

NJOFTIM PËR KONTRATË

☐ PUNË☐ FURNIZIM☒ SHËRBIME

Sipas Nenit 40të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092

Data e përgatitjes së njoftimit: 12.01.2024

Nr i Prokurimit	659-24-128-2-2-1
Nr i brendshëm	

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri zyrtar: KOMUNA HANI I ELEZIT		
Adresa Postare: Rr.Nuri Bushi nr.2		
Qyteti: HANI I ELEZIT	Kodi postar: 71510	Vendi: Kosovë
Personi kontaktues: Xhevdet Bushi -Avdush Bajramaliu		Telefoni: 038/200 46 561
Email: prokurimi.he@gmail.com		Faksi:
Adresa e Internetit (nëse aplikohet):		

Po



Jo



Kontrata përshinë prokurimin e përbashkët

Po



Jo



Kontrata shpërblehet nga Agjencia Qendrore e Prokurimit

Nëse po, specifiko identitetin e të gjithë Autoriteteve Kontraktuese që kanë të drejtë të bëjnë porosi nën termet e kontratës ose referoju një Aneksi:

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:
Shërbime konsulate -Menaxher per projekte te IPA-fondeve

II.1.2) Lloji i kontratës dhe lokacioni i punëve, vendi i dorëzimit apo realizimit
(Zgjidhni vetëm një kategori - punë, furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)

☐ Punë	☐ Furnizime	☒ Shërbime
☐ Ekzekutim ☐ Plani dhe ekzekutimi ☐ Realizimi, në çfarëdo mënyre, të punës, përgjegjës me kërkesa	☐ Blerja ☐ Qira financiare (lizing) ☐ Qira ☐ Blerje me këste ☐ Një kombinim i këtyre	

Vendi apo vendndodhja kryesore e punëve/kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit
Komuna Hani i Elezit

II.1.3) Njoftimi përfshinë

Krijimin e kontratës publike kornizë
☐

II.1.4) Informacionet e marrëveshjes kornizë (nëse aplikohet):

Kontrate publike kornizë me një operator
☐

Kontrate publike kornizë me disa operator
☐

Ekzekutimi i kontratës:

Thirrje/Porosi
☐

Kontrata ndihmëse/Mini-konkurencë
☐

Kohëzgjatja e kontratës publike kornizë: në muaj

II.1.5) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës

Menaxhimin e përgjithshëm të projektit Sigurimin dhe menaxhimin e brendshëm të aktiviteteve të stafit të projektit në përputhje me planin e aktivitetit Përgatitjen dhe dorëzimin e raportetve në platformën përkatëse të projektit Deleton detyra stafit të projektit Kryen çdo detyrë tjetër në funksion të projektit Inicon ,monitoron dhe aktivitetet e vazhdueshme të projektit Plotson të gjitha dokumentet ,raportet dhe detyrat e caktuara Monitoron dhe përciell afatet kohore të

realizimit te aktivitetit te projektit Menaxhmin dhe administrimit e dokumenteve ne portalin e perdoruesit Kontribuon ne zhvillimin e projektit

II.1.6) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):

73000000-2

II.1.7) Variantet pranohen

Po ☐ Jo ☒

II.1.8) Ndarja në Pjesë

Po ☐ Jo ☒

Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)

☐ vetëm një pjesë ☐ Të gjitha pjesët

II.1.9) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen)

Nr. i pjesës	Emërtimi i grupit	Përshkrimi i shkurtër

Numri maksimal i Pjesëveqë do të mund të shpërblehet tek një tenderues është:

II.1.10) Vlera e parashikuar e kontratës: 31,200.00

II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS

Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)
Menaxhimin e përgjithshëm te projektit Sigurimin dhe menaxhimin e brendshëm te aktiviteteve te stafit te projektit ne perputhje me planin e aktivitetit Përgatitjen dhe dorezimin e raportetve ne platformen perkate te projektit Deleton detyra stafit te projektit Kryen çdo detyre tjeter ne funksion te projektit Inicon ,monitoron dhe aktivitetet e vazhdueshme te projektit Plotson tew gjitha dokumentet ,raportet dhe detyrat e caktuara Monitoron dhe perciell afatet kohore te realizimit te aktivitetit te projektit Menaxhmin dhe administrimit e dokumenteve ne portalin e perdoruesit Kontribuon ne zhvillimin e projektit

II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

Kohëzgjatja në muaj **24** apo ditë (nga dhënia e kontratës)
apo
Fillimi
Përfundimi

