

Në bazë të Ligjit Nr. 06/L – 114 për zyrtarët publikë, Neni 34 (2 dhe 3) dhe Rregullores (QRK) NR. 16/2020 për pranimin dhe karrierën në shërbimin civil të Republikës së Kosovës, Nenet: 7 dhe 9, Komuna Hani i Elezit shpall:

Konkurs

Pranim

Aplikimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar.

Emri i grupit	Specialistë të Përgjithshëm të Tatim-Taksave apo mbledhjes të të ardhurave
Institucioni	Komuna Hani i Elezit
Nr. i Referencës	RN00010292
Kodi	RPC0003987
Data e njoftimit	27.10.2022
Afati për aplikim	17.11.2022 - 01.12.2022

1. Përshkrimi i përgjithshëm i punës

Detyra 1: Është përgjegjës për futjen e saktë të të dhënave në sistemin e tatimit mbi pronë dhe operimin funksional të sistemit; -20%

Detyra 2: Viziton objektet e caktuara dhe regjistron pronarin, shfrytëzuesin, klasifikon pronën si dhe përshkruan të dhënat në formularin e aprovuar për shënimet e nevojshme; -15%

Detyra 3: Pranon ankesat e tatimit në pronë, krijon dosje për secilën ankesë dhe mban protokoll të rasteve të ankesave derisa ato të shkojnë në Bordin komunal të ankesave për shqyrtim, pas shqyrtimit dhe vendimit të marrë nga bordi i rendit në dosje përkatëse; -10%

Detyra 4: Regjistron të gjitha pagesat e tatimit për pronën në sistem: -10%

-

Detyra 5: Shfrytëzon mundësitë e sistemit të tatimit në pronë, identifikon faturat e papaguara tatimore dhe llojin e aksionit që kërkohet sipas procedurave ligjore; -10%

Detyra 6: Siguron shpërndarjen e faturave të TP-së, letërkujtesat pas kalimit të afatit, vërejtjet dhe masat konkrete për vjeljen e këtij lloji të tatimi; -10%

Detyra 7: Merr veprimet e duhura lidhur me bllokimin e xhirollogarisë bankare për tatimpaguesit që nuk kanë paguar tatimin; -10%

Detyra 8: Ndjek trajnime, seminare dhe bashkëpunon me departamentin e TP-së të Ministrisë së Financave; -5%

-

Detyra 9: Përgatit raporte ditore, javore, mujore, vjetore, siç kërkohet nga mbikqyrësi i drejtpërdrejtë; -5%

Detyra 10: Bën administrimin e tërësishëm të kësaj pozite dhe sipas nevojës kryen edhe punë tjera me urdhër të Drejtorit të Drejtorisë përkatëse. - 5%



2. Kërkesat e përgjithshme për pranim

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një veprë penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

3. Kërkesat e përgjithshme formale

- Arsimimi i kërkuar: Diplomë/a të studimeve universitare me të paktën 180 kredi/ECTS apo ekuivalente me to : në fushën e ekonomisë, drejtësisë

Përvoja e punës : Nuk kërkohet

4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme

Njohuri të plotë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike

- Nivel të lartë të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësit;
- Njohuri të mira metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike dhe në marrjen e vendimeve;
- Aftësi të arsyetimit logjik dhe analizës;
- Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar

5. Pozitat aktualisht të lira

Kodi	Nr. i Referencës	Titulli i pozitës	Klasa e pozitës	Koeficienti	Institucioni	Organizata / Vendi i punës
RPC0003645	RN00009931	Zyrtar për Tatimin në Pronë	Profesional 3	7	Komuna Hani i Elezit	Drejtoria për Buxhet dhe Financa / sektori i tatimit në pronë

6. Mënyra e aplikimit

Përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)



7. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim

- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Dëshmi që nuk jeni nën hetime (nga gjykata)

8. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve

- Testimi me shkrim
- Vlerësimi i biografisë
- Intervistë

9. Fusha e njohurive, cilësive dhe aftësive që do të vlerësohen

Ligji për procedurën e përgjithshme administrative

Ligji për tatimin në pronën e pa luajtshme

Rregullorja për taksa komunale

10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët

- Përmes email dhe portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>)

11. Shpallja e rezultateve përfundimtare

- Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit për rekrutim elektronik (<https://konkursi.rks-gov.net>). Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj. Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj. Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojë për pozitat e shpallura. Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen

