në infrastrukturë komunale dhe taksës komunale për rrënim të objekteve pa leje

1. Çdo person i cili nuk e paguan taksën komunale për ndërhyrje në infrastrukturë komunale dhe taksës komunale për rrënim të objekteve pa leje sipas afatit të përcaktuar në këtë Rregullore, kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë si në vijim:
 - 1.1. për personin fizik - njëqind euro (100 €);
 - 1.2. për person fizik që ushtron biznes individual - dyqind euro (200 €); dhe
 - 1.3. për personin juridik - treqind euro (300.€).

Neni 32

Gjobat lidhur me mos pagesën e taksës komunale për vendosjen e panove reklamuese

1. Çdo shoqëri i cili nuk paguan taksë komunale mbi vendosjen e panove reklamuese e cila kalon shumë prej njëqind euro (100 €) sipas afateve të përcaktuar nga kjo Rregullore kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobë si në vijim:
 - 1.1. Shoqëritë tregtare të regjistruara si biznes individual - pesëdhjetë euro (50 €); dhe
 - 1.2. Shoqëritë tregtare tjera - njëqind euro (100 €) euro:

Neni 33

Gjobat lidhur me taksat komunale për vendosjen e objekteve në hapësirat publike

1. Çdo person i cili nuk ë paguan taksen komunale për vendosjen e objekteve të ndryshme në hapësirën publike sipas dispozitave të kësaj Rregullore, e cila kalon shumë mbi njëqind euro (100€), kryen kundërvajtje të lehtë dhe Komuna i shqipton gjobe si në vijim:

- 1.1. Individët dhe shoqëritë tregtare të regjistruara si biznes individual – pesëdhjetë euro (50 €);
- 1.2. Shoqëritë tregtare tjera - njëqind euro (100 €).

Neni 34

Pagesat e gjobave dhe çështjet tjera mandatore

1. Gjobat e përcaktuara me këtë Rregullore paguhen brenda pesëmbëdhjete (15) ditëve nga datat e shqiptimit të tyre, por jo me vonë se nëntëdhjete (90) ditë nga data e shqiptimit të tyre.
2. Në rast të pagimit të gjobës së shqiptuar me këtë Rregullore brenda afatit tridhjetë (30) ditësh, i dënuari lirohet nga pagimi pesëdhjetë përqind (50%) të shumës së gjobës së shqiptuar.
3. Presoni ndaj të cilit shqiptohet gjoba sipas dispozitave të kësaj Rregullore ka të drejtën e ankesës, sipas afateve dhe procedurave të parapara në legjislacionin në fuqi për procedurën e përgjithshme administrative.
4. Procedurat kundërvajtjes zhvillohen nga Komuna në përputhje me legjislacionin në fuqi për kundërvajtjet.

Neni 35

Në rast se ndonjë dispozitë e kësaj rregullore është në kundërshtim me ndonjë dispozitë të Ligjit apo të udhëzimeve administrative të nivelit qendror që i rregullojnë këto lëmi, atëherë respektohen dispozitat e Ligjit, përkatësisht Udhëzimeve të nivelit Qendror.

Neni 36

Kjo rregullore hynë në fuqi 15 ditë pas regjistrimit në zyrën e protokollit të autoritetit mbikëqyrës MPL-së dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në faqen zyrtare të komunës e njëjta do të zbatohet për vitin 2024, nëse nuk paraqiten propozime për ndryshime e njëjta do të vlejë edhe për vitet vijuese.

Hani i Elezit
Data: 28.09.2023





01/Nr. 7058/2024

Në bazë të Ligjit mbi Vetëqeverisjen Lokale numër Nr. 03/L-40, neni 43, nenit 31 të Statutit të Komunës së Hanit të Elezit, bëjë këtë:

F T E S Ë

Ftoheni që të merrni pjesë në mbledhjen e tetë -VIII- të rregullt për vitin 2024 të Kuvendit të Komunës, e cila do të mbahet me datë 30.08.2024 me fillim pune në ora 11:00 në sallën e Kuvendit të Komunës.

RENDI I PUNËS

1. Miratimi i procesverbalit nga mbledhja e kaluar.
2. Raporti i punës së kryetarit të komunës për periudhën Janar - Qershor 2024.
3. Shqyrtimi i rregullores për taksa komunale për vitin 2025.
4. Propozim vendim për miratimin e planit lokal të veprimit për cilësi të ajrit në territorin e komunës së Hanit të Elezit për vitet 2024-2029.
5. Propozim për ndryshimin e rregullores për ndarjen e subvencioneve.
6. Propozim vendim për miratimin e raportit të komisionit komunal përfundimtarë për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera
7. Raporti për vlerësimin e performancës së Komunës për vitin 2023.
8. Informatë mbi suksesin e arritur të nxënësve në SHFMU dhe SHML në fund të gjysmëvjetorit të dytë të vitit shkollor 2023-2024.
9. Informatë për korrje shirjet.
10. Të ndryshme.