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE

III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

III.1.1) Siguria e kërkuar e ekzekutimit Po ☒ Jo ☐	
Nëse po, vlera e sigurisë së ekzekutimit EUR ose Sigurimi i ekzekutimit të kontratës në 10% e vlerës së kontratës me afat prej 25 muajve apo 30 dite me shume se kohëzgjatja e kontratës % e vlerës së kontratës	
III.1.2) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet): Sipas LPP-se	
III.1.3) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës Po ☐ Jo ☒	
Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta	

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë: Kërkesa 1 Personi Fizik duhet ti përmbush kërkesat mbi përshtatshmërinë në pajtim me Ligjin mbi Prokurimin Publik në Kosovë, Ligji Nr. 04 L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04 L-237, ligjin Nr. 05 L-068 dhe ligjin Nr. 05 L-092 Ligjin Nr. 04 L-042, Neni 65 duke përdorur formën në Aneksin 2	Dëshmia e kërkuar dokumentare: Dëshmia 1 Deklarata nën betim e nënshkruar nga tenderuesi duke përdorur formën e Ankesin 2 (ky dokument është pjesë e dosjes)
Vertetimi i gjykates themelore se nuk eshte nen hetime apo nuk eshte i denuar - vetem per personin e rekomanduar per kontrate	Vertetimi nga gjykata se nuk eshte nen hetime
III.2.2) Përshtatshmëria profesionale: Kërkesa 1 Personi Fizik duhet të jetë i pajisur me letërnjoftim apo pasaport valide të Republikës së Kosovës Kërkesa 2 Personi Fizik duhet të ketë Patentë shofer se paku të kat.B dhe të jete valid të Republikës së Kosovës	Dëshmia e kërkuar dokumentare: Dëshmia 1 Kopja e letërnjoftimit apo pasaportes Dëshmia 2 Kopja e patent shoferit të kat.B - kopje
III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:	Dëshmia e kërkuar dokumentare:
III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional: Kërkesa 1 - Kualifikimi i kërkuar Fakulteti Ekonomik min.Bachelor apo Master. Menyren e poentimit e gjeni në dosje. Kërkesa 2 - Të kenë përvojë pune në projekte të natyrës së ngjashme menaxhime të kontratave të IPA-Fondeve sipas BE-se apo projekteve nga Organizatat e tjera (USAID, GIS, UNDP etj apo deshmi për punë publike. Menyren e poentimit e gjeni të shpjegimi në dosje Kërkesa 3 - Licenca apo Certifikime për njohje të gjuheve të huaja psh.Certifikata TOEFL apo	Dëshmia e kërkuar dokumentare: Te deshmohen me diplome në rast se ka përfunduar shkollimin jashtë vendit (vendimi i nostrifikimit nga NARIC) Te deshmohet me referenca apo vertetime për përfundim të projekteve Te deshmohet me Licenca apo certifikata të përfundimit nga një Institucion i akredituar

ekuivalente apo nivele te tjera te gjuhes anglze sipas pikeve te percaktuara. Menyren e poentimit e gjeni te shpjegimi ne dosje	nga organet kompetente
Kerkesa 4 - Licencime apo Certifikime per njohjen e kompjuterit niveli ECDL (European Computer Driving Licence) apo ekuivalente apo sipas niveleve psh.word, excel, power point, acces etj. Menyren e poentimit e gjeni te shpjegimi ne dosje	Te deshmohet me Licenca apo certifikata te perfundimit nga nje Institucion i akredituar nga organet kompetente
Kerkesa 5 - Trajnime-licencime si ne Fushen auditim ose prokurim ose financa ose adm.publike. Menyren e poentimit e gjeni te shpjegimi ne dosje.	Te deshmohet me licenca apo certifikata
Kerkesa 6 - Dëshmi per njohjen e procedurave te PRAGUT apo te ngjashme. Menyren e poentimit e gjeni te shpjegimi ne dosje.	Te deshmohet me vertetime apo referenca per perfundim te projekteve

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

Po ☐ Jo ☒ III.3.1)Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar Nëse <i>po</i> , referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve Po ☐ Jo ☒
--