Bashkë me ftesën ju dërgojmë:-

- Procesverbalin nga mbledhja e kaluar.
- Materialin e raportit të punës së kryetarit të komunës për periudhën Janar - Qershor 2024.
- Materialin e rregullores për taksa komunale për vitin 2025.
- Materialin e propozim vendimit për miratimin e planit lokal të veprimit për cilësi të ajrit në territorin e komunës së Hanit të Elezit për vitet 2024-2029.
- Materialin e propozimit për ndryshimin e rregullores për ndarjen e subvencioneve.
- Materialin e propozim vendimit për miratimin e raportit të komisionit komunal përfundimtarë për vlerësimin e dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë e tjera.
- Materialin e raportit për vlerësimin e performancës së Komunës për vitin 2023.
- Materialin e informatës mbi suksesin e arritur të nxënësve në SHFMU dhe SHML në fund të gjysmëvjetorit të dytë të vitit shkollor 2023-2024.
- Materialin e informatës për korrje shirjet.

Hani i Elezit
Data:-21.08.2024

Kryesuesi i Kuvendit
Florim Shkreta





Republika e Kosovës / Republic of Kosova
Komuna - Municipality
Hani i Elezit



Lista e pjesëmarrësve

Shqyrtim publik - Draft Plani Lokal i Veprimit për Cilësi të Ajrit

Data: 09.07.2024

Ora: 10:30

Vendi: Salla e Konferencave - Qendra e Kulturës "Imri Curri"

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Vendbanimi	Telefoni	Nënshkrimi
1	LIRIDONA BALLAZHI	HANI I ELEZIT	046/862-577	
2	LINDITA BALLAZHI	HANI I ELEZIT	049 922 400	
3	LULCETA DOCI	HANI I ELEZIT	045/676-077	
4	SEVERIN SHKURTETI	HANI I ELEZIT	044/137067	
5	DURIM DERINJANI	H. ELEZIT	049/596910	
6	Adnan Nusupaj	H.E	044/380-464	
7	SEVIME BAJRAMI	K. HANI I ELEZIT	044/956 162	
8	ARDITA DUGOLLI	HANI I ELEZIT	045/882/624	
9	Vjosa Përgazi	Hani i Elezit	044-845-080	
10	Festina Maliqi	Hani i Elezit	045/513-165	
11	AMIR QAZANI	Hani i Elezit	044/811-685	
12	FATMIRDHA BUSHI	H. ELEZIT	044/227/955	
13	AMIR DERINJANI	PALDENIC	045-385-966	
14	Natyra Kulisi	Hani i Elezit	045 813 639	
15	HAJLINDA KALCINI	GORANCË	049/934-659	
16	Kimete Kuka	Lagja e Re	049/691-500	
17	Sahadete Zhanke-Kalisi	Hani Elezit	049/300-356	
18				
19				
20				



REPUBLIKA E KOSOVËS- REPUBLIC OF KOSOVA



KOMUNA HANI I ELEZIT

REPUBLIKA E KOSOVËS
REPUBLIK E KOSOVA
REPUBLIC OF KOSOVA
KOMUNA - OPSTINA - MUNICIPALITY
HANI I ELEZIT

Nri Pro. 06 5473
Nri Faq. 7 Dat. 26.06.2024

Datë: 04.06.2024
Komuna Hani i Elezit
Rrg. Nuri Bushi nr.2

Në bazë të vendimit të Kuvendit të Komunës me nr. 3464/2024 të dt. 30.04.2024, nenit 68 të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale nr.03/L-040, neni 28 dhe 31 të Ligjit për Mbrojtjen e Ajrit nga Ndotja nr.08/L-025 si dhe Udhëzimit Administrativ nr.04/2023 për Administratë të Hapur në Komuna, Kryetari i Komunës shpallë për diskutim publik Projekt Planin Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit 2024-2029.

NJOFTIM
SHPLLJE PUBLIKE DHE PJESËMARRJE NË DISKUTIM PUBLIK

Komuna e Hani të Elezit përmes këtij njoftimi fton dhe njofton trupat konsultative, publikun e gjërë, ekspertët e fushave dhe të gjithë të interesuarit që të marrin pjesë dhe japin kontributin e tyre në aspektin e vërejtjeve, sugjerimeve, propozimeve dhe plotësimeve të Projekt Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit 2024-2029.

Shqyrtimi kryesor publik i Draft Planit Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit do të mbahet me dt.09.07.2024 (e marte) me fillim nga ora 10.30 në sallën e takimeve të Asamblesë Komunale.

Draft Planin Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit 2024-2029 mund ta gjeni në ëeb faqen e Komunës së Hani të Elezit, në linkun: <https://kk.rks-gov.net/haniielezit/category/konsultime-publike/> i cili do të jetë aty nga dt.27.06.2024 viti.

Afati për shprehje të mendimeve, sugjerimeve, komenteve e vërejtjeve për këtë propozim dokument do të jetë nga data **26.06.2024 deri me 27.07.2024.**

Komentet, vërejtjet, propozimet si dhe sugjerimet e juaja mund ti drejtoni në email adresën: Fatbardha.h.bushi@rks-gov.net. Apo bardha.bushi@gmail.com. Ose mund ti dorëzoni në kopje fizike në zyrën e Zyrtares Komunale për Mbrojtjen e Mjedisit Fatbardha Bushi.

Ju lutemi për prezencë dhe kontribut.

Hani i Elezit
26.06.2024

Kryetari i Komunës
Mehmet Ballazhi

M. Ballazhi





**PROCESVERBAL I SHQYRTIMIT PUBLIK
DRAFT PLANI LOKAL I VEPRIMIT PËR CILËSI TË AJRIT**

Procesverbali nga shqyrtimi publik për Draft Planin Lokal të Veprimit për Cilësi të Ajrit, mbajtur me datë 09.07.2024 me fillim pune në ora 10:30 në zyrën e Sallën e Konferencave të Qendra e Kulturës "Imri Curri". Të pranishëm ishin gjithsej 17 pjesëmarrës, prej tyre 12 gra dhe 5 burra.

Takimin e kryesoi drejtori i Drejtorisë për Urbanizëm, Kadastër dhe Mbrojtje të Mjedisit – Nexhmedin Daci.

Nexhmedin Daci: Plani Lokal i Veprimit për Cilësi të Ajrit është dokument i obliguar ligjor për të gjitha komunat e Kosovës, në bazë të Ligjit për Mbrojtjen e Ajrit nga Ndotja, është punuar me mbështetjen teknike të UNDP-së, përveç grupit punues ka marr pjesë edhe një ekspert japonez. Ky plan i ka kalu të gjitha fazat , për momentin është në debat publik dhe sot ky takim është shqyrtimi kryesor publik i PLVCA-së. Ky plan ka shumë material, kryesisht për profilin e komunës për të dhënat e ndotjes, por është i publikuar në webfaqen e komunës dhe kush ka interesim, e elxon aty që mos të hyjmë në detaje. Durimi do të bëjë një përshkrim të tabelës së aktiviteteve që rrjedhin nga objektivat.

Durim Dernjani: Plani Lokal i Veprimit për Cilësi të Ajrit i ka gjithsej 4 objektiva., ku kosotja për arritjen e këtyre objektivave është diku 204,500.00 €

1. Objektivi 1 – Ulja e emetimeve nga amvisëritë dhe shërbimet
 - 1.1. Hartimi i Planit të Veprimit për Eficiencë të Energjisë: treguesi – aprovimi i Planit të Veprimit për Eficiencë të Energjisë / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – Ministria e Ekonomisë dhe MMPHI / harku kohor – 2025-2026 / kostot dhe burimet e financimit – 1,500.00 €
 - 1.2. Studimi i fizibilitetit për mundësinë e përdorimit të nxehtësisë nga furra e SharrCem për ngrohje qendrore gjatë dimrit dhe ftohjes gjatë verës: treguesi – përfundimi i studimit të fizibilitetit / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit dhe kompania Sharrcem/ Institucioni mbështetës – s'ka / harku kohor – 2026 – 2027 / kostot dhe burimet e financimit – 4,000 € si bashkëfinancim;
 - 1.3. Zhvillimi i atudimit të fizibilitetit për opsionet e ndërrimit të derivateve për ngrohjen e amvisërive: treguesi – përfundimi i studimit të fizibilitetit / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – s'ka / Ministria e Ekonomisë dhe MMPHI / harku kohor – 2026 / kostot dhe burimet e financimit – 2,000 €
 - 1.4. Hartimi i planit për përcaktimin e sipërfaqes për fazën e parë të kalimit në derivate më pak ndotëse ose pajisje ngrohëse që emetojnë më pak ndotje: treguesi – nëse planifikohet zëvendësimi i drurit me palet ose thëngjill me pelet për ngrohje në 200 amvisëri , do të kemi ulje të PM2.5 prej 11.8 ton në vit / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – MMPHI dhe MF/ harku kohor – 2026-2027 / kostot dhe burimet e financimit – 3,000 € me donatorë potencialë / Ky është një projekt afatgjatë që dot ë zgjasë për dhjetë vitet e ardhshme, rekomandohet për amvisëritë që nuk do të përfshihen në sistemin e ngrohtores së qytetit, nëse zbatohet projekti i ngrohtores
 - 1.5. Rritja e numrit të zyrtarëve- inspektorëve në sektorin e Mjedisit: treguesi – punësimi i dy zyrtarëve - inspektorëve/ Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – s'ka / harku kohor – 2025-2027 / kostot dhe burimet e financimit – 9,000 € shpenzimet vjetore për zyrtar – inspektor / ky veprim do të ndihmojë në rritjen e kapaciteteve njerëzore për të monitoruar gjendjen e cilësisë së ajrit në Komunë