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës
☒ E hapur
☐ E kufizuar
☐ Konkurruese me negociata
☐ Kuotim i Çmimit
IV.1.2)Kufizime në numrin e operatorëve të cilët do të ftohen për tenderim <i>(procedurë e kufizuar apo konkurruese me negociata)</i> Në bazë të aplikacioneve të pranuar, më së shumti 6 kandidat do të ftohen për të dorëzuar tenderët e detajuar të kësaj kontrate. Nëse më shumë se 6 kandidat të përshtatshëm i plotësojnë kriteret e mësipërme të përzgjedhjes, përparësitë dhe dobësitë relevante të aplikacioneve të këtyre kandidatëve do të ri-ekzaminohen për të identifikuar gjashtë aplikacionet më të mira për procedurën e tenderit. Të vetmit faktorë të cilët do të mirren parasysh gjatë këtij ri-ekzaminimi janë:
IV.1.3) Reduktimi i numrit të operatorëve gjatë negociatave <i>(procedurë konkurruese me negociata)</i> Udhëheq negociatat në faza të njëpasnjëshme Po ☐ Jo ☐ në mënyrë që të zvogëlohet numri i tenderëve të negociuar

Autoritetet kontraktuese mund të shpërblejnë kontratat në bazë të tenderëve fillestarë pa negociata

Po ☐ Jo ☐

IV.1.4 Numri minimal i kandidatëve të cilët do të ftohen që të dorëzojnë

Tenderët fillestar është:

IV.1.5. Informata në lidhje me ankandin elektronik

Do të përdoret ankandi elektronik: Po ☐ Jo ☒

Informata shtese në lidhje me ankandin elektronik:

IV.2) KRITERET E DHËNIES

☐ Çmimi më i ulët

ose

☒ Tenderi ekonomikisht më i favorshëm në drejtim të

Nënkriteret		Koeficient
2	1.Diploma e fakultetit ekonomik min.bachelor 40 pike + Master 10 pike (Totali 50 pike), 2.Pervoja e punës në projekte të ngjajshme-menaxhmin e realizimit të kontratave të IPA fondeve ose ekuivalent max.15 pike, Projekte USAID-GIZ-UNDP etj lidhur me një projekt të realizuar të ngjashëm maksimum 10 pikë; Reference nga Institucionet publike maks.5 pike. Maksimumi 30 pike për Pervojën e punës. 3.Dëshmi për njohjen e gjuhës angleze TOEFL-ose Ekuivalent max.10 pikë apo çdo nivel i kursit të ndjekur nga 1 pikë. Totali i pikeve për gjuhë të huaj angleze maks.10 pikë. 4.Dëshmi për njohjen e kompjuterit -niveli ECDL(Europian Computers Driving Licence) apo ekuivalent maks.7 pike apo për çdo nivel të kryer nga një (1) pikë- 5.Dëshmi për njohjen e procedurave të PRAG-ut ose ekuivalent sipas procedurave të Bashkimit Europian-Te deshmohet me vertetim maks.2.00 pike 6.Dëshmi për licencime të tjera të certifikura nga institucionet kompetente (auditim,prokurim,financa,nga fusha e administratës publike etj) Te deshmohet me Çertifikata maks.1 pike	1.00

IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë

Po ☐ Jo ☒

Nëse po,

Njoftim paraprak: i

Publikime tjera (nëse aplikohen):

i

i

Po ☐ Jo ☒

Dokumentet me pages
<i>Nëse po</i> , çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës:
IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve / aplikacioneve:
<i>data</i> 05.02.2024 <i>koha</i> 14:00:00 <i>vendi</i> Permes platformes se E-prokurimit
IV.3.3) Afati kohor për dorëzimin e tenderëve / aplikacioneve është shkurtuar:
☐ Po ☒ Jo
<i>Nëse po</i> , jep arsyetim
IV.3.4) A është e nevojshme siguria e tenderit:
Po ☐ Jo ☒
<i>Nëse po</i> , vlera e sigurisë së tenderit
Vlefshmëria e sigurisë së tenderit në ditë <i>apo</i> muaj
IV.3.5) Periudha e vlefshmërisë së tenderit:
Deri më: data: ditët 90 apo muajt
IV.3.6) Takimi për hapjen e tenderëve:
<i>data</i> 05.02.2024 <i>koha</i> 14:00:00 <i>vendi</i> Zyra e Prokurimit

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues, në bazë të nenit 108/A të Ligjit Nr. 04/L-042 për Prokurimin Publik të Republikës së Kosovës, i ndryshuar dhe plotësuar me ligjin Nr. 04/L-237, ligjin Nr. 05/L-068 dhe ligjin Nr. 05/L-092 në adresën e specifikuar në Nenin I të këtij Njoftimi për kontratë.

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe, Serbe dhe Angleze.

Shto informacione tjera: (si konferenca para-ofertuese, vizita në punishte etj)