- 1.6. Trajnimi i zyrtarëve/ inspektorëve komunalë për menaxhimin e cilësisë së ajrit: treguesi – ngritja e kapaciteteve profesionale për fushën ajrit / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – MMPHI / harku kohor – nga 2024 aktivitet i vazhdueshëm / kostot dhe burimet e financimit – 500 € për një zyrtar
- 1.7. Zgjerimi i sipërfaqeve të gjelbra në zonën urbane dhe rreth fabrikës Sharrcem dhe terminalit doganor: treguesi – përafërsisht 6000 bimë, zonat e gjelbra ulin ndotjen në rrugët e ytitit deri në tetë herë më shumë sesa besohet më parë/ Institucioni përgjegjës – Fabrika SharrCem / Institucioni mbështetës – Ministria e Ekonomisë dhe MMPHI / harku kohor – nga viti 2024 aktivitet i vazhdueshëm/ kostot dhe burimet e financimit – 5,000 € në vit , si bashkëfinancim i komunës dhe sharrcem
- 1.8. Instalimi i paneleve solare në institucionet publike dhe kalimi në ngrohje qendrore me energji elektrike (zëvendësimi i drurit për ngrohje): treguesi – s'ka/ Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – Ministria e Ekonomisë / harku kohor –2025-2029/ kostot dhe burimet e financimit – 100,000 € / Instalimi i paneleve solare do të ndihmojë në uljen e ndotjes së ajrit
2. Objektivi 2 – Promovim i modalitetit të transportit të qëndrueshëm:
 - 2.1. Përmirësimi i infrastrukturës rrugore për të akomoduar më mirë këmbësorët dhe çiklistët: veprimi - Riparimi ose ndërtimi i infrastrukturës rrugore ka përfunduar / institucioni përgjegjës- Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – ska / harku kohor – nga viti 2024 aktivitet i vazhdueshëm / kosoto dhe burimet e financimit – 10,000 € në vit, të hetohen burimet e mundshme të ndihmës financiare nga financimi i BE-së, praktika tregon se komuna duhet të kontribuojë me 20% të financimit për aplikim / përveç sigurisë së popullatës, kjo masë do të ndikojë në motivimin e popullatës për të përdorur biçikletat dhe për të ecur më shpesh, për shkak të buxhetit modest komunal, duhet të sigurohet financimi për prodhimin e planifikimit rrugor dhe ndarjen e korsive për biçikleta, duka marrë në konsideratë njëkohësisht potencialin e ndihmës nga donatorët.
 - 2.2. Zhvillimi i xhepit të gjelbër në zonat e banimit: treguesi – janë ndërtuar xhepa të gjelbër në zonat e banimit / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – ska / harku kohor – nga viti 2024 aktivitet i vazhdueshëm/ kostot dhe burimet e financimit – 5,000 € në vit
 - 2.3. Ulja e deponimit të dheut në rrugë nga trafiku rrugor: treguesi – blerja e një automjeti për pastrimin e rrugëve/ Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – MMPHI / harku kohor – 2025-2026 / kostot dhe burimet e financimit – 50,000 € / qëllimi është zvogëlimi i pluhurit dhe mbrojtja e cilësisë së ajrit.
3. Objektivi 3 – Ulja e emetimeve nga sektori i ndërtimitarisë dhe mbeturinave:
 - 3.1. Ndalimi i djegies së hapur të mbeturinave (gomave, plastikës, etj): treguesi – veprime të vazhdueshme që do të ndihmonin në uljen e ndotjes së ajrit/ Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – ska / harku kohor – nga viti 2024 aktivitet i vazhdueshëm / kostot dhe burimet e financimit – nuk ka kosto / inspektimet e rregullta nga inspektorët komunalë do të ndihmojnë në uljen e ndotjes së ajrit
 - 3.2. Krijimi i një programi për mbledhjen e të dhënave që mbledh të dhëna nga operatorët që i nënshtrohen Lejeve Mjedisore Komunale, në lidhje me përdorimin e derivateve prej tyre: treguesi – numri i zyrtarëve/inspektorëve dhe inspektimeve është rritur/ Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – zyrtarët komunalë, si dhe MMPHI në disa situata / harku kohor – 2024-2029 procesi në vazhdim / konstant / kostot dhe burimet e financimit – nuk ka kosto / Mbledhja e këtyre të dhënave do të mbështeste inventarin e ajrit, i cili është shumë i rëndësishëm për përcaktimin e politikave që ulin nivelin e ndotjes së ajrit
 - 3.3. Pastrimi i rregullt me ujë i rrugëve lokale në Han të Elezit në sezonin e verës : treguesi – gjatë stinës së verës, rrugët lokale në Han të Elezit pastrohen rregullisht me ujë/ Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës –ska/ harku kohor – nga viti 2024 aktivitet u vazhdueshëm / kostot dhe burimet e financimit – 1,000 € në vit
 - 3.4. Organizimi i seminareve për ooperatorët : treguesi –organizimi i 4 seminareve / punëtorive brenda 4 viteve / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – zyrtarët komunaë, si dhe MMPHI dhe operatorët / harku kohor – 2024-2026 / kostot dhe burimet e financimit – 4,000 € / Informimi i operatorëve për legjislacionin e ri për ajrin dhe mbledhja e të dhënave për inventarin e emetimeve në ajër
4. Objektivi 4 – Rritja e vetëdijësimi:
 - 4.1. Organizimi i fushatave vetëdijësuese për cilësi të ajrit në shkollat fillore: treguesi – janë organizuar punëtori dhe ligjërata / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – zyrtarët komunalë, si dhe MMPHI / harku kohor – 2024-2029 / kostot dhe burimet e financimit – 5,000 € / PRogrami u ndihmon nxënësve dhe organizatave të kuptojnë se si veprimet vullnetare mund të ndihmojnë për uljen e ndotjes së ajrit dhe të përmirësojnë shëndetin e tyre , programi ofron një shumëllojshmëri mësimesh dhe burimesh për mësuesit , edukim i vazhdueshëm

- 4.2. Vendosja e dy monitorëve që tregojnë nivelin e ndotjes në dy lokacione të ndryshme të qytetit: treguesi – janë vendosur dy monitorë për të shfaqur gjendjen e cilësisë së ajrit në Komunën e Hanit të Elezit / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – Donatorët eventuale/ harku kohor – 2026-2027 / kostot dhe burimet e financimit – 22,000 € / Njoftimi popullatës për gjendjen e cilësisë së ajrit në mënyrën që ata të mbrojnë sa më mirë shëndetin e tyre, veçanërisht në rastet kur ajri është shumë i ndotur
- 4.3. Bashkëpunimi me OJQ dhe shoqërië civile për menaxhimin e cilësisë së ajrit: treguesi – janë organizuar tryeza të rumbullakëta dhe një forum / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – zyrtarët komunalë, si dhe MMPHI dhe OJQ / harku kohor – 2024-2029 / kostot dhe burimet e financimit – 1,500 € / vetëdijësimi i qytetarëve për ndotjen e cilësisë së ajrit dhe mbrojtjen e tij
- 4.4. Sensibilizimi i qytetarëve për përfitimet që vijnë nga përdorimi i procedurave efikase në objektet e banimit: treguesi – jska / Institucioni përgjegjës – Komuna Hani i Elezit / Institucioni mbështetës – zyrtarët komunalë, si dhe MMPHI dhe Agjencioni për Eficiencë të Energjisë/ harku kohor – nga viti 2024 aktivitet i vazhdueshëm / kostot dhe burimet e financimit – 1,000 € në vit.
- Pra, këto ishin 4 objektivat me aktivitetet e tyre, të cilat në total për arritjen e tyre duhen 204,500,00 €.

Nexhmedin Daci: A keni edhe ndonjë propozim apo diskutim për këtë pikë të rendit të punës? Nëse nuk ka, e konsideroj të mbyllur takimin

Mbledhja përfundoi në ora 11:22.

Procesmbajtësja
Liridona Ballazhi

